



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"RINALDO D'AQUINO"**

**C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B**

**e-mail [avis02100b@istruzione.it](mailto:avis02100b@istruzione.it) P.E.C. [avis02100b@pec.istruzione.it](mailto:avis02100b@pec.istruzione.it)**



*hirpina audacia*

**Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale**

Via Scandone – 83048 Montella (AV)

Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161

**Liceo Classico** - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972

**Istituto Professionale - settore industria e artigianato** – indirizzi: Produzioni industriali e artigianali (PIA) - Manutenzione e assistenza tecnica (MAT)

Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

**Istituto Tecnico - settore Tecnologico** - ind. Informatica e Telecomunicazioni

Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

**Istituto Tecnico - settore Tecnologico** - ind. Meccanica, meccatronica ed energia

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268

**Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA** (già corso serale SIRIO)

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



DETERMINA N °69/2016

Prot.n° 3047 / 5D

Montella,28/05/2016

Oggetto: determina a contrarre per la riparazione della fotocopiatrice ubicata presso la Sede del Liceo di Montella in via F. Scandone, di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924,n 827 e ss.mm.ii;
- Vista la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii ;
- Visto il D.P.R. 08/03/1999, N. 275,concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997,n°59;
- Vista la legge 15/03/1997,n 59
- Visto il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;
- Visto il D. Lgs.vo 18 Aprile 2016 n. 50, art.36 comma 2 lett. a);
- Atteso che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26,comma 1,della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento ;
- Ritenuto di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 34 DEL D.L. 44/2001;
- Visto il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori ,servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n.38 del 21/03/2016, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa;
- Vista l'urgenza di provvedere alla riparazione della fotocopiatrice , determinata dagli imminenti adempimenti degli scrutini finali dall' a. s. 2015/2016
- Visto l'albo dei fornitori;
- Visto il preventivo della Ditta Lanza Ufficio srl di Grottaminarda (AV), prot. n 3029 /5D del 27/05/2017 ;
- Visto che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:
  - a) sul ME.PA –Mercato elettronico non sono presenti operatori economici che offrono il servizio richiesto;

- b) il principio dell'efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche dell'amministrazione scolastica, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno dell'acquisto in coerenza con l'oggetto della presente determina, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale a beneficio dell'utenza;
- c) il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione degli interventi necessario al buon funzionamento dell'Istituzione scolastica, sia nei termini previsti per acquisire/mettere in esercizio il bene/servizio, necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi scolastici, come innanzi rilevato;
- d) il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente sia individuato dall'Albo fornitori e dal relativo regolamento adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.38 del 21/03/2016, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente;
- e) il principio della libera concorrenza viene rispettato con la realizzazione dell'Albo fornitori di cui innanzi;
- f) il principio di non discriminazione viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza, sia perché non sono previsti dal regolamento d'Istituto requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma si rispetta anche l'indicazione posta dal D. Leg.vo n. 50/2016 di aprire il mercato alle piccole e medie imprese;
- g) il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art. 36 del D. Leg.vo n. 33/2013 nonché dall'art. 29 del D. Leg.vo n. 50/2016;
- h) il principio della proporzionalità è garantito da un agevole sistema di individuazione del contraente, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri esorbitanti;
- i) il principio della pubblicità viene garantito attraverso la pubblicazione, sul profilo dell'Istituzione scolastica, degli atti relativi alla presente determina;
- l) il principio della rotazione viene garantito attraverso un'equa distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico di acquisizione di beni/servizi;
- Rilevata la necessità di procedere all'acquisizione di quanto appresso indicato;

#### DETERMINA

- di procedere, ai sensi dell'art. 34 del D.l. 44/2001, con affidamento diretto, alla Ditta Lanza Ufficio Srl di Grottaminarda (AV), la riparazione della fotocopiatrice ubicata presso la Sede dell'IISS "R. d'Aquino di Montella di Via F. Scandone" con un importo di spesa massimo stimato dell'affidamento di € 40,00 con imputazione dell'impegno di spesa all'aggregato A01 dell'esercizio finanziario 2016;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Leg.vo n. 50/2016 la stipula dell'ordine avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- Il CIG che identifica la presente fornitura è il seguente : Z491A123D2
- di affidare all'Area contabile /finanziaria della segreteria scolastica, i successivi adempimenti amministrativi per l'acquisizione di quanto innanzi disposto;
- In ossequio al principio di trasparenza, ai sensi dell'art. 29 del Codice, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", per un periodo di giorni quindici.

Dott.ssa Emilia Strollo  
Dirigente Scolastico

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993