

Verbale n. 6

Il giorno 17 giugno 2017, alle ore 8.45 si è riunito presso la sede del Liceo di Montella, il Consiglio d'Istituto, per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- 1) lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
- 2) assestamento bilancio esercizio 2016;**
- 3) Stato di attuazione del programma annuale esercizio finanziario 2017 e relazione del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art.25 c.6 del D.L.vo 165/2001 e dell'art.6 del D.I.44/2001;**
- 4) integrazione ed approvazione regolamento C.T.S. (Comitato Tecnico Scientifico);**

Varie ed eventuali.

Sono presenti il Dirigente Scolastico prof.ssa Emilia Strollo, **per la componente genitori** il sig. Gramaglia Fabio, la sig.ra Gerardina Nigro, risultano assenti Ciociola Salvatore, Varallo Sonia, **per la componente docente** i proff.: Bocchino Anna, Ciletti Ida, Corso Anna Maria, Natella Giuseppina, Annunziata Stradiotti, Ficotola Raffaele, risultano assenti i docenti Biancardi Lucia, Parenti Aniello; **per il Personale ATA** sono presenti sig.ri De Angelis Cosimo, Palma Nicola, **per la componente alunni risulta presente** Palatucci Annamaria, assenti gli allievi Doria Costantino, Gaeta Carmine, Chieffo Walter .

Funge da segretaria la prof.ssa Ciletti.

In apertura di seduta il Presidente del Consiglio, sig.ra Gerardina Nigro, constatata la validità della riunione per la presenza del numero legale dei componenti, invita a deliberare in merito agli argomenti posti all'ordine del giorno.

(Delibera n. 29)

Primo punto all'ordine del giorno: **Lettura e approvazione verbale seduta precedente.** La Dirigente legge e illustra il verbale della seduta precedente. **Il Consiglio, condividendone i contenuti, approva il verbale della seduta precedente.**

(Delibera n. 30)

Secondo punto all'ordine del giorno: **assestamento bilancio esercizio 2016;** Il DSGA, su invito del Dirigente Scolastico, relaziona in merito all'argomento proposto all'o.d.g.

Come previsto dall'art. 6 del D.I. 44/2001, il consiglio di istituto verifica, entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell'istituto nonché lo stato di attuazione del programma annuale dell'esercizio finanziario, per analizzare eventuali modifiche che si rendano necessarie ai fini degli equilibri di bilancio.

In sostanza, tale provvedimento evidenzia le modifiche al programma finanziario intercorrenti tra la data della sua approvazione e la verifica intermedia al 30 giugno di ogni anno.

Per quanto ponderate e attente possano essere state le previsioni di spesa indicate nel programma annuale, infatti, esse non potranno mai coincidere con l'effettivo svolgimento della gestione: maggiori spese, nuove spese, nuove entrate.

Il regolamento di contabilità, D.I. 44/2001, prevede, per l'appunto, una gestione flessibile del programma annuale per sostenere e favorire la progettualità delle singole scuole. Tale flessibilità si concretizza nella possibilità di modificare nel corso dell'anno scolastico il programma. Le operazioni di modifica consentono sostanzialmente di armonizzare l'attività didattica, che segue l'anno scolastico, con quella finanziaria legata, invece, all'anno solare.

Il processo si articola in due fasi distinte: una preliminare di verifica e una esecutiva di modifica vera propria. Di fatto al termine delle attività didattiche il consiglio d'istituto verifica lo stato di attuazione dei singoli progetti/attività compresi nel piano dell'offerta formativa e apporta, dove necessario, le opportune modifiche al programma annuale.

Le modifiche al programma consistono prevalentemente nell'adeguamento delle risorse finanziarie all'andamento della gestione.

Nel programma annuale il principio di elasticità trova attuazione mediante l'istituzione del fondo di riserva, del Fondo Z01 e la possibilità che viene offerta di effettuare variazioni e storni nell'ambito delle voci di spesa.

Queste operazioni si effettuano in due date precise: 30 giugno e 30 novembre. Dopo la scadenza del 30 novembre, è possibile, tuttavia, procedere all'assestamento del programma annuale in presenza di situazioni che ne giustifichino l'eccezionalità. Ad esempio esse possono riguardare: le nuove e maggiori entrate accertate e riscosse in relazione a contributi erogati dalle famiglie degli alunni attraverso il prelevamento dei fondi dal conto corrente postale (con cadenza almeno quindicennale, come previsto dalla circolare prot. n° 34 del 16/11/2012 del MEF), incasso degli interessi attivi maturati sul conto corrente postale e bancario, ogni altra eventuale erogazione finanziaria da parte del MIUR o da terzi.

Si riporta il relativo modello H bis (art. 6, comma 1, del D.I. 44/2001) .

ENTRATE				
Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
€ 809.173,46	€ 578.023,76	€ 552.973,69	€ 25.050,07	€ 231.149,70
Disavanzo competenza	€ 0,00			
Totale a pareggio	€ 578.023,76			

USCITE				
Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
€ 737.594,87	€ 536.804,77	€ 494.209,44	€ 42.595,33	€ 200.790,10
Avanzo competenza	€ 41.218,99			
Totale a pareggio	€ 578.023,76			

Il Consiglio di Istituto, visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, DM n°44 dell'1/02/2001, visto il Programma annuale 2016, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2016, vista la relazione sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti del DS, vista la relazione illustrativa del DSGA, considerato che i revisori dei conti non hanno ancora espresso parere all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2016, ma che nell'attesa si rende opportuno procedere all'esame e all'approvazione di detto documento contabile da parte del Consiglio di Istituto, **approva all'unanimità il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2016** i cui valori sono elencati nel Modello H sopra riportato e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001.

(Delibera n. 31)

Terzo punto all'ordine del giorno-Stato di attuazione del programma annuale esercizio finanziario 2017 e relazione del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art.25 c.6 del D.L.vo 165/2001 e dell'art.6 del D.L.44/2001;

Il DSGA, su invito del Dirigente Scolastico, relaziona in merito all'argomento posto all'o.d.g. del Consiglio d'Istituto, al fine di rendere possibili le verifiche inerenti alle disponibilità finanziarie e allo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario; verifiche di competenza del Consiglio d'Istituto, sulla base di apposito documento dirigenziale.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data odierna.

Presupposto dell'analisi gestionale di entrate e spese è il programma annuale dell'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15/12/2016.

Si allega alla presente il riepilogo delle variazioni che si propongono all'esame del Consiglio d'Istituto, per l'adozione della delibera di competenza.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Il programma annuale approvato in data 15/12/2016 per un complessivo a pareggio di Euro 381.270,41 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 578.927,45, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
02 01 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.743,94	
02 04 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	62.991,00	
03 04 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	12.289,19	
05 02 - FAMIGLIA VINCOLATI	117.026,97	
05 03 - ALTRI NON VINCOLATI	1.141,37	
05 04 - ALTRI VINCOLATI	450,00	
07 01 - INTERESSI	14,57	
A02/2A - visite guidate e viaggi di istruzione		100.757,92
A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		-283,26
P15 - READ ON! A CLASS LIBRARY PROJECT FOR SCHOOLS		-1.600,00
P16 - INGLESE EFSET MIUR		3.138,56
P17 - CLASSE VIRTUALE E-TWINNING		-1.538,56
P23 - INTERVENTI DI DECORO #SCUOLEBELLE		65.954,00
P03 - ORIENTAMENTO		1.084,16
P20 - PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (leFP)		12.289,19
P19 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE E ATA		450,00
A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE		6.019,58
P09 - GEMELLAGGIO MONTELLA/NORRISTOWN		11.385,45
	197.657,04	197.657,04

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 51,49%

Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 53,07% di quelle previste.

Occorre evidenziare il mancato finanziamento annuale da parte dell'Amministrazione Provinciale di Avellino a sostegno all'autonomia scolastica per le spese di funzionamento, la cui richiesta di contributo, per l'anno finanziario 2017, è stata inoltrata in data 23/02/2017 con nota prot. n° 1029, per €. 40.000,00. L'Istituto Scolastico ha provveduto, comunque, ad assicurare, come previsto dalla convenzione stipulata con la provincia, l'ordinaria manutenzione dell'edificio scolastico garantendo la tutela e la conservazione del patrimonio edilizio (gestione degli impianti elettrici ed idraulici, la manutenzione degli arredi, la manutenzione aree a verde di pertinenza dei fabbricati scolastici), le spese per l'energia elettrica, la cancelleria, il materiale per le pulizie. L'Istituto ha provveduto, altresì, alla manutenzione per la messa in sicurezza dell'edificio e dei luoghi di lavoro secondo le norme contenute della legge 81/2008: acquisti e manutenzione degli idranti, acquisti e manutenzione degli estintori, acquisto segnaletica varia, maniglioni antipanico, ecc..

Stante, inoltre, la datazione degli edifici scolastici, gli impianti fognari, idraulici ed elettrici risultano spesso bisognevoli di interventi di manutenzione come anche le condutture di scolo delle acque piovane.

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 229.479,44, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 500,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 106.102,41.

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al	01/01/2017	€.	31.904,64
Incassi al	17/06/2017	€.	127.726,97
Saldo al	17/06/2017	€.	0,00

Gli importi versati alla data odierna riguardano per il 25% i contributi scolastici volontari delle famiglie e per il 75% le quote per la partecipazione degli alunni alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione.

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Fondo anticipato	€.	500,00
Totale spese disposte con il Fondo alla data del 17/06/2017	€.	260,79
Saldo a mani Direttore S.G.A.	€.	239,21

Si allega alla presente:

- a) Mod. H bis - attuazione programma annuale alla data del 17/06/2017;
- b) Situazione contabile alla data del 17/06/2017;
- c) Situazione di cassa alla data del 17/06/2017;
- d) Richiesta contributo Amministrazione Provinciale di Avellino – prot. n° 1029 del 23/02/2017.

Terminato l'intervento della DSGA, la Dirigente prende la parola e relaziona ai sensi dell'art.25 c.6 del D.L.vo 165/2001 e dell'art.6 del D.I.44/2001. Sottolinea che, nel corso dell'anno scolastico, si è operato per una coerente condivisione del progetto educativo della scuola attraverso la valorizzazione delle competenze professionali di ciascuno. In particolare, la presenza di organico di potenziamento e la distribuzione delle ore su docenti della stessa classe di concorso, ha consentito di "monetizzare" e valorizzare professionalità e di realizzare una progettualità diffusa e condivisa. Il coinvolgimento

dei docenti, è maturato attraverso la partecipazione di tutti alle decisioni prese nei Dipartimenti, nelle riunioni dello staff, nei Collegi dei Docenti, momenti di incontro condivisione e consapevolezza delle criticità e delle linee operative dell'Istituto. Questo ha permesso di realizzare progetti comuni (modulo zero, incontro con l'autore...), e aumentato la circolarità delle informazioni in tutti gli indirizzi di studio e in tutte le sedi.

Nel corso dell'anno scolastico, così come indicato nella "mission" del PTOF, si è prodotta un'articolata progettualità con una serie di attività curriculari ed extracurriculari, finalizzate a consolidare il rapporto con il territorio e la partecipazione degli alunni ad esperienze differenti e linguaggi comunicativi diversi. Si è cercato di favorire il coinvolgimento degli studenti nelle varie attività e progetti per piccoli gruppi, per classi, per indirizzi, per sede. La partecipazione regolamentata ai progetti è stata oggetto di valutazione didattica, utile per il credito scolastico. Si sottolinea il grande contributo umano e formativo che le svariate iniziative connesse ai progetti hanno offerto agli allievi. Lezioni, incontri, visite, convegni correlati ai progetti, hanno punteggiato l'anno scolastico: in ogni occasione si è registrato lo spirito costruttivo dei docenti, degli allievi e delle famiglie. Incontri ed eventi particolarmente significativi su tematiche quali la Legalità il rispetto di genere e il Femminicidio, la prevenzione medico-sanitaria e l'orientamento, hanno visto la partecipazione corale di alunni e personale, registrato una grande partecipazione e promosso visibilità e ricaduta positiva sul bacino d'utenza della nostra Istituzione scolastica.

Di seguito la Dirigente elenca tutti i progetti, che incardinati nel PTOF, sono stati pienamente realizzati nel corso dell'anno.

Rivolti agli allievi delle classi terminali con buona ricaduta sull'orientamento in uscita i progetti:

P 1: Educazione alla legalità e al rispetto degli altri e di se stessi

P 2: Educazione economico - finanziaria

P 3: Orientamento.

In stretta sinergia tra i vari Indirizzi dell'Istituto e con il pieno coinvolgimento e il protagonismo degli studenti:

Il progetto **P 4**: Incontro con l'autore - Poesia del Sud / Le due culture, ha visto impegnati docenti e studenti in 7 incontri con l'autore, analogamente, il **P5** Giornalismo, a scuola ha consentito la realizzazione di una redazione d'Istituto.

P 6: Progetto Scacchi ha portato gli studenti a partecipare alle selezioni regionali e nazionali.

Sviluppati, come da tradizione consolidata, nell'ITIS di Bagnoli:

il **P7** : Per non dimenticare (Oltre la memoria) è stato realizzato per gruppi di studenti nelle Classi I-IV dell'ITIS di Bagnoli irpino

il **P8**: Orto biologico .

Per lo sviluppo dell'Internalizzazione:

P9: Progetto Gemellaggio Montella – Norristown, che ha registrato un buon successo di partecipazione, con importanti ricadute in ambito didattico

Hanno registrato la partecipazione di un buon numero di studenti:

P10: Il cineforum a scuola per promuovere la cultura cinematografica

P11: Il nostro libro di testo che ha registrato la realizzazione di una parte consistente di un Audiolibro dedicato alla Letteratura greca e latina

Gli studenti si sono confrontati con i pari età in competizioni regionali nel P 12: Sport per tutti Attività Sportiva scolastica.

Per l'orientamento in entrata il P13 Modulo zero di Italiano, Inglese, Matematica, Latino, Laboratori, ha coinvolto 21 docenti che hanno proposto 14 corsi per gli studenti delle scuole medie del circondario, con una buona ricaduta didattica.

Il **P14:** L'Unità nazionale vista da Sud, la questione meridionale e il Bicentenario desanctisiano, è culminato con la pubblicazione di una pièce teatrale scritta dagli studenti del Liceo ("La poesia è la ragione messa in scena") e dedicata a Francesco De Sanctis e con lo spettacolo omonimo realizzato dagli studenti dei Licei di Nusco e Montella.

I progetti per lo sviluppo delle competenze in Lingua :

P 15: Read On! A Class Library Project for Schools

P 16: Progetto EFSET-MIUR

P 17: etwinning, Classe virtuale

hanno registrato buoni risultati sia nel primo sia nel secondo biennio e tra gli studenti dell'ultimo anno.

ALTRE ATTIVITÀ

	PERIODO / ORE	ALUNNI COINVOLTI
Giornata internazionale contro la violenza sulle donne, in collaborazione con l'associazione femminile "Ginestra"	Primo trimestre	Classi Triennio
Promozione della Salute Psico - Affettiva-Sessuale in collaborazione con lo psicologo e/o esperto ASL	Tutto l'anno, durante le attività mattutine curricolari	Classi terze
Peer to peer, in collaborazione con lo psicologo e/o esperto ASL	n.2 ore pomeridiane	2 alunni per ogni classe III - IV Liceo Scientifico e IPIA Alunni delle classi II-III-IV ITIS Bagnoli

Potenziamento prove invalsi matematica	Tutto l'anno durante le ore curriculari facendo riferimento alle prove in archivio dell'Invalsi	Classi II di tutto l'Istituto
Potenziamento prove invalsi italiano	Tutto l'anno durante le ore curriculari facendo riferimento alle prove in archivio dell'Invalsi	Classi II di tutto l'Istituto
Archivio multimediale e digitale archivio di tutte le buone pratiche e le migliori attività didattiche realizzate nel corso degli anni	Tutto l'anno, a cura della Funzione Strumentale "supporto innovazione tecnologica – gestione sito web"	Gli allievi dell'Istituzione Scolastica che hanno aderito.
Classe virtuale e-twinning INGLESE	Tutto l'anno	Tutte le classi .

Vista la relazione del DSGA con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data odierna, accertata la correttezza amministrativa relativa alla gestione di attività e progetti riferiti all'a. s. 2016/17, visto il mod. H bis compilato e sottoscritto dal DSGA, il Consiglio delibera di approvare lo stato di attuazione del Programma Annuale.

(Delibera n. 32)

Quarto punto all'ordine del giorno-**Integrazione ed approvazione regolamento C.T.S. (Comitato Tecnico Scientifico)**; la Dirigente ricorda che il Comitato Tecnico-Scientifico è stato istituito lo scorso anno per creare un ponte reale con il territorio. Infatti da tale organo sono pervenuti fondamentali contributi sulla conversione degli indirizzi professionali in ITIS e soprattutto sulla realizzazione dei percorsi di Alternanza Scuola/ Lavoro. Utili indicazioni sono state poi offerte dal Comitato per la costruzione di competenze del "saper vivere", necessarie per interfacciarsi con il mondo del lavoro, nel rispetto delle regole.

Per rendere sempre più operativo il Comitato sul piano dell'orientamento degli allievi e favorire il confronto concreto con le scuole del territorio, si propone di rendere membri permanenti i Dirigenti degli Istituti Comprensivi di Montella e di Nusco-Bagnoli-Castelfranci, nonché il Dirigente Damiano Rino De Stefano, da settembre 2017 in quiescenza. Sarà poi necessario integrare i membri del Comitato, perché si è registrato il decesso del compianto Agostino Della Gatta. La Dirigente propone infine di sostituire quei membri, che hanno partecipato molto saltuariamente all'azione del Comitato stesso.

Il Consiglio, sentite le proposte coerenti con le azioni del Comitato Tecno-Scientifico, condividendo i criteri per la composizione dei membri del Comitato, approva all'unanimità le integrazioni delle

componenti del C.T.S., pertanto diventano membri effettivi del C.T.S. i Dirigenti degli IC di Montella e IC Nusco-Bagnoli-Castelfranci, nonché il Dirigente Damiano Rino De Stefano. Successivamente potranno essere individuati altri componenti funzionali alle prerogative del Comitato.

Terminati gli argomenti all'o. d. g., la riunione si conclude alle ore 9.45. Il presente verbale è stato redatto sulla scorta degli appunti, verrà sottoposto all'attenzione dei componenti il Consiglio e approvato nella prossima riunione.

Prof.ssa Ida Ciletti

Segretario verbalizzante

Sig.ra Gerardina Nigro

Presidente Consiglio d'Istituto