



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PALATUCCI"**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale  
Via Don Minzoni -83048 Montella Tel. 0827/61167 - Fax 0827/1830052

Con sede aggregata in Cassano Irpino (AV)

Codice Meccanografico: AVIC86800C - C. F. 91010400645

Codice Univoco Ufficio UFLDLW

e.mail: [avic86800c@istruzione.it](mailto:avic86800c@istruzione.it) - pec: [avic86800c@pec.istruzione.it](mailto:avic86800c@pec.istruzione.it)

[www.icmontella.gov.it](http://www.icmontella.gov.it)



Scuola polo per la formazione – rete d'ambito territoriale AV003 - Regione Campania.

Prot. n.1682/3.2.v

Montella,04/05/2017

All'Albo on Line  
Sito Web [www.icmontella.gov.it](http://www.icmontella.gov.it)

Ad Amministrazione Trasparente  
"Bandi e gare"

Albo Siti delle18 Scuole dell'ambito

Oggetto: **Avviso interno, riservato alle Istituzioni Scolastiche dell'ambito AV003, per la procedura di selezione dei TUTOR COORDINATORE DI GRUPPO per le azioni di sviluppo professionale del personale A.T.A. delle scuole a valere sulle risorse di cui all'art. 1 comma 125 della legge 107/2015. Rete di ambito CAMPANIA AV003 Scuola capofila Istituto Comprensivo Statale "G. Palatucci" di Montella (AV)**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche" di cui al DPR n. 275/1999;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 44/2001, recante il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Legge n. 107/2015, art. 1 comma 124 a mente della quale, nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione del personale, la formazione in servizio dei docenti e del personale ATA è obbligatoria, permanente e strutturale mentre le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento;
- VISTO** il Decreto Direttoriale n. 1443 del 22/12/2016 che adotta il Piano per la Formazione del Personale A.T.A..2016-2019;
- VISTO** il DDG n. 8669/2016 che istituisce nella regione Campania 28 ambiti territoriali;
- VISTA** la nota dell'USR Campania Prot. AOODRCA/15345 del 27/10/2016 che individua le scuole polo della formazione degli ambiti territoriali nella regione Campania;
- VISTA** la nota MIUR n. 40587 del 22/12/2016, ad oggetto: Piano di formazione del personale A.T.A. 2016-2017;
- VISTO** il regolamento dell'Ambito Territoriale AV003 della Provincia di Avellino, approvato nell'incontro dei Dirigenti Scolastici della rete d'ambito, il 25/01/2017;

- VISTA** la nota MIUR n. 5115 del 08.03.2017 che ha comunicato l'assegnazione di un importo pari a € 4.164,00 da destinarsi ad attività di formazione rivolte al personale A.T.A. dell'ambito territoriale AV003;
- VISTA** la deliberazione approvata dai dirigenti nella seduta del 25 gennaio 2016, che istituisce il **Gruppo di Coordinamento** della rete d'ambito AV003;
- VISTO** il Piano di formazione dell'ambito AV003 deliberato dai Dirigenti delle scuole afferenti la rete, sulla base delle linee guida regionali nell'incontro del 17/02/2017);
- RILEVATA** la necessità della nomina dei tutor per la realizzazione delle azioni di sviluppo professionale del personale ATA di cui al Piano di formazione dell'ambito territoriale AV003;

### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento dei/del Tutor, per ogni corso, per le azioni di sviluppo professionale del personale A.T.A. della scuola.

#### **Art. 1**

##### **Finalità della selezione e descrizione degli ambiti di competenza**

La presente selezione, rivolta al personale A.T.A./Amministrazione Scolastica con contratto a tempo indeterminato in servizio nelle scuole della rete d'ambito AV003, è volta a individuare, mediante una procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali, i Tutor coordinatori di gruppo per i moduli indicati nell'**Allegato 1** - Domanda del candidato.

L'attività di Tutor prevede i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dei corsi di formazione;
- Predisporre, in collaborazione con il docente formatore, la programmazione dei contenuti e la conduzione delle attività dei corsi;
- Curare che nel registro di presenza, in base al calendario predisposto, vengano annotate le presenze dei partecipanti, dei docenti formatori e la propria, con l'orario di inizio e di fine lezioni;
- Monitorare in itinere il percorso di apprendimento dei partecipanti e segnalare eventuali criticità;
- Somministrare il materiale necessario e le schede di valutazione finali del corso;
- Redigere una relazione finale e predisporre per i relativi attestati

#### **Art. 2**

##### **Periodo di svolgimento delle attività**

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere svolte tra il mese di **maggio 2017** e il mese di **settembre 2017**, salvo impedimenti oggettivi dell'Amministrazione o eventuali proroghe stabilite dal MIUR, secondo un calendario definito dalla scuola polo Istituto Comprensivo Statale "G. Palatucci" di Montella, presso le seguenti sedi Scolastiche dell'ambito Regione Campania AV003:

1. per DSGA-Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici (insieme) corso da tenersi a Montella;
2. per i Collaboratori Scolastici, dato il numero elevato di Collaboratori Scolastici, si prevedono 2 sedi di svolgimento dei corsi: una a Lioni e una a Bisaccia).

#### **Art. 3**

##### **Compensi**

Per lo svolgimento delle attività di Tutor sopra descritte sarà riconosciuto un compenso quantificato in 7 ore per il corso di formazione al personale DSGA, Ass. Amm.vi e Ass. Tecnici e 6 ore per ogni corso ai Collaboratori Scolastici per un totale di 19 ore (compenso orario come da Contratto Collettivo Nazionale del comparto scuola del 29/11/2007) .

#### **Art. 4** **Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza negli Stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- aver condotto esperienza/e documentata/e in qualità di tutor come si desume dal curriculum vitae, da allegare e dalla dichiarazione dei titoli **allegato 2**;
- non essere interessati ai corsi di formazione per i quali si chiede di svolgere le funzioni di Tutor.**

#### **Art. 5** **Domanda di partecipazione e documentazione**

La domanda di partecipazione (**Allegato 1**) dovrà essere corredata della seguente documentazione, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. dichiarazione dei titoli posseduti (**Allegato 2**);
2. curriculum vitae in formato europeo;
3. copia del documento di identità in corso di validità;

Tutta la documentazione deve recare la sottoscrizione del candidato.

#### **Art. 6** **Presentazione della domanda, termini, modalità di comunicazione con i candidati**

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione di cui all'art. 5, dovrà pervenire in busta chiusa al seguente indirizzo: Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo statale "G: Palatucci" via Don Minzoni 83048 Montella (AV) ovvero via PEC all'indirizzo [avic86800c@pec.istruzione.it](mailto:avic86800c@pec.istruzione.it), oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo statale "G: Palatucci" via Don Minzoni 83048 Montella (AV, entro e non oltre le ore **12,00 del 15 maggio 2017**. Non farà fede il timbro postale.

Le comunicazioni tra i candidati e l'Istituto avverranno esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta istituzionale [avic86800c@istruzione.it](mailto:avic86800c@istruzione.it) e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato **nell'Allegato 1**, Domanda di partecipazione.

Le comunicazioni concernenti la presente selezione saranno pubblicate sulla home page del sito [www.icmontella.gov.it](http://www.icmontella.gov.it) nella sezione PIANO FORMAZIONE 2016/19.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii.,:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza;
- d) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f) eventuali estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g) godimento dei diritti politici;
- h) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- i) di aver condotto esperienza/e documentata/e in qualità di Tutor;
- j) il possesso di titoli di preferenza a parità di merito posseduti entro i termini di scadenza del bando;
- k) l'indirizzo di posta elettronica prescelto quale unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e dall'Istituto.

La domanda dovrà altresì contenere la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nel presente Avviso Pubblico emanato dall'Istituto Comprensivo statale "G: Palatucci" di Montella, nonché il calendario delle attività che verrà definito dalla predetta Istituzione Scolastica. Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione in caso di dichiarazione di indirizzo di posta elettronica non valido o non funzionante.

#### **Art. 7** **Criteri di valutazione**

La commissione di valutazione, composta dai Dirigenti Scolastici del Gruppo di Coordinamento della rete d'ambito o loro delegati, attribuirà ad ogni candidato un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO MAX
<b>DIPLOMA di Istruzione Secondaria</b> (valido per l'accesso all'Università) per le valutazioni comprese tra 36-42/60 o tra 60-72/100 = 1 punto per le valutazioni comprese tra 43-48/60 o tra 72-80/100 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 49-55/60 o tra 81-90/100 = 5 punti per le valutazioni uguali o superiori a 56/60 o 91/100 = 8 punti per la lode punti 2	<b>10</b>
<b>LAUREA</b> <b>Laurea specialistica/magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato</b> per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti per le valutazioni comprese tra 81-90/110 = 7 punti per le valutazioni comprese tra 91-105/110 = 12 punti per le valutazioni comprese tra 105-110/110 = 18 punti per la lode punti 4	<b>22</b>
<b>POST LAUREA</b> (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA)= 5 punti per ciascun titolo;	<b>10</b>
<b>MASTER DI PRIMO LIVELLO</b> 2 punti per ciascun titolo	<b>4</b>
<b>MASTER DI SECONDO LIVELLO</b> 3 punti per ciascun titolo	<b>6</b>
<b>SUPERAMENTO CONCORSI per esami per l'accesso ai ruoli di Direttore/Dirigente della Pubblica Amministrazione</b> = 4 punti per ciascun titolo	<b>8</b>
<b>ESPERIENZA IN QUALITÀ DI TUTOR</b>	
n. 5 punti per ogni corso di almeno 6 ore (fino ad un max di 30 punti) n. 2 punti aggiuntivi per i corsi da 8 e più ore (fino ad un massimo di 10 punti)	<b>40</b>

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

#### **Art. 8**

##### **Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La Commissione di cui al precedente art. 7 valuterà le domande pervenute, al fine di stilare 3 graduatorie (una per ciascun corso) senza precludere la possibilità di assegnare più corsi ad un unico aspirante utilmente collocato. L'esito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente avviso, sarà pubblicata, sulla home page, all'albo on line e nell'apposita sezione del sito web [www.icmontella.gov.it](http://www.icmontella.gov.it), la graduatoria provvisoria avverso la quale sarà possibile sporgere reclamo all'organo che l'ha emanata entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Parimenti, la graduatoria diviene definitiva una volta trascorsi i predetti 5 giorni senza adozione di provvedimenti da parte della commissione.

#### **Art. 9**

##### **Validità della graduatoria**

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione dei progetti per i quali la selezione viene avviata e potrà essere estesa ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto. In caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte del MIUR, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata.

#### **Art. 10**

##### **Affidamento degli incarichi**

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. L'incaricato sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma

dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### **Art. 11 Controlli**

A mente dell'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Istituto si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 12 Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### **Art. 13 Pubblicazione dell'avviso di selezione e impugnazioni**

Il presente avviso di selezione è pubblicato nella home page del sito internet della scuola polo [www.icmontella.gov.it](http://www.icmontella.gov.it) sezione PIANO FORMAZIONE DOCENTI 2016/19.

Fermo restando che la pubblicazione avente effetti di legge è quella compiuta nel predetto sito [www.icmontella.gov.it](http://www.icmontella.gov.it), copia del presente Avviso è inviata alle scuole dell'Ambito AV003 per essere pubblicata sulla home page dei loro siti. Una copia è altresì inviata all'U.S.R. Campania direzione Generale Napoli per essere pubblicata nel rispettivo sito. Avverso il presente Avviso e agli atti connessi e/o consequenziali è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Napoli) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott. Damiano Rino DE STEFANO)  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del d.lgs. n. 39/1993)