



Scuola Secondaria Statale 1° grado –  
"Fresa – Pascoli" – Nocera Superiore  
Prot. 0001854 del 10/09/2018  
07 (Uscita)

**ART. 6 CCNL 2003**  
**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

**INFORMAZIONE PREVENTIVA - Lettere a), b) c)**

**Nota informativa redatta dal Dirigente scolastico e indirizzata alle RSU  
relativa alle materie di informazione preventiva**

Alle RSU

GIUGLIANO MARIA ANNA

MILIONE MARIA

ATTI

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 del CCNL 2002-05, vi fornisco le informazioni previste dalla stessa disposizione contrattuale.

**In merito alla lettera a), comunico che:**

Le classi sono stati formate nel rispetto dei criteri formulati dal collegio docenti, recepiti dal consiglio d'istituto e formalizzati nel documento Regolamento di Istituto.

L'organico del personale docente sarà determinato secondo le modalità indicate dalla Direzione Regionale.

**In merito alla lettera b) comunico che:**

Le proposte di formazione del personale docente e ATA saranno funzionali e coerenti con il POF e saranno individuati dal Collegio Docenti e assemblea ATA. Per economizzare le risorse finanziarie periodicamente verrà utilizzata una scheda conoscitiva per individuare i fabbisogni del personale. Dalla rilevazione dei fabbisogni, e in base alle risorse finanziarie disponibili, verrà elaborato il piano annuale di formazione. Saranno privilegiati i progetti in rete.

L'autorizzazione alla partecipazione ai corsi di formazione/aggiornamenti del personale verrà concessa, di regola, secondo i seguenti criteri:

1. Rispondenza del Corso alle esigenze del P.O.F. e al Programma di Formazione stabilito dal Collegio dei Docenti e dall'assemblea del Personale ATA
2. Non interferenza con le attività della classe/sezione dell'Istituto
3. Sostituzione tramite i colleghi, senza nomina di supplenti
4. Tutti i docenti avranno le stesse opportunità formative anche attraverso una turnazione.

**in merito alla lettera c) comunico che:**

- Non esistono servizi sociali nell'istituzione scolastica tranne la collaborazione con il piano di Zona per il supporto di risorse umane a sostegno degli alunni diversamente abili. La scuola ha a supporto due risorse interne. Un psicologo per i docenti ed un altro psicologo a sostegno degli alunni.

Il Dirigente in

tal senso si impegna a richiedere risorse umane all'ente (assistente materiale) per gli alunni D/A.

per quanto riguarda l'utilizzo temporale dei docenti si farà riferimento ai criteri che seguono:

**STRUTTURAZIONE ORARIO**

- Tutti i docenti hanno un giorno dalla prima alla sesta ora con spacco.



- Le ore buche sono per tutti 3 tranne per i collaboratori del preside
- Gli insegnanti di lettere hanno per ogni classe tre ore consecutive per poter fare il compito in classe
- Gli insegnanti di matematica hanno due ore consecutive per ogni classe.
- Tutti gli insegnanti una volta a settimana non entrano alla prima ora ed escono prima.
- Le desiderate sono state soddisfatte per i seguenti docenti: 2 doc.(L. 104) e 1 doc. (Certificazione piano Terapeutico)
- Si è dovuto tenere in considerazione i docenti con spezzone orario che sono in completamento con altre scuole (n.4).
- Gli insegnanti che non fanno 18 ore hanno fino ad un massimo di 2 spacchi.
- La docente P.TP ha 2 spacchi in quanto ha 4 seste ore.
- L'orario deve essere fatto in funzione delle esigenze degli alunni e non in quelle personali o familiari, che vengono considerate in un secondo momento.

Tutti gli impegni orari anche dei docenti degli alunni H deve essere contestualizzato e funzionale con i docenti curricolari della classe in particolare del coordinatore.

Si precisa altresì che è decaduta all'interno una delle componenti RSU (UIL per trasferimento lavoratore) che non può essere surrogata perché unico in lista. Resta confermato l'impegno della rappresentanza provinciale.

Il DS si impegna a convocare un tavolo dei lavori per metà ottobre con data da destinarsi.

Il Dirigente Scolastico

---