



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B

e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale

Via Scandone – 83048 Montella (AV)

Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161

Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972

Istituto Professionale - settore industria e artigianato – indirizzi: Produzioni industriali e artigianali (PIA) - Manutenzione e assistenza tecnica (MAT)

Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni

Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268

Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativo

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RINALDO D'AQUINO" - MONTELLA

Prot. 0007551 del 30/10/2017

(Uscita)

Incoronata Vivolo – sede

All'Albo – sede

Agli Atti PON / FESR 2014/2020

**Oggetto: decreto di nomina del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Attività organizzativo-gestionale – Progetto PON/FESR 10.8.1.1A-FESR PON-CA-4
"MusicaLab...in corso"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso del MIUR prot. n. 1479 del 10/02/2017, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico per la dotazione di attrezzature per impianti sportivi nei licei scientifici a indirizzo sportivo e per la realizzazione di laboratori musicali e coreutici nei relativi licei.

Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -

Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1

Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Visto il progetto di candidatura dell'Istituto scolastico sopra in indicato;

Vista la nota autorizzativa del MIUR prot. n. 31825 del 02/08/2017 del progetto PON/FSE 10.1.1A-FSE PON-CA-779 da realizzarsi entro la data del 30/06/2018 mentre la chiusura amministrativa contabile va completata entro il 31/12/2018;

Visto il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 16 del 15/12/2016;

Visto il Decreto di assunzione in bilancio 2017, relativamente al finanziamento del progetto di cui trattasi, prot. n. 5563 del 28/08/2017;

Considerata la necessità di assegnare l'incarico al Dsga dell'Istituto per la gestione del progetto garantendo l'organizzazione dei servizi amministrativi e contabili e l'istruttoria degli atti consequenziali;

Preso atto che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto di cui trattasi, riguardanti l'attività del Dsga;

Acquisita la disponibilità del Dsga;

CONFERISCE

al Dsga Incoronata Vivolo, in servizio presso questa Istituzione scolastica, l'incarico per l'attività organizzativa e gestionale derivanti dalla realizzazione del progetto **10.8.1.1A-FESRPON-CA-4 "MusicaLab...in corso"**.

L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso.

L'Istituto si riserva la facoltà di sospendere il presente incarico qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato riconoscendo al Dsga il pagamento dell'impegno fino a quel momento realizzato.

In particolare il Direttore dei servizi generali e amministrativi, provvederà a quanto segue:

- predisposizione del piano di lavoro per il personale amministrativo per lo svolgimento dei compiti nell'ambito dell'area amministrativo-contabile;
- coordinamento dell'area amministrativo-gestionale;
- predisposizione degli atti funzionali alla gestione del Progetto nel rispetto degli adempimenti e delle procedure previste dall' Avviso Miur e dalle successive note ministeriali;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico nell'esercizio delle sue funzioni organizzative ed amministrative;
- partecipazione alle riunioni che saranno indette per la predisposizione degli adempimenti per l'attuazione del progetto.

Per l'espletamento del suddetto incarico, svolto in eccedenza al servizio ordinario, sarà corrisposto il compenso orario di €. 24,55 (ventiquattro/55) onnicomprensivo, per complessive 40 (quaranta) ore di impegno, per complessivi €. 982,00 (novecentottantadue/00) lordo Stato.

Detta attività sarà svolta a partire dal mese di ottobre 2017 e fino al mese di giugno 2018 e comunque fino al completamento della rendicontazione dell'intero progetto.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <http://www.rinaldodaquino.it> - sez. PON – voce: 10.8.1.A4-FESRPON-CA-2017-4 e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Dott.ssa Emilia Strollo
Dirigente Scolastico

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il Dsga

Incoronata Vivolo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993