



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di AVELLINO*

Avellino, 19/02/2016

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE E  
 ISTITUTI STATALI DI OGNI ORDINE E GRADO DI  
 AVELLINO E PROVINCIA

e.p.c.

ALLE OO.SS.  
 DEL COMPARTO SCUOLA- LORO SEDI

**Oggetto:** Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale: personale docente, educativo ed  
 A.T.A. – A.S. 2016/17.

Con la presente si intende richiamare l'attenzione sul termine ultimo, fissato dall'O.M. n.55 del 13/02/1998 al 15 marzo di ciascun anno, per la presentazione delle domande intese ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Si fa presente che il termine del 15 marzo p.v. non riguarda il personale che sarà collocato a riposo a decorrere dal 1° settembre 2016 che ha già dovuto manifestare, entro il termine fissato dal M.I.U.R., la volontà di continuare a prestare servizio in regime di tempo parziale e la cui domanda è stata già acquisita da questo Ufficio.

Il personale docente, educativo e ATA che abbia interesse, dovrà pertanto presentare all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio, entro la predetta data del 15 marzo, la relativa domanda.

Di norma il rapporto di lavoro a tempo parziale avrà la durata di due anni scolastici e si prorogherà automaticamente di anno in anno in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, da prodursi, da parte dell'interessato, secondo le modalità e i termini previsti dalle disposizioni in materia.

Il rientro a tempo pieno, dopo il prescritto periodo minimo, può trovare accoglimento solo se esplicitamente richiesto. In tale caso, il Dirigente Scolastico provvederà ad inviare le opportune comunicazioni alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato ed allo scrivente Ufficio.

Si rammenta che la materia trattata è regolata dalle seguenti norme: artt.39 e 58 C.C.N.L.2006/2009, O.M. n. 446/97, O.M. n.55/98, D.Lgs. n. 61/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 100/2001, L. n. 133/2008.

Si invitano le SS.LL. ad esaminare le domande, dopo aver accertato la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati ed a trattenere le domande presentate agli atti della

**Scuola, per l'acquisizione al SIDI, utilizzando il seguente percorso: Fascicolo Personale Scuola – Personale Scuola – Personale Comparto Scuola – Gestione Posizioni di Stato – Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale- Acquisire domanda.**

Al termine di tali adempimenti e comunque non oltre il **31 marzo 2016**, le SS.LL. medesime faranno pervenire a questo Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio VII – A.T. di Avellino, elenchi separati, distinti tra personale docente e personale educativo e A.T.A., **nonché la stampa** contenente i dati inseriti al Sistema Informativo per ciascuno dei richiedenti.

I predetti elenchi per ciascun aspirante dovranno riportare gli elementi di cui al seguente prospetto:

Docente/ A.T.A.	Data nascita	Prov. Nascita	Codice Fiscale	Classe Conc. Ruolo/Profilo Profess.le	Codice mecc. sede di titolarità	Sede di servizio (dicitura in chiaro)	Codice mecc. sede di servizio	Ore di servizio	% ore lavoro

Successivamente questo Ufficio provvederà a pubblicare gli elenchi degli aventi titolo alla stipula del contratto part-time.

***Resta inteso che i contratti dovranno essere redatti e sottoscritti solo dopo la pubblicazione degli elenchi degli aventi titolo da parte di questo Ufficio.***

F.to II. DIRIGENTE  
Rosa Grato

