



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"RINALDO D'AQUINO"**

**C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B**

**e-mail [avis02100b@istruzione.it](mailto:avis02100b@istruzione.it) P.E.C. [avis02100b@pec.istruzione.it](mailto:avis02100b@pec.istruzione.it)**

sito web: [www.rinaldodaquino.it](http://www.rinaldodaquino.it)



*hirpina audacia*

**Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale**

Via Scandone – 83048 Montella (AV)

Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161

**Liceo Classico** - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972

**Istituto Professionale - settore industria e artigianato** – indirizzi: Produzioni industriali e artigianali (PIA) - Manutenzione e assistenza tecnica (MAT)  
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

**Istituto Tecnico - settore Tecnologico** - ind. Informatica e Telecomunicazioni  
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

**Istituto Tecnico - settore Tecnologico** - ind. Meccanica, mecatronica ed energia  
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268

**Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA** (già corso serale SIRIO)

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RINALDO D'AQUINO" - MONTELLA

Prot. 0002252 del 27/03/2018

(Uscita)

**Alla ditta IMMOBILIARE RUSSO S.r.l.**

**Via Gramsci, 72**

**83043 Bagnoli Irpino (Av)**

**[immobiliarerusso@pec.it](mailto:immobiliarerusso@pec.it)**

All'Albo – sede

Agli Atti PON FESR 2014/2020

**Oggetto: invito a partecipare al bando di gara per lavori di piccoli adattamenti edilizi per la realizzazione di un laboratorio musicale.**

**Codice progetto: 10.8.1.A4-FESR PON-CA-2017-4 "MusicaLab...in corso"**

**CIG Z3A223F592 - CUP H76J17000360007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Premesse**

**Visto** l'Avviso Pubblico prot. n° AOODGEFID 1479 del 10 febbraio 2017 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

2014-2020. Avviso pubblico per la dotazione di attrezzature per impianti sportivi nei licei scientifici a indirizzo sportivo e per la realizzazione di laboratori musicali e coreutici nei relativi licei.

Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -

Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;

**Ravvisata** la necessità di realizzare laboratori di indirizzo per il Liceo Musicale, corredati di attrezzature ed impianti appropriati;

**Ritenuto** che l'interesse pubblico che si intende soddisfare è quello di promuovere e sostenere l'attrattività della scuola anche attraverso le iniziative del percorso liceale musicale, allestendo laboratori professionalizzanti, con spazi architettonici adeguati all'operatività e all'innovazione della didattica;

**Considerato** che spazi dedicati per le discipline musicali possono aumentare la propensione degli studenti a permanere nei contesti formativi e consentire una più efficace interazione con il territorio e le famiglie;

**Considerato** che la promozione degli ambienti multimediali, dei laboratori professionalizzanti e dei laboratori per lo sviluppo delle competenze di base degli alunni sono state le direttrici su cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca intende investire grazie anche ai fondi strutturali europei;

**Vista** l'autorizzazione del MIUR di avvio del progetto prot. n° AOODGEFID/31825 del 02/08/2017, Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;

**Visti** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei; il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

**Visto** il testo del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

**Visto** il D.Lg.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Vista** la Legge 28/12/2015, n. 208, art.1, comma 512, ove è previsto che le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa;

**Visto** il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo codice degli appalti” (GU Serie Generale n. 91 del 19/04/2016, modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017, n. 56;

**Viste** le Linee Guide dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il Regolamento d'Istituto, deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 11/12/2017 e aggiornato con i nuovi parametri europei nella seduta del 9 febbraio 2018, delibera n.32;

**Visto** il programma annuale dell'esercizio 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11/12/2017, che presenta la disponibilità finanziaria del progetto di cui trattasi;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 3 ottobre 2008, n. 196, Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) n. 1083/2006, recante Disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

amministrazioni, ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis , 23 -ter , 40, comma 1, 41 e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

**Vista** la circolare 22 ottobre 2010, n. 36 del Ministero dell'economia e delle finanze – Legge n. 122 del 30/07/2010;

**Vista** la scheda di progetto nella quale è presente la voce di spesa per i lavori per piccoli adattamenti edilizi per complessivi €. 15.000,00 Iva inclusa;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto, n. 35 del 28/08/2017, di assunzione in bilancio dei fondi FESR di cui al progetto 10.8.1.A4-FESRPN-CA-2017-4 "MusicaLab...in corso;

**Verificata** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della Legge n. 228/2012, l'impossibilità di acquistare la fornitura de quo tramite l'adesione ad una convenzione attiva Consip in quanto, per la specificità merceologica, non sono presenti convenzioni attive, come si rileva dalle stampe agli atti dell'Istituto scolastico;

**Visti** gli atti predisposti dall'arch. Grieco Nicolina, incaricata della progettazione dei lavori, in particolare il computo metrico e l'elenco dei prezzi per gli interventi di cui alla presente determina;

**Considerato** che il limite di spesa previsto per l'esecuzione dei lavori descritti risulta sotto soglia, art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ii.mm.;

**Vista** la nota MIUR prot. n. 31732 del 25/07/2017 avente ad oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramata con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";

**Ritenuto congruo**, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 del D.l. n. 44/2001 previa consultazione di n. 3 (tre) operatorie economiche, così come previsto anche dalla nota dell'Autorità di Gestione prot. n. 31732 del 25/07/2017;

**Viste** Linee Guide Anac n. 4, approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

**Vista** l'autorizzazione dell'Amministrazione Provinciale di Avellino, prot. n. 53707 del 21/11/2017, per la realizzazione dei lavori previsti dal progetto in argomento, richiesta con nota dirigenziale prot. n. 7040 del 18/10/2017;

**Vista** la determina dirigenziale n. 46 del 12/02/2018;

**Visto** l'avviso per la manifestazione di interesse, prot. n. 1008 del 12/02/2018;

**Vista** la determina dirigenziale n. 53/2018 del prot. n. 1258 del 21/02/2018 di esito della manifestazione di interesse di cui trattasi;

**Ritenuto** di dover procedere in merito;

## INDICE

la presente procedura di gara negoziata, esperita ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.i.m., concernente **i lavori di piccola manutenzione edilizia per la realizzazione di un laboratorio musicale previsto dal progetto FESR 10.8.1.A4-FESRPN-CA-2017-4 "MusicaLab...in corso"**.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal progetto esecutivo allegato alla presente lettera di invito. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

### **ART. 1 - ENTE APPALTANTE**

L'ente appaltante è l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Rinaldo d'Aquino", sito in Via Francesco Scandone, snc – 83048 Montella (Av) – Tel. 0827 1949161 – Fax 0827 1949162 – e-mail: [avis02100b@pec.istruzione.it](mailto:avis02100b@pec.istruzione.it) - [avis02100b@istruzione.it](mailto:avis02100b@istruzione.it)

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

## **ART. 2 -FORME E AMMONTARE DELL'APPALTO**

Il presente appalto è dato a: "CHIAVI IN MANO"

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi, ammonta a €. 12.295,08 (euro dodicimiladuecentonovantacinque/08) oltre IVA come risulta dalla stima di progetto e come risulta nel prospetto sotto riportato:

	Euro
Importo dei lavori, al netto degli oneri della sicurezza	12.251,79
Oneri della sicurezza	43,29
<b>totale</b>	<b>12.295,08</b>

L'importo totale di cui al precedente comma comprende gli oneri della sicurezza, di cui all'art. 100 del D.Lgs. 81/2008 e s.i.m., stimati in €. 43,29 (euro quarantatre/29), somma non soggetta a ribasso d'asta, nonché l'importo di €. 12.251,79 (euro dodicimiladuecentocinquantuno/79), per i lavori soggetti a ribasso d'asta.

Gli operatori economici, partecipanti alla gara d'appalto, dovranno indicare espressamente nella propria offerta gli oneri di sicurezza aziendale richiesti ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.i.m. per la verifica di congruità dell'offerta.

## **ART. 3 - DOCUMENTI DI GARA**

I documenti della procedura di gara in oggetto sono costituiti dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnica illustrativa
- Capitolato speciale
- computo metrico
- elenco prezzo

visionabili anche presso l'Istituto Scolastico, in Via F. Scandone, snc 83048 di Montella (Av), previo appuntamento con il Dirigente Scolastico (tel. 0827 1949161 – e-mail [avis02100b@istruzione.it](mailto:avis02100b@istruzione.it))

## **ART. 4- CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

I lavori saranno aggiudicati con il criterio dell'offerta del minor prezzo.

Procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.i.m. La procedura di gara avviene mediante invito di 3 (TRE) operatori economici.

Questo Istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. L'Istituto scolastico non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione non potranno vantare nei confronti dell'Istituto Scolastico alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute per la partecipazione alla presente procedura.

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

## **ART. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

I lavori dovranno essere eseguiti presso la sede dell'Istituto scolastico in Via Francesco Scandone, snc – 83048 Montella (Av).

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, da parte di ciascun concorrente dovrà essere effettuato specifico sopralluogo presso il luogo di esecuzione dei lavori, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni dei locali, oggetto dell'intervento, che possono influire sulla determinazione dell'offerta. **Il sopralluogo ha carattere obbligatorio** per tutti gli operatori economici concorrenti, a **pena di esclusione dalla gara**.

Per concordare l'esecuzione dei sopralluoghi, che saranno organizzati con date predefinite, le Ditte dovranno inviare apposita richiesta scritta mail all'indirizzo **avis02100b@pec.istruzione.it** entro il **04/04/2018**. Le date dei sopralluoghi saranno comunicate dall'Istituto scolastico, sempre via mail, a tutte le ditte che ne avranno fatto richiesta entro la data suddetta.

L'avvenuto sopralluogo, che sarà effettuato alla presenza di personale dell'Istituto scolastico, **in orario pomeridiano, previo appuntamento**, sarà comprovato da un attestato da inserire in originale, a **pena di esclusione**, nella Busta –A – Documentazione Amministrativa, come da allegato **Modello C**.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta), un impiegato tecnico dell'impresa (munito di delega sottoscritta dal legale rappresentate), un procuratore (come risultante dal certificato della CCIAA o da apposita procura notarile) o da un libero professionista o dipendente società di progettazione muniti di delega (a firma del procuratore o legale rappresentate della ditta) contenente o l'albo professionale e numero di iscrizione o la società di progettazione di cui è dipendente.

Non è ammessa la presa visione da parte di un unico soggetto per conto di più concorrenti.

## **ART. 6 - CATEGORIA DEI LAVORI**

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

**OG1 (prevalente) e OG11 (scorporabile/subappaltabile)**  
**importo netto lavori € 12.295,08 di cui:**

lavori € 12.251,79

sicurezza € 43,29

### **CATEGORIA PREVALENTE**

Categoria OG1 (Edifici Civili e I.) per Euro 11.247,45 (diconsi Euro undicimiladuecentoquarantasette,45), di cui:

- Euro 11.216,06 (diconsi Euro undicimiladuecentosedici,06) per lavorazioni soggette a ribasso.
- Euro 31,39 (diconsi Euro trentuno,39) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

### **CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI PER INTERO**

Categoria OG11 (Impianti T.) per Euro 1.047,63 (diconsi Euro millequarantasette,63) di cui:

- a) Euro 1.035,73 (diconsi Euro milletrecentacinque,73) per lavorazioni soggette a ribasso;
- b) Euro 11,90 (diconsi Euro undici,90) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta

L'offerta deve essere formulata con riferimento alle lavorazioni soggette a ribasso e tenuto conto che gli importi devono essere espressi al netto degli oneri per la sicurezza ancorché la descrizione delle singole voci, in alcuni casi, possa comprendere riferimenti anche ai dispositivi per la sicurezza stessa.

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

#### **ART. 7 - SERVIZIO AL QUALE POSSONO VENIRE RICHIESTI I DOCUMENTI E LE INFORMAZIONI:**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Emilia Strollo (tel. 0827 1949161 – e-mail: avis02100b@istruzione.it).

#### **ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso di quanto segue:

- a) requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con modifiche del decreto correttivo D.Lgs. n. 56/2017;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
- c) regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali;

#### **ART. 9 - TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Il concorrente deve fornire la documentazione amministrativa, quella tecnica ed economica. Esse dovranno essere contenute, pena l'esclusione, in tre distinte buste, sigillate anche solo con nastro adesivo e firmate o siglate su tutti i lembi di chiusura **compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta**.

Le buste dovranno essere – a loro volta- contenute in un UNICO PLICO CHIUSO, opportunamente sigillato come sopra, controfirmato o siglato su tutti i lembi di chiusura, **compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta**, sul quale dovrà essere **indicato il nome e la ragione sociale della ditta concorrente e dovrà essere apposta la seguente dicitura:**

**"DOCUMENTI PER LA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI di piccola manutenzione laboratorio musicale - 10.8.1.A4-FESRPN-CA-2017-4 “Musicalab...in corso” - CIG Z3A223F592 - CUP H76J17000360007**

Il plico dovrà pervenire entro le **ore 12.30 del 11/04/2018** al seguente indirizzo:

**Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “Rinaldo d’Aquino” – Via Francesco Scandone, snc – 83048 Montella (Av). Farà fede la data e l’ora apposte sul plico dall’addetto alla ricezione.**

Tale plico potrà essere consegnato anche a mano entro lo stesso termine esclusivamente al personale dell’ufficio Protocollo. In caso di consegna con metodo diverso dal servizio postale, farà sempre fede la data e l’ora apposte sul plico dal personale della scuola preposto. Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; l’Istituto scolastico non è tenuto ad effettuare alcuna indagine circa i motivi del ritardo nel recapito del plico.

#### **ART. 10 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTI DELL’OFFERTA**

**Come detto il plico unitario che la ditta presenta dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:**

le buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura inclusi quelli **preincollati**, recanti l’ intestazione del **mittente** e la **dicitura**, rispettivamente:

- **BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA corredata del Patto d’integrità”;**
- **BUSTA “B – OFFERTA TEMPORALE”**
- **BUSTA “C–OFFERTA ECONOMICA”;**

Nella **BUSTA “A”** sigillata (**a pena di esclusione**, è sufficiente l’ utilizzo del nastro adesivo) e controfirmata sui lembi di chiusura recante il nominativo dell’impresa/e offerenti e la dicitura devono essere contenuti:

*L’impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

- ▲ **10.1) ISTANZA** utilizzando o riproducendo l'allegato **modello allegato A**), resa ai sensi del DPR 445/00 in carta semplice e con firma non autenticata ma **con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore** (titolare, legale rappresentante o procuratore).  
Qualora la suddetta dichiarazione sia presentata da un procuratore, dovrà essere prodotta copia conforme all'originale della relativa procura;

**10.2) DICHIARAZIONE sostitutiva resa, ai sensi del DPR 445/2000**, dal titolare / rappresentante legale dell'impresa o da procuratore a ciò abilitato. Per tale dichiarazione utilizzare o riprodurre il **modello allegato B)** "requisiti di ordine generale e idoneità professionale"

**Si precisa e si prescrive che:**

*Nel caso di concorrenti singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete o appartenenti al Gruppo Europeo tale dichiarazione, deve essere resa da ciascuna impresa che partecipa alla gara e nel caso di consorzi anche dalle imprese esecutrici delle prestazioni.*

**10.3) DICHIARAZIONI** sostitutive (**utilizzare il modello allegato B/Bis**), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da parte di **ciascuno dei seguenti soggetti in carica**: i titolari delle imprese individuali, i soci delle società in nome collettivo, i soci accomandatari delle società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di rappresentanza, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzio, i direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa,) **con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e il Patto d'Integrità, di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, con relativa sottoscrizione.**

*Tale dichiarazione deve essere resa dai soggetti sopraelencati ancorché le altre autocertificazioni possano essere rese dal legale rappresentante (o procuratore a ciò abilitato) dell'impresa o delle imprese raggruppate/aggregate/consorziate privi di soggettività giuridica o del consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) e delle consorziate esecutrici, ovvero, in relazione alle recenti pronunce giurisprudenziali, la dichiarazione potrà essere resa anche dal legale rappresentante o da procuratore a ciò abilitato dell'operatore economico concorrente in nome e per conto dei soggetti di cui innanzi, utilizzando o riproducendo (senza alterarne il contenuto) il modello allegato B/ter al presente documento.*

- ▲ **10.4) Lettera di invito e relativi allegati firmati per accettazione, compreso capitolato speciale relazione tecnica, computo metrico ed elenco prezzi**, ex artt. 1341 e 1342 del codice civile;
- ▲ **10.5) Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento)** del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa) e quindi pari **€ 245,90 (euro duecentoquarantacinque/90)**, in conformità a quanto previsto dall'articolo 4.6. del Capitolato Speciale.
- ▲ **10.6) Dichiarazione dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario** iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58., **a rilasciare la garanzia definitiva**, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

data

timbro

firma

risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera 9.5, purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.

L'Istituto scolastico ha la facoltà di accertare, in qualsiasi momento, la veridicità delle dichiarazioni autocertificate, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e s.m.i. attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Qualora dalle operazioni di verifica risulti che le ditte verificate non siano in possesso dei requisiti richiesti, ovvero non confermino quanto auto dichiarato negli allegati B – B/bis o B/ter si procederà alla loro esclusione dalla procedura di gara.

L'Istituto scolastico in tal caso procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed eventualmente alla conseguente nuova aggiudicazione, previa adozione del provvedimento di decadenza dall'aggiudicazione.

Si provvederà altresì alla **segnalazione alla Autorità giudiziaria**, in ottemperanza all'art.76 del DPR 445 del 28.12.2000 e s.m.i. in caso di dichiarazione mendace.

⤴ **10.7) Dichiarazione di presa visione dei luoghi (allegato **Modello C**);**

SULLE ESCLUSIONI

L'assenza totale delle dichiarazioni o assenza totale dei documenti provoca esclusione (fatto salvo che si dimostri che l'adempimento è stato comunque svolto in tempo utile e fatto salvo quando applicabile il c.d. "soccorso istruttorio"). La non presenza del documento di identità (che rende invalida la dichiarazione se fatta ai sensi del DPR 445/00) provoca l'esclusione dalla gara. Tuttavia se uno stesso soggetto persona fisica deve produrre più dichiarazioni nel corso procedimento è ammesso pinzare assieme queste dichiarazioni ed unirvi un unico documento di identità, purché cioè si comprenda che l'allegazione è a valere su tutte le dichiarazioni.

**NELLA BUSTA "B" - OFFERTA TEMPORALE Sigillata (a pena di esclusione) e controfirmata sui lembi di chiusura recante il nominativo dell'impresa/e offerente.**

**Il tempo utile massimo per ultimare i lavori è il 30 maggio 2018.**

La Busta "B" dovrà contenere:

- ⤴ **Dichiarazione**, resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente, contenente l'indicazione del tempo offerto per l'esecuzione dell'opera. Tale tempo dovrà essere espresso in giorni naturali e consecutivi. Per i concorrenti singoli la presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.
- ⤴ **Cronoprogramma** dettagliato dei lavori, con il quale il concorrente evidenzia, mediante relazioni, grafici, disegni, tabelle ed ogni altro elaborato ritenuto opportuno e/o necessario allo scopo, il dettaglio dell'organizzazione dei mezzi d'opera e delle risorse umane impegnate (n° di squadre, consistenza delle singole squadre, ecc..) nelle diversi componenti dell'opera, sì da far rilevare il n° di mezzi d'opera ed il personale che l'impresa, a cadenza settimanale è in grado di offrire e si impegna a mantenere per tutta la durata dei lavori.
- ⤴ **Relazione descrittiva** di organizzazione dei lavori che dimostri in termini analitici, le risorse previste di mezzi (di proprietà e a nolo) e uomini, i rispettivi rendimenti produttivi, le singole fasi lavorative, al fine di dimostrare il tempo offerto.

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

La documentazione inerente il cronoprogramma e la relazione deve essere sottoscritta, da tecnico abilitato alla professione e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

**Nella BUSTA "C"- OFFERTA ECONOMICA.** Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente: l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicare sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza e manodopera. Ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito di gg. 180 decorrenti dalla presentazione delle offerte.

Il ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e in cifre, prevarrà e sarà ritenuta valida quella in lettere.

La presente dichiarazione deve essere redatta in conformità al **modello allegato D)**;

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**: dal legale rappresentante (o dal procuratore speciale, allegando, in quest'ultimo caso, la procura speciale in originale o copia con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000)

### **Art. 11 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

I lavori saranno aggiudicati con il criterio dell'offerta del minor prezzo, secondo quanto previsto dal computo metrico allegato; che l'intervento dovrà essere consegnato "chiavi in mano".

In caso di offerte economicamente uguali, il Dirigente Scolastico richiederà agli interessati, un'offerta migliorativa; ove quest'ultima risulti nuovamente di pari, si procederà al sorteggio.

### **Ulteriori regole e vincoli**

**Non saranno considerate valide offerte condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato.**

**Non saranno considerate valide offerte in rialzo.**

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n.50 del 2016;
- sospendere, annullare, revocare, indire di nuovo o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta dalla stazione appaltante congrua e conveniente.

### **Modalità e procedimento di aggiudicazione**

Le buste saranno aperte alle **ore 15,00 del 12/04/2018 presso la sede dell'Istituto Scolastico.**

Saranno ammessi all'apertura i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o comunque persone da loro delegate con documento scritto.

La Commissione di gara all'uopo nominata procederà all'apertura delle offerte **,in seduta pubblica**, nel modo che segue:

- controllo del rispetto del termine di presentazione dei plichi pervenuti;
- verifica dell'integrità e della debita sigillatura dei plichi pervenuti nel termine previsto;
- lettura dell'elenco dei concorrenti esclusi per mancata presentazione del plico entro il termine perentorio previsto o per mancata integrità del plico medesimo;
- per ogni concorrente ammesso al prosieguo delle operazioni di gara: apertura del plico presentato e verifica della presenza al suo interno della busta "A – documentazione amministrativa", della busta "B – offerta temporale" e della busta "C – offerta economica" e verifica della loro integrità e debita sigillatura;

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

- apertura delle buste "A - documentazione amministrativa" e verifica della documentazione richiesta dalla lettera di invito;
- apertura delle buste "B – offerta temporale ed alla verifica del relativo contenuto rispetto alle prescrizioni di cui alla documentazione di gara, disponendo sulla relativa esclusione od ammissione al prosieguo delle operazioni di gara.
- apertura delle buste "C **offerta economica** dei concorrenti ammessi (anche in seduta diversa);
- alla verifica della regolarità ed ammissibilità delle offerte economiche pervenute e alla lettura delle stesse.

in seduta riservata:(eventualmente sospendendo e/o rinviando la seduta pubblica).

- alla presa d'atto e controllo dei prezzi esposti nell'offerta e alla valutazione delle eventuali situazioni di controllo;
- redazione del verbale con la graduatoria di gara.

in seduta pubblica

- lettura del verbale relativo alla seduta di gara.

Nel caso di offerte anomale, si dichiarerà chiusa la seduta pubblica. Il responsabile unico del procedimento darà corso agli adempimenti di cui all'articolo 97, del citato decreto.

In caso contrario, si procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso.

In caso di offerte anomale, avvenuta la verifica ai sensi dell'articolo 97, del decreto legislativo n.50 del 2016, in seduta pubblica, sarà dichiarata l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, saranno risultate non congrue e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Troveranno applicazione i disposti di cui all'articolo 97, del decreto legislativo n.50 del 2016.

L'aggiudicazione provvisoria di cui sopra, approvata del Dirigente Scolastico (RUP), si atterrà alle disposizioni di cui all'articolo 32, del decreto legislativo n.50 del 2016.

L'Ente appaltante, ai sensi dell'articolo 97, comma 1, e comma 6, secondo periodo, del citato decreto, si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

**ART. 12 - SANZIONE PECUNIARIA E CAUSE DI ESCLUSIONE:** ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016, la sanzione pecuniaria è stabilita nella misura dell'1 per mille del valore contrattuale.

La fattispecie si applica ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Per quanto riguarda le cause di esclusione si rimanda a quanto previsto dall'art. 80 D.lgs. 50/2016.

### **ART. 13 - VALIDITA' DELL'OFFERTA/ANOMALIE**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'Istituto scolastico richiederà all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. Le giustificazioni potranno vertere sugli elementi elencati all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

#### **ART. 14 - RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO – ASSICURAZIONE**

L'aggiudicatario della presente gara risponderà, direttamente ed indirettamente, di ogni danno che per fatto proprio o dei suoi addetti, potrà derivare all'Istituto scolastico. Per eventuali rischi di responsabilità civile verso terzi, che potrebbero derivare dall'esecuzione del servizio oggetto del presente bando di gara, l'aggiudicatario dovrà essere adeguatamente coperto da polizza di assicurazione così come previsto all'articolo 4.8. del Capitolato speciale.

#### **ART. 15 - STIPULA DEL CONTRATTO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. Le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi. Ai sensi, dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

L'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata alcuna variazione dalle parti contraenti.

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto ancorché non allegati:

- gli elaborati grafici del progetto esecutivo, il progetto degli impianti, le relative relazioni specialistiche e tutti gli atti di gara nonché quelli prodotti dal soggetto aggiudicatario dell'appalto;
- il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 81/2008 e le proposte integrative al predetto piano;
- il piano operativo di sicurezza di cui all'art. 89, comma 1, lett. h) del D.Lgs. n. 80/2008;
- il crono programma.

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici: D.Lgs. n. 50/2016 con modifiche del decreto correttivo n. 56/2017 nonché tutta la vigente normativa ad esso attinente.

Considerati vincolanti i limiti temporali imposti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca al momento dell'autorizzazione del progetto di che trattasi, pena la decadenza del finanziamento, l'eventuale ritardo dell'appaltatore rispetto al termine fissato per l'ultimazione dei lavori sulla scadenza esplicitata nel programma temporale superiore a 10 (dieci) giorni naturali consecutivi costituisce grave inadempimento ai sensi dell'art 1455 del codice civile e comporta l'avvio del procedimento di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.i.m. fermo restando il pagamento delle penali di cui all'art. 19 del presente bando di gara.

Nel caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, sono dovuti dalla ditta appaltatrice i danni subito dall'Istituto scolastico in seguito alla risoluzione del contratto.

#### **ART. 16 – CONSEGNA E INIZIO LAVORI**

1. il Dirigente Scolastico (RUP) autorizza la consegna dei lavori dopo che l'aggiudicazione definitiva è efficace;
2. la consegna dei lavori comunica all'esecutore dei lavori il giorno e il luogo in cui deve presentarsi per ricevere la consegna dei lavori;
3. la consegna dei lavori deve risultare da verbale redatto in contraddittorio con l'esecutore; dalla data di tale verbale decorre il termine utile per il compimento dell'opera o dei lavori. L'appaltatore deve trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia di inizio lavori effettuata agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, inclusa la Cassa Edile ove dovuta;
4. qualora l'esecutore non si presenti nel giorno stabilito, il RUP fissa una nuova data. La decorrenza del termine contrattuale resta comunque quella della data della prima convocazione. Qualora sia

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

inutilmente trascorso il termine assegnato, l'Istituto scolastico ha facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione, senza che ciò possa costituire motivo di pretese o eccezioni di sorta da parte dell'appaltatore. Qualora sia indetta una nuova procedura per l'affidamento del completamento dei lavori, l'aggiudicatario è escluso dalla partecipazione in quanto l'inadempimento è considerato grave negligenza accertata;

5. qualora, iniziata la consegna, questa sia sospesa dalla stazione appaltante per ragioni non di forza maggiore, la sospensione non può durare oltre 5 (cinque) giorni;
6. è esigenza prioritaria dell'Istituto scolastico procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, stante il termine stabilito di chiusura del progetto disposto con nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione.

#### **ART. 17 - CONCLUSIONE DEI LAVORI**

**I lavori in argomento dovranno concludersi entro il 30 maggio 2018**, con positivo riscontro del direttore dei lavori che al termine dell'intervento si farà rilasciare dall'esecutore una dichiarazione di conformità dell'opera alle prescrizioni del progetto e di altre eventuali prescrizioni concordate.

#### **ART 18 – PENALI IN CASO DI RITARDO**

Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione delle opere viene applicata una penale nella misura variabile del 0,3 per mille, da 1 a 10 giorni di ritardo, e dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale oltre i 10 giorni.

La penale, nella stessa misura di cui al comma 1, trova applicazione anche in caso di ritardo:

- a) nell'inizio dei lavori rispetto alla data fissata dall'Istituto scolastico per la consegna degli stessi;
- b) nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal RUP;
- c) nel rispetto dei termini imposti dalla direzione dei lavori per il ripristino di lavori non accettabili o danneggiati;
- d) nel rispetto delle soglie temporali fissate a tale scopo nel crono programma;
- e) nello sgombero del cantiere oltre il termine perentorio imposto dall'Istituto scolastico;
- f) consegna della documentazione (certificazioni di conformità e/o omologazioni di impianti e/o materiali e/o lavorazioni, caratteristiche di materiali, tavole grafiche ed ogni altra documentazione ritenuta necessaria dalla direzione lavori) inerente le opere eseguite;
- g) per ogni ulteriore inosservanza a quanto stabilito nel presente bando di gara, sia in caso di inosservanza delle norme stabilite dalla vigente legislazione in materia e degli impegni derivanti all'Appaltatore dalla sottoscrizione del contratto d'appalto, fermo sempre il suo obbligo a risarcire
- h) all'Amministrazione gli eventuali danni subiti e ferma restando all'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 15, del presente documento, in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

#### **ART. 19 – COLLAUDO**

Il collaudo finale deve risultare da apposito verbale sottoscritto da un rappresentante abilitato dell'Ente Appaltante in contraddittorio con un rappresentante qualificato del soggetto aggiudicatario

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

## **ART. 20 - PAGAMENTI**

Si precisa che questo Istituto, essendo gestore e non finanziatore del progetto, provvederà alla liquidazione del compenso previsto a conclusione dell'attività, debitamente documentata, e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato dal Miur. Pertanto, l'operatore economico che parteciperà all'avviso di gara del progetto in argomento, dovrà rinunciare, in caso di aggiudicazione dei lavori di che trattasi, alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Tuttavia, al fine di provvedere alla rendicontazione finale delle spese, la ditta appaltatrice dovrà far pervenire all'Istituto scolastico, a conclusione dei lavori, la fattura elettronica (codice univoco UFDUOR) che soggiace al meccanismo della scissione dei pagamenti IVA (**split payment**).

Inoltre, ai fini del dispositivo di pagamento:

- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002; al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., l' Istituto provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a. dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;
- la liberatoria ai pagamenti (commi 986-989 della Legge di Stabilità 2018 - L. 205/2017 - Servizio verifica inadempienti ex art. 48 bis DPR 602/73) sarà acquisita al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito della presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, secondo le vigenti normative in materia, con riferimento in particolare alla cd "fatturazione elettronica" ex Decreto 3 aprile 2013, n. 55, Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

## **ART. 21 - ALTRE INFORMAZIONI:**

Il bando e i suoi allegati non vincolano l'Istituto scolastico, nel senso che la stessa si riserva la facoltà, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta: di annullare o revocare il bando e i suoi allegati, di dar corso o meno allo svolgimento della gara, di prorogarne la data, di sospenderne o aggiornarne le operazioni. L'Istituto scolastico si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero di offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico. Niente potrà quindi pretendersi da parte degli offerenti nei confronti dell'Istituto scolastico per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta. Sono a carico dell'appaltatore tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa e alla sua registrazione.

L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere redatte in lingua italiana. La stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di sessanta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di anticipare la stipula del contratto rispetto al termine indicato in caso di motivate ragioni di particolare urgenza.

L'Istituto scolastico si riserva, altresì, ai sensi e per gli effetti del precitato, di dare avvio all'esecuzione del contratto con l'aggiudicatario in via d'urgenza.

Qualora in sede di verifica l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti e dichiarati, la Stazione Appaltante procederà:

- a) alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria;

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*

b) alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, con le modalità e nei termini di cui alla determinazione dell'Autorità stessa n. 1 del 10.1.2008;

c) all'eventuale scorrimento della graduatoria.

Nel termine che verrà indicato dall'Istituto scolastico, l'aggiudicatario sarà tenuto a costituire la cauzione definitiva, nonché ad intervenire per la sottoscrizione del contratto. Egli dovrà anche comprovare gli altri requisiti richiesti, compreso l'esibizione della polizza assicurativa di cui all'articolo 4.8. del capitolato speciale a pena di revoca della aggiudicazione

La cauzione definitiva dovrà essere costituita con le modalità indicate dal codice dei contratti pubblici. Ove nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottempererà alle richieste che saranno formulate e/o si rifiuterà di sottoscrivere il contratto per sua colpa, l'Istituto scolastico, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, revocherà l'aggiudicazione e potrà affidare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria, alle condizioni economiche da quest'ultimo già proposte in sede di gara. In tal caso, rimangono comunque a carico dell'impresa inadempiente le maggiori spese sostenute, con diritto di rivalsa dell'Istituto scolastico sulla cauzione prestata.

L'esecuzione in danno non esimerà comunque la ditta aggiudicataria da eventuali ulteriori responsabilità civili.

I dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione scolastica.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ronaldo d'Aquino" di Montella (Av).

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

**Si allega alla presente:**

- a) relazione tecnica illustrativa
- b) computo metrico
- c) elenco dei prezzi
- d) capitolato speciale
- e) MODELLO allegato A
- f) MODELLI allegato B – B/Bis – B/Ter
- g) MODELLO allegato C
- h) MODELLO allegato D
- i) Patto d'Integrità

Dott.ssa Emilia Strollo  
Dirigente Scolastico

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate. Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

*L'impresa dichiara di aver preso visione delle norme contenute nella presente lettera di invito e di accettare integralmente tutte le condizioni che regolano la fornitura disciplinata dalla stessa.*

*data*

*timbro*

*firma*