



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B

sito www.rinaldodaquino.it e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale
Via Scandone – 83048 Montella (AV)
Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161
Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni art. *Telecomunicazioni*
Ind. Chimica, materiali e biotecnologie art. *Biotecnologie ambientali*
Ind. Elettronica ed elettrotecnica art. *Automazione*
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268
Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)-Istituto Tecnico - settore
Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



Modello A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____, nato a _____

Il _____, C.F. _____ residente in _____

_____ tel/cell _____ fax _____

Email _____

In qualità di legale rappresentante /procuratore/titolare dell'impresa:

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del seguente viaggio :

CIG : Z78216CEAF

- MONACO, viaggio con aereo**, per numero complessivo presumibile di **64** alunni paganti e n.6 docenti accompagnatori.

Da effettuarsi entro il mese di **aprile** 2018;

Come da programmi allegati.

Data _____

Firma _____

Al Dirigente Scolastico
Dell'ISS "R. d'Aquino"
F. Scandone, snc
83048 Montella (Av)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione ad una procedura d'acquisto di servizi e forniture (art. 80 d.lgs 50/2016)

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a..... (.....)
il..... e residente a (.....)
Via..... n°.....CAP.....,
C.F....., in qualità di:

- titolare
- libero professionista
- legale rappresentate
- altro.....

dell'Impresa/Ditta.....
(indicare l'esatta Ragione Sociale dell'Impresa/Ditta)
con Sede in..... (.....)
Via..... n°..... CAP.....,
C.F..... P.I.

- Iscritta nel Registro Imprese di _____ Numero Iscrizione _____
- territorialmente competente AGENZIA DELLE ENTRATE _____
Via _____ Tel. _____
- Iscritta nei seguenti enti previdenziali: (Barrare le caselle interessate)

I.N.A.I.L., codice Ditta: sede competente.....

I.N.P.S., matricola Aziendale: sede competente.....

oppure

Matricola I.N.P.S. (senza dipendenti) – pos. personale n: sede compet.....

Cassa Edile, codice Ditta: sigla/sede Cassa Edile.....

Altro.....

Tipologia Ditta:

(Barrare le caselle interessate)

- Datore di lavoro;
- Lavoratore autonomo;
- Libero professionista;
- Contratto di lavoro applicato:.....
- Tot. lavoratori utilizzati per l'appalto n..... di cui dipendenti n.....
- Gestione separata Committente/Associante;
- Gestione separata titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione;
- n° dipendenti:.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di acquisto di servizi e forniture, previste dall'art. 80 del d.lgs n. 50/2016, ed in particolare:

BARRARE LA CASELLA

- che nei propri confronti e nei confronti degli amministratori e/o dei legali rappresentanti dell'impresa cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di ricevimento della lettera di invito (per quest'ultimi l'impresa può in ogni caso dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dall'eventuale condotta penalmente sanzionata) non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per i reati elencati nell'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del d.lgs n. 50/2016; **(punto 1)**
- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto; **(punto 2)**
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita (per la definizione di violazioni gravi definitivamente accertate vedi art. 80, comma 4 del d.lgs 50/2016);
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del d.lgs 50/2016;
- che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'impresa. Tra questi rientrano gli atti e i comportamenti previsti dall'art. 80, comma 5, lettera c) del d.lgs 50/2016;
- che la partecipazione dell'impresa alla procedura di aggiudicazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 non risolvibile se non con l'esclusione dell'impresa dalla procedura;
- che non vi è stato un precedente coinvolgimento dell'impresa nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 che provochi una distorsione della concorrenza non risolvibile con misure meno intrusive se non con l'esclusione dell'impresa dalla procedura;
- che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs 08.06.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs 81/2008;
- che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.03.1990, n. 55; ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68;
- Che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/1999. *Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio* di, Via n. tel/fax e-mail

oppure

- Che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi:
- che il **sottoscritto (punto 1)**:
 - non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203 ovvero pur essendo stato vittima dei suddetti reati ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

oppure

è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e **non** ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

che l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

che l'Impresa non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

che l'Impresa è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

di aver maturato nell'ultimo quadriennio, le seguenti esperienze con (*Indicare Istituzione scolastica*):

Anno scolastico 2013/2014 _____

Anno scolastico 2014/2015 _____

Anno scolastico 2015/2016 _____

Anno scolastico 2016/2017 _____

Il/la sottoscritto/a rende la presente dichiarazione sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dalla legge a carico di chi attesta il falso.

.....
(luogo, data)

.....
IL DICHIARANTE

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, **alla presente autocertificazione va allegata fotocopia, (chiara e leggibile) di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 ("PRIVACY"):

Il soggetto ha facoltà di esercitare, relativamente all'esistenza e al trattamento dei dati personali che li riguardano, i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del DSGA.

Dichiaro/a di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
(luogo, data)

.....
IL DICHIARANTE

(1) La dichiarazione deve essere resa da ogni soggetto interessato:

- **Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali**
- **Tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo**
- **Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice**
- **Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici per gli altri tipi di società**
- **Soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di invio della lettera di invito**

(2) La dichiarazione deve essere resa inoltre da ogni soggetto interessato:

- **Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali**
- **Tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo**
- **Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice**
- **Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici per gli altri tipi di società.**



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B

sito www.rinaldodaquino.it e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale
Via Scandone – 83048 Montella (AV)
Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161
Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni art. *Telecomunicazioni*
Ind. Chimica, materiali e biotecnologie art. *Biotecnologie ambientali*
Ind. Elettronica ed elettrotecnica art. *Automazione*
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268
Unità Didattica II livello rete territoriale CIA (già corso serale SIRIO)-Istituto Tecnico - settore
Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



CAPITOLATO D'ONERI TRA ISTITUTO E AGENZIA DI VIAGGI

1. L'Agenzia di Viaggi (di seguito denominata ADV) si impegna a rispettare tutte le norme della direttiva n. 90/314 CEE, concernente i viaggi "tutto compreso" contenute nel D.L. 17 marzo 1995, n. 111 e della C.M. n. 291 del 14/10/1992 e a fornire contestualmente ai preventivi tutte le informazioni richieste dalla direttiva stessa.
L'ADV indicherà al momento dell'offerta:
 - a) *L'autorizzazione all'esercizio concessa nell'ambito della Regione;*
 - b) *L'iscrizione alla F.I.A.V.E.T. o altra associazione di categoria;*
 - c) *Gli estremi della propria polizza assicurativa, in corso di validità per la responsabilità civile, compreso il massimale assicurato, assicurazione contro eventuali annullamenti da parte degli studenti. Detta assicurazione deve essere presentata unitamente ai preventivi;*
 - d) *Iscrizione Camera di Commercio;*
 - e) *Dichiarazione idoneità tecnica ai sensi D.L.gvo 81/2008.*
2. La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazione dei costi documentabili e non imputabili all'ADV (es.: cambi valutari, trasporto, carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ingressi, tasse, ecc.). Si richiama al riguardo l'art. 11 D.L.vo dei 17/3/1995 n. 111, ove è previsto che la revisione al rialzo non può in ogni caso essere superiore al 10% del pezzo nel suo originario ammontare. Quando l'aumento del prezzo supera la percentuale di cui innanzi, l'Istituto Scolastico può recedere dal contratto senza penalità, con diritto al rimborso delle somme già versate alla controparte. Il prezzo offerto non potrà in ogni caso essere aumentato nei 20 (venti) giorni che precedono la partenza.
3. In calce ad ogni preventivo l'ADV fornirà, su richiesta dell'Istituto scolastico (di seguito denominato I.S.) tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi ai musei o siti archeologici, galleria, mostre ecc., che richiedono il pagamento in loco. I suddetti servizi dovranno essere necessariamente richiesti al momento della prenotazione del viaggio ed i relativi importi saranno inclusi nella quota di partecipazione. Lo stesso varrà per i servizi di guide, interpreti ed accompagnatori;
4. L'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte dell'IS, dovrà avvenire con una lettera d'impegno dell'IS stessa e dovrà essere stipulato un contratto con l'ADV, contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dal D.L.vo del 17/03/1995 n.111 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE ed in coerenza con le norme dettate dal D.L. n.44 del 1 febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche". Detto contratto dovrà essere firmato sia dall'ADV che dall'IS nelle persone legalmente autorizzate. Soltanto la regolare stipula del contratto consente all'IS di poter accedere al "Fondo nazionale di garanzia", per i casi di cui all'art. 1 e secondo le procedure di cui all'art.5, del Regolamento n. 349 del 23 luglio 1999, recante norme per la gestione ed il funzionamento del Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico;

5. in caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazione di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:
 - l'IS, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'ADV la presenza di allievi in situazione di handicap per l'organizzazione di idonei servizi, secondo la vigente normativa in materia.
6. le quote di partecipazione saranno stabilite in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti ad alla capienza dei mezzi di trasporto. In caso di difformità tra il numero di tali persone ed il numero di persone partecipanti comunicato dall'IS, il costo sarà ricalcolato ed indicato all'IS medesima;
7. l'albergo dovrà essere della categoria richiesta, del quale dovrà essere indicato il nome, l'indirizzo, il telefono/fax, l'ubicazione, da parte dell'ADV, dopo l'affidamento dell'organizzazione e alla conferma dei servizi. Le sistemazioni saranno in camere singole gratuite per i docenti ed a più letti per gli studenti. L'ubicazione dovrà essere il più vicino possibile ai luoghi da visitare;
8. in relazione ai servizi di pensione completa e di mezza pensione per ogni preventivo dovrà essere indicato se i pasti saranno serviti nello/gli albergo/ghi stesso/i, in ristorante/i o con cestino/i da viaggio(quest'ultimo/i se richiesto/i) o offerto;
9. i viaggi d'istruzione potranno essere effettuati con pullman. La comunicazione dell'entità dei posti, richiesti ed assegnati da parte dei vettori, dovrà essere fornita all'IS dall'ADV (anche in copia) all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio;
10. L'autopullman sarà a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, iva, diaria vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n.291 del 14/10/1992. L'IS può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalersi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati. La documentazione attestante l'efficienza e la regolarità dei mezzi e del personale deve pervenire all'indirizzo Email /Pec dell'Istituto : avis02100b@pec.istruzione.it
11. almeno sette giorni prima della partenza. Il mancato invio nei tempi dovuti, o la mancata regolarizzazione di mezzi e/o autisti, costituisce motivo di annullamento del viaggio per responsabilità dell'ADV.
12. Le gratuità del viaggio saranno accordate in ragione di una ogni 15 partecipanti paganti come da C.M.n.291 del 14/10/1992.
13. Sarà versato, al momento che l' ADV confermerà i servizi prenotati presentazione della relativa fattura elettronica, un acconto delle quote pari la 25%. Il saldo avverrà entro 30 giorni dalla conclusione positiva del viaggio.
14. L'ADV rilascerà all' IS, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (titoli di trasporto). L'IS, nella personale del responsabile accompagnatore, avrà cura di rilevare l'esatto numero dei partecipanti, nonché l'utilizzo dei servizi previsti. Tali adempimenti consentiranno all' IS di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazioni in meno oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore. L'IS dovrà, al rientro in sede del gruppo scolastico e, comunque, entro e non oltre cinque giorni, informare l' ADV delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti, nonché dei servizi di cui non si è usufruito.
15. Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con riferimento al decreto legislativo del 17/03/1995, n° 111, relativo all'attuazione della direttiva n. 314/90CEE, concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

Il Legale Rappresentante
Agenzia di Viaggio

.....

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa EMILIA STROLLO

.....



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B

sito www.rinaldodaquino.it e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale
Via Scandone – 83048 Montella (AV)
Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161
Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni art. *Telecomunicazioni*
Ind. Chimica, materiali e biotecnologie art. *Biotecnologie ambientali*
Ind. Elettronica ed elettrotecnica art. *Automazione*
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268
Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)-Istituto Tecnico - settore
Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



PATTO DI INTEGRITA'

relativo a (estremi della gara)

tra

l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Rinaldo d'Aquino", Via Scandone, snc – 83048 Montella (Av) – Codice Univoco: UFDU0R;

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),
sede legale in, vian.....
codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Campania adottato con provvedimento del MIUR prot. n° 534 del 30/06/2016;
- il D.Lgs. n. 50/2016 con le modifiche del decreto correttivo n. 56/2017 (Codice degli appalti);
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Interno, adottato con decreto del Ministro in data 8 agosto 2016;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento;
- a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione;
- salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara;
- informare prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigilare scrupolosamente sulla loro osservanza;
- segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione;
- dichiarare di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto;
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero dalla altre disposizioni normative vigenti;
- di non aver conferito incarichi a soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs. 08/04/2013, n. 39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti; e che qualora venga accertata la violazione del predetto divieto, verrà disposta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura di affidamento;
- rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente di Avellino.

Per la ditta:

Luogo e data

(Nominativo legale rappresentante)

(firma leggibile)