



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B  
e-mail [avis02100b@istruzione.it](mailto:avis02100b@istruzione.it) P.E.C. [avis02100b@pec.istruzione.it](mailto:avis02100b@pec.istruzione.it)



*hirpina audacia*

**Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale**  
Via Scandone – 83048 Montella (AV)  
Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161  
**Liceo Classico** - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972  
**Istituto Professionale - settore industria e artigianato** – indirizzi: Produzioni industriali e artigianali (PIA) - Manutenzione e assistenza tecnica (MAT)  
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182  
**Istituto Tecnico - settore Tecnologico** - ind. Informatica e Telecomunicazioni  
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182  
**Istituto Tecnico - settore Tecnologico** - ind. Meccanica, mecatronica ed energia  
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268  
**Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA** (già corso serale SIRIO)  
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



DETERMINA N° 71 / 2016

Prot.n° 3180 /5D

Montella, 04/06/2016

**Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto di un fotocopiatore multifunzione , da destinare alla Sede del Liceo di Montella , di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Visto** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2016, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12/02/2016;
- **Dato atto** che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa aggregato A04 -spese di investimento;
- **Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- **Visto** l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016;
- **Visto** il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii ;
- **Visto** il D.P.R. 08/03/1999, N.275,concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997,n°59;
- **Vista** la legge 15/03/1997,n 59
- **Visto** il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;
- **Vista** la delibera n 10 del 07/10/2015 del Consiglio d'Istituto che innalza il tetto del limite di spesa previsto dal D.I. N 44/2001 a 5000 euro ;
- **Atteso** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26,comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento ;
- **Ritenuto** di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 34 DEL D.I. 44/2001;
- **Visto** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n.38 del 21/03/2016, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa;
- **Dato che:**
  - o dopo aver preso visione che sul portale AcquistinretePA – Mercato Elettronico – sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;

- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi con emissione del relativo ordinativo di acquisto;
- precisato, altresì, che l'utilizzo del mercato elettronico, con la suddetta formula d'ordinativo diretto presenta i seguenti benefici:
  - a) riduzione dei costi del processo d'acquisto e dei tempi di contrattazione;
  - b) potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive;
  - c) facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
  - d) possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
  - e) eliminazione dei supporti cartacei;
- **Considerato** il grado di usura dell'apparecchio;
- **Considerati** gli interventi di manutenzione effettuati sulla macchina nel corso degli ultimi due anni ;
- **rilevata** la necessità di procedere all'acquisto, vista l'urgenza determinata dagli imminenti adempimenti degli scrutini finali dall' a. s. 2015/2016 e degli esami di stato dell'a. s. corrente.
- **Rilevato** che la macchina ,acquistata presso la Sede del Liceo Classico di Nusco, presenta le stesse caratteristiche richieste anche dal plesso del Liceo di Montella;
- **Considerato** che il fornitore garantisce l'assistenza diretta;
- **Visto** che la spesa complessiva della fotocopiatrice è di € 1817,80 compreso Iva, rientra nei limiti di importo previsti per l'affidamento diretto;
- **Preso atto** che la verifica dei requisiti di Legge per la partecipazione alle procedure sono stati eseguiti in sede di accreditamento delle ditte al Me PA;
- **Dato atto** che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta Copy Office assistenza di Tortora Luigi, ha nel proprio catalogo il prodotto da richiedere ;
- **Ritenuto opportuno** per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo di acquisto diretto in favore della ditta Copy Office assistenza di Tortora Luigi, convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per l'articolo di cui al presente dispositivo di acquisto;
- **Dato atto che** il CIG che identifica la presente fornitura è il seguente: Z9B1A2A0C6

#### **DETERMINA**

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di € 1817,80 Iva compresa, necessari alla fornitura del prodotto sopra indicato;
2. di affidare la fornitura alla ditta Copy Office assistenza di Tortora Luigi alle condizioni indicate nel catalogo on-line;
3. di impegnare la somma di € 1817,80, con imputazione al Programma annuale esercizio finanziario 2016, conto competenza, che ne presenta la disponibilità;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Emilia Strollo

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

