



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B

e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale
Via Scandone – 83048 Montella (AV)
Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161
Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972
Istituto Professionale - settore industria e artigianato – indirizzi: Produzioni industriali e artigianali (PIA) - Manutenzione e assistenza tecnica (MAT)
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268
Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RINALDO D'AQUINO"-MONTELLA
Prot. 0007718 del 06/11/2017
(Uscita)

Ai genitori
Ai docenti
Al sito web
dell'IISS "R. d'Aquino" Montella

OGGETTO: Obbligo di vigilanza sui minori fino a 14 anni

L'art. 591 del Codice Penale prevede l'obbligo di vigilanza sui minori fino a 14 anni:

"Chiunque abbandona una persona minore degli anni quattordici, ovvero una persona incapace, per malattia di mente o di corpo, per vecchiaia, o per altra causa, di provvedere a se stessa, e della quale abbia la custodia o debba avere cura, è punito con la reclusione da sei mesi a cinque anni."

Questo chiama in causa la responsabilità di docenti, dirigenti, ma ancor più dei genitori degli alunni minori di 14 anni.

Al fine di condividere modalità di vigilanza su questi allievi, a tutela degli obblighi di ciascuno e soprattutto nell'interesse dei minori, si chiede ai loro genitori di sottoscrivere una **dichiarazione di responsabilità** funzionale alla maturità dell'allievo in relazione al tragitto scuola-casa (percorso a piedi, con mezzo pubblico o privato) e alle condizioni di sicurezza del contesto territoriale.

Il modulo, di seguito riportato, va stampato, compilato barrando le caselle di interesse, sottoscritto e consegnato negli uffici di segreteria per il protocollo.

Al fine di una piena consapevolezza degli orari dei vari plessi scolastici, gli stessi sono reperibili sul sito dell'Istituto: www.rinaldodaquino.it. Si precisa che gli allievi della sede centrale di via Scandone, con delibera del Consiglio d'Istituto, nei giorni previsti terminano le lezioni mattutine alle ore 13,10 anziché alle 13,15, per consentire un'agevole fruizione dei mezzi di trasporto pubblico.

Il Dirigente Scolastico

Emilia Strollo

firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 – D.Lgs. 39/1993

Dichiarazione di responsabilità

Il sottoscritto..... padre madre

Dell'alunno.....nato il

Frequentante la classe.....del plesso di.....

Percorso scuola-casa viene di solito effettuato:

a piedi con mezzo privato con mezzo pubblico

DICHIARA

- Che suo figlio deve essere affidato personalmente alla madre*
- Che suo figlio deve essere affidato personalmente al padre*
- Che suo figlio deve essere affidato personalmente ad un soggetto delegato*
- Che suo figlio può rientrare a casa da solo, a piedi
- Che suo figlio può rientrare a casa da solo, servendosi di un mezzo privato
- Che suo figlio può rientrare a casa da solo, servendosi di un mezzo pubblico

La scelta solleva la scuola da qualunque responsabilità penale-civile connessa all'obbligo di vigilanza sui minori fino a 14 anni, poiché effettuata liberamente, in condivisione con la scuola, nella piena consapevolezza del grado di autonomia del minore e delle condizioni di sicurezza del contesto territoriale.

Montella lì.....

Firma.....

*Nel caso di affidamento all'altro genitore o ad altro soggetto, occorre presentare la delega, sottoscritta in presenza del Dirigente o del responsabile di plesso da tutti gli interessati, con fotocopia del documento di riconoscimento dei genitori e dei delegati. La delega raccolta dai responsabili di plesso sarà protocollata e consegnata in segreteria per la conservazione agli atti. Il modello di delega è reperibile sul sito alla voce "modelli".