



Distretto Scolastico N° 53 – Nocera Inferiore (SA)
Scuola Secondaria di 1° grado “FRESA - PASCOLI”
Viale Europa ~ 84015 Nocera Superiore (SA)

☐ 081 9331111 Telefax: 081 936230 C.F.: 94041550651 Cod: Mecc.: SAMM28800N
samm28800n@istruzione.it www.fresapascoli.gov.it



**Alla prof.ssa PETROSINO
All'Albo**

Oggetto: Nomina III° Collaboratore del Dirigente Scolastico a.s. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 25 c. 5 D. Lgs 165/2001;

VISTO l'art. 34 del CCNL Scuola del 29/11/2007 – Attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della delibera del Collegio dei Docenti del 02/09/2019 in tema di nomina dei collaboratori del Dirigente;

VISTO l'art. 1 c. 83 della legge n. 107/2015 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10% dei docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo;

VISTI i verbali n. 1 e 2 del Collegio dei Docenti del settembre 2019;

VISTO il verbale n. 1 del Consiglio di Istituto del settembre 2019

CONSIDERATA la disponibilità della docente a ricoprire l'incarico;

NOMINA

la S.V. Prof.ssa **PETROSINO Carmela terzo** Collaboratore del Dirigente Scolastico per l'a.s. 2019/2020, con i seguenti compiti:

- 1) gestione dell'ordinaria amministrazione dell'Istituto, in caso di assenza del D.S. e del collaboratore vicario;
- 2) gestione delle sostituzioni dei colleghi e dei ritardi degli alunni in collaborazione o in sostituzione (in caso di assenza) del Vicario;
- 3) informazioni sui corsi di studio a genitori e studenti;
- 4) organizzazione corsi di recupero, esami di licenza, prove nazionali di valutazione, in collaborazione con il Vicario;
- 5) presidenza dei consigli di classe, in sostituzione del dirigente scolastico, del collaboratore vicario e del secondo collaboratore;
- 6) accoglienza genitori ed alunni, in collaborazione con il Vicario;
- 7) gestione dei ritardi e dei permessi di uscita anticipata degli alunni, in collaborazione o in sostituzione con il Vicario;

- 8) collaborazione nella predisposizione delle circolari ed ordini di servizio;
- 9) collaborazione con le figure strumentali;
- 10) collaborazione con il D.S. per l'aggiornamento del PTOF e RAV e per l'Attuazione del PdM
- 11) cura e gestisce il sito web dell'Istituto www.fresapascoli.edu.it;
- 13) riporto al DS di eventuali problematiche relative a sicurezza e privacy;

Il compenso spettante per l'espletamento del presente incarico, a determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto con le R.S.U.

Il Dirigente Scolastico