

Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

Fondo Sociale Europeo

Programma Operativo Nazionale “Competenze per lo Sviluppo” 2007IT051PO007 FSE
Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE “RINALDO D’AQUINO” di MONTELLA
Via Francesco Scandone n 4 - 83048 Montella (AV)

e-mail: avis02100b@istruzione.it p.e.c.: avis02100b@pec.istruzione.it C.F. 91010430642

LETTERA D’INVITO

Prot. N. 3616/12A del 05/07/2014

OGGETTO: POR regione Campania Obiettivo C/Azione 5 C-5-FSE02_POR_CAMPANIA-2013-95

Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 per l’acquisizione dei servizi di viaggio, vitto e alloggio ed attività culturali ai fini della realizzazione di due stage in Italia

CUP H78F13000200007

Modulo 1	Tecnologie applicate ai processi produttivi chimico-biotecnologici	CIG: 57697715A6
Modulo 2	Green economy: energie rinnovabili “passaporto per il mondo del lavoro”	CIG: 5769742DB5

Nell’ambito programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Circolare prot. n. 11547 del 8/11/2013 relativa all’azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE, anno scolastico 2013/14 – Attuazione POR Regione Campania CCI 2007 IT051PO001 FSE, a seguito dell’autorizzazione del MIUR prot.n.1829 del 27/02/2014 e successive integrazioni, si intende affidare in economia, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 e della determina del dirigente scolastico dell’Istituto d’istruzione superiore “Rinaldo d’Aquino” di Montella (AV), prot. 2488/12C del 20/05/2014, ai fini della realizzazione di due stage in Italia al di fuori della regione Campania.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell’allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 16 luglio 2014**.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all’indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto d'istruzione superiore "Rinaldo d'Aquino" di Montella
Via Francesco Scandone n 4
83048 Montella (Avellino)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. *Severino Leides*

Unione Europea



La tua
Campania
cresce in
Europa

Fondo Sociale Europeo

Programma Operativo Nazionale “Competenze per lo Sviluppo” 2007IT051PO007 FSE
Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE “RINALDO D’AQUINO” di MONTELLA
Via Francesco Scandone n 4 - 83048 Montella (AV)

e-mail: avis02100b@istruzione.it p.e.c.: avis02100b@pec.istruzione.it C.F. 91010430642

LETTERA D’INVITO

Prot. N. 3616/12A del 05/07/2014

Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 per l’acquisizione dei servizi di viaggio, vitto e alloggio ed attività culturali ai fini della realizzazione di due stage in Italia in regioni diverse dalla Campania

POR regione Campania Obiettivo C/Azione 5 C-5-FSE02_POR_CAMPANIA-2013-95
CUP H78F13000200007

Modulo 1	Tecnologie applicate ai processi produttivi chimico-biotecnologici	CIG: 57697715A6
Modulo 2	Green economy: energie rinnovabili “passaporto per il mondo del lavoro”	CIG: 5769742DB5

Premessa

Il PON FSE 2007/2013 “*Competenze per lo Sviluppo*”, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità delle risorse umane coinvolte nel sistema Istruzione.

Nell’ambito delle iniziative di rilancio dei Programmi Operativi cofinanziati dai Fondi strutturali 2007-2013, le Autorità di Gestione delle Regioni in Ob. Convergenza hanno affidato al MIUR, attraverso la sottoscrizione di appositi Accordi, l’attuazione di specifiche linee di azione volte a rafforzare gli interventi promossi nel Settore Istruzione.

Il PO Regione Campania ha come obiettivo la realizzazione di interventi rispondenti ai fabbisogni dei territori dell’area Convergenza e perfettamente coerenti con la Programmazione 2007-2013, operando una focalizzazione degli investimenti su alcune priorità strategiche d’intervento.

Le iniziative sono finalizzate a rimuovere i fattori di criticità che ancora permangono, promuovendo, al contempo, interventi di carattere più innovativo e anticipatorio dei nuovi orientamenti comunitari per la Programmazione 2014-2020. È previsto un insieme di azioni differenziate e complementari, rivolte all’innalzamento delle competenze chiave degli studenti, al contrasto dell’abbandono scolastico e al sostegno alla fase di transizione scuola – lavoro.

In particolare la Regione Campania, con D.G.R. n. 302 del 8 agosto 2013, ha deliberato di assegnare risorse aggiuntive al finanziamento degli interventi di raccordo scuola – lavoro e di residenza e studio in scuole all’estero, replicando le iniziative già promosse con gli Avvisi prot. AOODGAI/5683/20112 e prot. AOODGAI/6693/20123.

La circolare MIUR prot. n. 11547 del 8/11/2013 ha posto a bando le azioni C1 “Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione nelle lingue straniere” e C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 finanziato con il FSE, anno scolastico 2013/14, in attuazione del POR Regioni Ob. Convergenza.

1. Contesto

Il progetto POR regione Campania Obiettivo C/Azione 5 C-5-FSE02_POR_CAMPANIA-2013-95 è stato autorizzato con nota MIUR prot.n.1829 del 27/02/2014 e successive integrazioni. È articolato in due moduli:

Modulo 1	Tecnologie applicate ai processi produttivi chimico-biotecnologici	CIG: 57697715A6
Modulo 2	Green economy: energie rinnovabili “passaporto per il mondo del lavoro”	CIG: 5769742DB5

2. Descrizione della fornitura del servizio: capitolato tecnico

Lo stage, per entrambi i moduli, è rivolto ad numero minimo di 15 allievi e comprende 160 ore di percorso formativo in azienda articolato in 4 settimane, da svolgersi nel mese di settembre 2014, con partenza il 31 agosto 2014 e rientro il 27 settembre, salvo successive ed eventuali variazioni.

Il gruppo degli stagisti sarà accompagnato da quattro docenti tutor accompagnatori della scuola, che si avvicenderanno durante il corso nelle date che saranno indicate, in modo da garantire sempre la presenza di due tutor accompagnatori con il gruppo di allievi.

Pertanto l’offerta dovrà essere formulata per almeno n. 17 unità (15 allievi + 2 docenti accompagnatori, che si avvicendano durante il corso) e deve indicare anche la quota pro-capite. Considerata la tipologia del percorso formativo, è possibile organizzare l’azione anche in presenza di un numero di allievi inferiore a 15. Questo comporterà, ovviamente, la rideterminazione del costo in proporzione al numero di allievi effettivamente partecipanti, senza modificare il costo previsto per i quattro docenti tutor accompagnatori.

Il periodo di svolgimento, il calendario, il trasporto, la sistemazione logistica in hotel, gli spostamenti presso le sedi delle attività di stage si dovranno evincere dall’allegato c.

Tanto considerato, l’Agenzia candidata alla fornitura dei servizi viaggio, vitto e alloggio ed attività culturali con espresso riferimento al programma delle attività dovrà garantire:

a) viaggi di andata e ritorno dall’Istituto d’istruzione superiore di Montella, Via Scandone n 4 – 83048 Montella (AV) alle sedi operative dell’azienda ospitante con l’uso di BUS G.T.e/o Treno e/o Aereo.

b) spostamenti vari, con pullman privato, tra la struttura alberghiera e le sedi aziendali presso le quali effettuare attività di stage (come da allegato c), per tutta la durata del progetto, ovvero per le 4 settimane;

c) soggiorno in struttura con caratteristiche alberghiere a tre stelle (condizione minima), con trattamento di pensione completa per n. 4 settimane (per i partecipanti incluso i docenti tutor), con sistemazione in camere multiple (massimo tre posti letto, per gli studenti) e camere singole per i 2 docenti tutor accompagnatori; deve essere previsto il vitto con trattamento di pensione completa: colazione, pranzo, cena, con acqua e bevande analcoliche incluse, mentre nei giorni in cui avranno luogo le escursioni di cui ai punti successivi, il pranzo sarà sostituito con un pasto presso i luoghi di destinazione dell’escursione;

d) attività culturali (visite a musei, istituzioni e altre strutture produttive del territorio, spettacoli teatrali, ecc.) che contribuiscano ad una migliore comprensione della realtà culturale e lavorativa del territorio sede dello stage, **in numero minimo di 6 giornate intere**, comprensive di spostamenti, pranzo e cena, biglietti di ingresso visite, accompagnatore-guida esperta, da effettuarsi il sabato e domenica, per complessivi tre fine settimana di permanenza nella sede dello stage;

e) attività culturali (visite a musei, istituzioni e altre strutture produttive del territorio, spettacoli teatrali, ecc.) che contribuiscano ad una migliore comprensione della realtà culturale e lavorativa del territorio sede dello stage, **in numero minimo di 3 uscite serali**, comprensive di spostamenti,

cena, biglietti di ingresso visite, accompagnatore-guida esperta, da effettuarsi nei giorni feriali, in orario post lavorativo, almeno una per settimana;

f) spostamenti vari, con pullman privato, tra la struttura alberghiera e le mete di attività culturali, per tutta la durata del progetto, ad esempio nei pomeriggi dopo l'orario lavorativo;

g) disponibilità presso la struttura alberghiera di almeno una postazione con connettività internet per attività connesse all'uso della piattaforma dei PON, essendo comunque preferibile che tale connettività sia disponibile per tutti i partecipanti allo stage;

h) assicurazione contro gli infortuni e per il bagaglio;

i) servizi di trasporto per avvicendamento di due tutor accompagnatori (viaggio e trasferimenti dai luoghi dello stage a Montella).

Si precisa che i prezzi offerti si intendono fissi e devono in ogni caso rimanere validi ed invariati fino al 31 dicembre 2014, per cui in caso di aggiudicazione l'eventuale richiesta di una revisione dei prezzi offerti stabiliti comporterà l'immediata rescissione del contratto di appalto a termini di legge.

Per gli alunni e/o tutor che dovessero rientrare prima del termine stabilito, deve essere garantito il viaggio di ritorno e l'istituzione scolastica corrisponderà come pagamento solo la parte di soggiorno goduta, senza ulteriori costi aggiuntivi.

Per quanto non espressamente riportato fare riferimento al Bando Prot.n. AOODGAI/11547 del 8 Novembre 2013 per la Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 e successive integrazioni e precisazioni.

3. Obiettivi e Finalità

I servizi come sopra descritti dovranno essere strutturati in ordine a finalità ed obiettivi in modo da essere consoni al programma dello stage aziendale.

4. Contenuti

I servizi come sopra descritti dovranno avere caratteristiche ed elementi adeguati ed in linea con il programma dello stage aziendale, al fine di garantirne la realizzazione efficace.

5. Durata del servizio

La durata del servizio è di **4 settimane** a decorrere dal giorno che precede quello previsto per l'inizio delle attività di stage. I servizi richiesti dovranno essere espletati entro **30/09/2014**.

6. Importo a base d'asta

Il corrispettivo complessivo, pari ad €. 114.750,00 IVA e qualunque altro onere incluso, costituisce l'importo a base d'asta per l'acquisto di servizi di cui all'art. 2.

L'importo relativo a ciascun lotto è pari a € 57.375,00 (diconsi euro cinquantasettemilatrecentosettantacinque/00) IVA e qualunque altro onere incluso.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Questa Istituzione Scolastica ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

7. Quinto d'obbligo

La scuola, in qualità di stazione appaltante, ai sensi dell'art.311 del DPR 207/2010, si riserva la facoltà di applicare il quinto d'obbligo, ovvero di aumentare o diminuire nei limiti del 20% l'importo della base d'asta, al fine di migliorare la funzionalità delle prestazioni per motivate esigenze derivanti da circostanze sopravvenute, cause imprevedute o imprevedibili al momento della stipula del contratto. La variazione è subordinata al ricorso agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

8. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura:

POR CAMPANIA C-5-FSE02_POR_CAMPANIA-2013-95 CUP H78F13000200007

Seguito dalle indicazioni del lotto per il quale si intende partecipare

1) SERVIZI LOGISTICI PER LO STAGE: "TECNOLOGIE APPLICATE AI PROCESSI PRODUTTIVI CHIMICO-BIOTECNOLOGICI" CIG: 57697715A6- NON APRIRE

oppure

2) SERVIZI LOGISTICI PER LO STAGE: "GREEN ECONOMY: ENERGIE RINNOVABILI "PASSAPORTO PER IL MONDO DEL LAVORO" CIG: 5769742DB5 - NON APRIRE

dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/07/2014 al seguente indirizzo:**

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "R. D'AQUINO"

Via Francesco Scandone n 4

83048 MONTELLA (AV)

tel. 0827-1949166

fax 0827-1949162

L'operatore che intenda candidarsi per entrambi i lotti, dovrà produrre due istanze distinte, a pena di esclusione.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: **dal lunedì al sabato dalle 8:30 alle 13:00.**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione"):
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante

del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
 8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro , è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile e con il relativo documento di riconoscimento in corso di validità.

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4) dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'esplicito impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

9. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base di quanto disciplinato dall'**art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>Qualità dell'offerta tecnica</i>	<i>Max. 90</i>
1. Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Istituzione Scolastica, valutata considerando:	Max. 45
1.a categoria dell'albergo	Max 12
albergo a tre stelle	0
albergo a tre stelle sup	7
albergo a quattro stelle	12
1.b collocazione dell'albergo	Max 12
albergo situato in quartiere periferico	5
albergo situato al centro	12
1.c tempo di percorrenza per raggiungere la sede dell'azienda ospitante	Max 10
più di 30 minuti di percorrenza	2
fino a 30 minuti di percorrenza	6
fino a 15 minuti di percorrenza	10
1.d vitto: qualità, quantità e tipologia pasti (si chiede dettagliata descrizione)	Max 4
1.e presenza di lavanderia nella struttura di residenza	Max 3
lavanderia a gettoni	1
servizio lavanderia di almeno 10 capi pro-capite	3
1.f assistenza medica ed eventuale rientro anticipato senza oneri in caso di necessità per tutto il periodo di svolgimento del viaggio di studio	Max 4
2. Qualità e organizzazione dei servizi logistici	Max. 10
2.a viaggio e spostamenti	Max 2
viaggio in treno	0
viaggio in pullman GT	2

2.b assistenza in loco h 24	Max 2
2.c escursioni di una giornata: destinazioni e programmi interesse storico dei luoghi visitati ubicazione geografica organizzazione delle attività	Max 3
2.d visite guidate pomeridiane: numero, destinazioni e programmi fino a 3 visite: punti 0 per ogni visita successiva 0.5p	Max 3
3. Servizi aggiuntivi	Max. 15
3.a guide turistiche accreditate per le attività di servizio del gruppo per le attività ricreative (escursioni e/o visite guidate)	Max 4
3.b navetta a disposizione h 24	Max 5
3.c wifi gratuito h24 in camera	Max 2
3.d fornitura D.P.I.(ai fini della sicurezza nei luoghi di lavoro)	Max 2
3.e servizi di pubblicizzazione dello stage (realizzazione filmato montato delle varie fasi dello stage su supporto digitale e/o cartaceo)	Max 2
4. Offerta migliorativa	Max. 20
4.a estensione servizi (pernotto e pensione completa, viaggio e trasferimenti) per un numero di studenti superiore a 15, a parità di offerta economica	Max 15
	fino a 17 studenti
	5
	fino a 18 studenti
	10
	fino a 20 studenti
	15
4.b visita in loco del dirigente scolastico durante la permanenza degli studenti (pernotto e pensione completa, viaggio e trasferimenti)	Max. 2
4.c servizi di trasporto per avvicendamento tutor accompagnatori (viaggio e trasferimenti dai luoghi dello stage a Montella) Numero avvicendamenti Mezzo di trasporto (Treno/Aereo/Auto in noleggio)	Max. 3
	Qualità dell'offerta economica
	Max. 10
	TOTALE
	100

Le offerte verranno valutate applicando la seguente formula:

$$\mathbf{Pei = Pemax \times Ri/Rmax}$$

Di cui:

Pei = punteggio del concorrente in esame

Pemax = punteggio massimo previsto dal bando

Ri = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo offerto dal concorrente (pi) = pb – pi

Rmax = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo minimo offerto in gara (pm) = pb - pm

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

All'apertura dei plichi sarà effettuata la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta, in data 22/07/2014 alle ore 10:00, in seduta aperta al pubblico. Successivamente la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs. 163/06, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche degli offerenti in possesso dei requisiti, attribuendo i punteggi secondo i criteri sopra specificati.

10. Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

11. Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

12. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

13. Pagamenti

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E. con tempi di accreditamento non certi, il pagamento avverrà solo a seguito del ricevimento dei fondi da parte del MIUR e, presumibilmente, a conclusione e chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati, previo accertamento della regolarità nei pagamenti per importi superiori a € 10.000,00 ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 29/9/1973 n. 602. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a consegnare alla Stazione appaltante il DURC. La consegna e la regolarità di tale certificazione sono preliminari all'attivazione di qualsiasi pagamento da parte della Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 48 *bis* del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, questa Istituzione Scolastica, compresa nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, prima di effettuare a qualunque titolo il pagamento di un importo superiore a diecimila euro verificherà, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo e, in caso affermativo, non procederà al pagamento e segnalerà la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

14. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

15. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

È prevista, inoltre, la risoluzione contrattuale nei seguenti casi:

1. nel caso di sospensione del finanziamento;
2. nel caso in cui il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo previsto dalle disposizioni sui Fondi UE.

16. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

17. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**Modulo 1 CIG: 57697715A6, Modulo 2 CIG: 5769742DB5**) e il codice unico di progetto **CUP H78F13000200007**;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico

dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

18. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Avellino.

19. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

20. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, PROF. SEVERINO LOIACO.

tel. 0827-1949166

fax 0827-1949162

e-mail: avis02100b@istruzione.it

pec: avis02100b@pec.istruzione.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Severino LOIACO
Severino Loiaco

ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione”

Programma Operativo Regionale CAMPANIA

obiettivo/azione C/5

Oggetto: **POR regione Campania Obiettivo C/Azione 5 C-5-FSE02_POR_CAMPANIA-2013-95**
CUP H78F13000200007

Modulo 1	Tecnologie applicate ai processi produttivi chimico-biotecnologici	CIG: 57697715A6
Modulo 2	Green economy: energie rinnovabili “passaporto per il mondo del lavoro”	CIG: 5769742DB5

CUP: H78F13000200007

MODULO:.....

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in
....., tel.....Fax.....,e-mail
.....in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare
dell'impresa

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per l'acquisizione del servizio di viaggio, vitto e alloggio ed attività culturali ai fini della realizzazione di due stage in Italia in regioni diverse dalla Campania modulo.....

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato b), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010
3. Offerta tecnica
4. Offerta economica

Data

Firma.....

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b)
Programma Operativo Regionale CAMPANIA

obiettivo/azione C/5

Oggetto: **POR regione Campania Obiettivo C/Azione 5 C-5-FSE02_POR_CAMPANIA-2013-95**

Modulo 1	Tecnologie applicate ai processi produttivi chimico-biotecnologici	CIG: 57697715A6
Modulo 2	Green economy: energie rinnovabili "passaporto per il mondo del lavoro"	CIG: 5769742DB5

CUP: H78F13000200007

MODULO:.....

DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto....., nato a.....il....., C.F., residente in, tel..... Fax....., e-mail.....in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa.....

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1"Requisiti di ordine generale" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla

stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,

- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
 6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
 7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
 8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., li

Il Dichiarante.....

Allegato c) Calendario di massima delle attività e servizi di base richiesti

Modulo 1	Tecnologie applicate ai processi produttivi chimico-biotecnologici	CIG: 57697715A6
-----------------	---	------------------------

Data	Attività
31 agosto 2014	Partenza da Montella
1 settembre 2014	Attività di stage
2 settembre 2014	Attività di stage
3 settembre 2014	Attività di stage
4 settembre 2014	Attività di stage
5 settembre 2014	Attività di stage
6 settembre 2014	escursione/visita guidata
7 settembre 2014	escursione/visita guidata
8 settembre 2014	Attività di stage
9 settembre 2014	Attività di stage
10 settembre 2014	Attività di stage
11 settembre 2014	Attività di stage
12 settembre 2014	Attività di stage
13 settembre 2014	escursione/visita guidata
14 settembre 2014	escursione/visita guidata
15 settembre 2014	Attività di stage
16 settembre 2014	Attività di stage
17 settembre 2014	Attività di stage
18 settembre 2014	Attività di stage
19 settembre 2014	Attività di stage
20 settembre 2014	escursione/visita guidata
21 settembre 2014	escursione/visita guidata
22 settembre 2014	Attività di stage
23 settembre 2014	Attività di stage
24 settembre 2014	Attività di stage
25 settembre 2014	Attività di stage
26 settembre 2014	Attività di stage
27 settembre 2014	Rientro a Montella

Servizi di base richiesti

- trasferimento da Montella alle sedi operative dell'azienda ospitante Herambiente (S.p.A. con sede legale a Bologna) ubicate comunque in Emilia Romagna nell'area compresa fra Rimini e Forlì con l'uso di BUS G.T.e/o aereo e/o qualsiasi altro mezzo di trasporto pubblico veloce
- n° 27 notti e 28 giorni in pensione completa, incluse bevande per 15 alunni + 2 docenti in hotel (categoria minima 3 stelle) sistemazione in doppie/triple per gli stagisti e singole per i tutor scolastici
- n° 6 escursioni/visite guidate da effettuarsi il sabato e domenica
- n° 3 uscite serali nei giorni feriali in orario post lavorativo
- disponibilità presso la struttura alberghiera di almeno una postazione con connettività internet
- assicurazione contro gli infortuni e per il bagaglio,
- avvicendamento tutor scolastici con auto/treno/aereo

Allegato c) Calendario di massima delle attività e servizi di base

Modulo 2	Green economy: energie rinnovabili “passaporto per il mondo del lavoro”	CIG: 5769742DB5
----------	---	-----------------

Data	Attività
31 agosto 2014	Partenza da Montella
1 settembre 2014	Attività di stage
2 settembre 2014	Attività di stage
3 settembre 2014	Attività di stage
4 settembre 2014	Attività di stage
5 settembre 2014	Attività di stage
6 settembre 2014	escursione/visita guidata
7 settembre 2014	escursione/visita guidata
8 settembre 2014	Attività di stage
9 settembre 2014	Attività di stage
10 settembre 2014	Attività di stage
11 settembre 2014	Attività di stage
12 settembre 2014	Attività di stage
13 settembre 2014	escursione/visita guidata
14 settembre 2014	escursione/visita guidata
15 settembre 2014	Attività di stage
16 settembre 2014	Attività di stage
17 settembre 2014	Attività di stage
18 settembre 2014	Attività di stage
19 settembre 2014	Attività di stage
20 settembre 2014	escursione/visita guidata
21 settembre 2014	escursione/visita guidata
22 settembre 2014	Attività di stage
23 settembre 2014	Attività di stage
24 settembre 2014	Attività di stage
25 settembre 2014	Attività di stage
26 settembre 2014	Attività di stage
27 settembre 2014	Rientro a Montella

Servizi base richiesti

- Trasferimento con bus GT A/R Montella - Città di Castello;
- Trasferimento con bus GT A/R Città di Castello - Varese (BTicino S.p.A.);
- Trasferimento A/R hotel. Pieve Santo Stefano (Tratos S.p.A);
- Servizio bus navetta A/R Hotel-Bticino S.p.A., 2 volte al giorno per 3 giorni;
- 25 notti e 25 giorni Pensione completa presso Hotel in Città di Castello cat. 3*;
- 2 notti e 3 giorni Pensione completa presso Hotel in Varese cat. min. 3 * ;
- N° 6 attività didattico-culturali- escursioni di una intera giornata, da svolgersi nei weekend con accompagnatore e bus GT;
- N° 3 visite guidate pomeridiane, da svolgersi nei giorni feriali, con accompagnatore e bus GT;
- Pasti da consumare in ristoranti in prossimità delle aziende Power One S.p.A. Via San Giorgio, 642 Terranova Bracciolini (AR) e Tratos S.p.A. Dello Stadio,2 Pieve Santo Stefano(AR);
- Avvicendamento di due tutor accompagnatori (dai luoghi dello stage a Montella).