

## VERBALE N.1

Il giorno 20 settembre 2018 alle ore 15.00, presso l'Auditorium del Liceo Scientifico "R. D'Aquino" di Montella, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti all'ordine del giorno:

**1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**

**2. Modifiche ed integrazioni PTOF (piano di formazione, organizzazione attività: entrata e uscita allievi, consumo di cibi e vivande per gli allievi che compiono il diciottesimo anno; possibilità di permanenza a scuola, in orario extrascolastico).**

**3. Acquisizione a bilancio fondi PON – FSE Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale, titolo "Ambiente, la più bella forma d'arte", codice progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018762, autorizzazione prot. AOODGEFID-23573, prot. entrata n.6092 del 08/09/2018;**

**4. Acquisizione a bilancio fondi PON – FSE FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea, titoli "Facing the challenges of the future" e "English for Today's Communication", codici progetto 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 e 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-272, autorizzazione prot. AOODGEFID/23605, prot. entrata n. 6093 del 08/09/2018;**

**5. Approvazione criteri di individuazione figure di sistema (esperto– tutor – valutatore – docente di supporto) Progetto PON-FSE Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale, titolo "Ambiente, la più bella forma d'arte", codice progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-762, autorizzazione prot. AOODGEFID-23573, prot. entrata n.6092 del 08/09/2018; relativi compensi e procedure di selezione;**

**6. Approvazione criteri di individuazione figure di sistema (esperto– tutor – valutatore – docente di supporto) Progetto PON-FSE Potenziamento della Cittadinanza europea, titoli "Facing the challenges of the future" e "English for Today's Communication", codici progetto 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 e 10.2.2A-FSEPONCA-2018-272, autorizzazione prot. AOODGEFID/23605, prot. entrata n. 6093 del 08/09/2018; relativi compensi e procedure di selezione;**

**7. Approvazione elevazione limite di spesa del D.S.;**

**8. Chiusura pre -festivi a. s. 2017/2018;**

**9. Richiesta utilizzo palestra;**

**10. Rinnovo assicurazione alunni;**

**11. Proroga servizi ditta Modena distributori s.r.l., comunicazione Provincia;**

### *Integrazione ordine del giorno della Giunta esecutiva*

**12. Rinnovo convenzione di Tirocinio triennale UNISA-Dipartimento di Studi Umanistici ;**

**13.Criteri per la selezione degli alunni partecipanti ai PON 2014/2020;**

**Varie ed eventuali.**

Per decadenza dall'incarico si sono effettuate in sede di convocazione del Consiglio d'Istituto le seguenti surroghe:  
**per la componente genitori** i sigg. Rizzo Carmelina e Capone Carlo sono decaduti dall'incarico, subentrano nell'incarico i sigg. Marino Filomena, Di Capua Domenico;

**per la componente docente** il prof. Parenti Aniello decaduto dall'incarico (pensionamento) subentra il prof. Boccuti Giuseppe

**per la componente alunni** De Simone Wilma, Ferriero Ugo, Sepe Salvatore, Varallo Gerardo sono decaduti dall'incarico, possono essere surrogati da un solo allievo candidato lo scorso anno Nigro Donato.

Sono presenti il Dirigente Scolastico prof.ssa Emilia Strollo, **per la componente genitori** i sigg.: Gramaglia Fabio, Sonia Varallo, assenti i sigg. Marino Filomena, Di Capua Domenico, **per la componente docente** i proff.: Boccuti Giuseppe, Bocchino Anna, Ciletti Ida, Natella Giuseppina, Ficetola Raffaele, Annunziata Stradiotti risultano assenti i proff. Biancardi Lucia Corso Anna Maria, per **il Personale ATA** i sigg. De Angelis Cosimo, Meloro Aniello, per **la componente alunni risulta assente** Nigro Donato(unico rappresentante).

Funge da segretaria la prof. ssa Ciletti

In apertura di seduta, constatata la validità, la Dirigente rivolge il saluto ai componenti del Consiglio, augurando una serena e proficua collaborazione nell'anno scolastico 2018/19, per l'ottimizzazione della vita della scuola.

#### **DELIBERA n.1**

**Primo punto** all'ordine del giorno: **Lettura e approvazione verbale seduta precedente.** Il Dirigente legge e illustra il verbale della seduta precedente **n.7 del 13/7/2018. Il Consiglio, condividendone i contenuti, approva il verbale della seduta precedente.**

#### **DELIBERA n.2**

**Secondo punto** all'ordine del giorno. **Modifiche ed integrazioni PTOF (piano di formazione, organizzazione attività: entrata e uscita allievi, consumo di cibi e bevande per gli allievi che compiono il diciottesimo anno; possibilità di permanenza a scuola, in orario extrascolastico).**

**Comma I** -La Dirigente sottolinea che il Collegio dei Docenti nella seduta del 3/9/2018 ha evidenziato la necessità di realizzare un piano delle attività di formazione dei docenti coerente e funzionale al PTOF e al piano di miglioramento. Lo scorso anno la rete d'Ambito n.3 ha realizzato un percorso di formazione sulla valutazione per formare figure di "disseminatori" nelle istituzioni afferenti l'ambito. Per la nostra Istituzione hanno aderito al corso i docenti Di Leo, Bozzacco, Ficetola e Pizza e, nella veste di formatori, hanno proposto al Collegio un corso di formazione di 25 ore da realizzarsi nel mese di settembre. Il corso, approvato dal Collegio e in parte già realizzato, ha previsto una prima fase teorica e una seconda fase di laboratorio. La finalità del percorso è di promuovere e favorire, in particolare durante gli incontri dipartimentali di inizio anno, la programmazione per UDA disciplinari, la revisione del curriculum di Istituto. **Il Consiglio, considerata la coerenza delle indicazioni della Dirigente con l'azione didattica, prende atto del piano di formazione e ne delibera la sua attuazione.**

**Comma II**- Nell'organizzazione dei servizi, la Dirigente ricorda la necessità di contemperare il diritto allo studio e gli orari di trasporto dei mezzi pubblici, in quest'ottica le lezioni avranno inizio alle ore 8.15 per i corsi del Liceo Scientifico di Montella e il Liceo Classico di Nusco, mentre l'ITIS di Bagnoli e l'ITIS-IPIA di Montella inizieranno le attività alle ore 8.10. La scansione oraria è di 60 minuti.

Si tenterà, in accordo con l'Air, di meglio calibrare gli orari dei pullman con partenza da Nusco con il nostro orario d'inizio delle lezioni. Con l'attuale organizzazione dei trasporti, tuttavia, per quest'utenza l'ingresso in classe non è possibile prima delle 8.25/8,30. Poiché tale ritardo non è imputabile agli allievi, si propone di non riportarlo nei registri di classe: esso non inciderà sul monte ore di frequenza obbligatoria.

Si propongono dieci minuti d'intervallo, pausa controllata dai docenti in servizio durante la terza ora e precisamente:

dalle ore 11,00 alle ore 11,10 per l'ITIS di Bagnoli e l'ITIS-IPIA di Montella

dalle ore 11,05 alle ore 11,15, per i corsi del Liceo Scientifico di Montella e il Liceo Classico di Nusco.

**Il Consiglio, considerata la coerenza delle indicazioni della Dirigente con l'azione didattica, approva all'unanimità l'organizzazione delle attività e dell'entrata e uscita allievi.**

**Comma III**-Consumo di cibi e bevande per gli allievi che compiono il diciottesimo anno. La Dirigente riferisce che con Delibera N.20 del Verbale n.2 del 30/11/2017 il Consiglio d'Istituto ha stabilito che le famiglie potranno introdurre alimenti a scuola, previa richiesta di autorizzazione ai responsabili dei plessi di pertinenza degli studenti, in occasione dei festeggiamenti dei diciotto anni di età e degli eventi più significativi della vita scolastica e comunitaria. La Dirigente chiede di riconfermare quanto approvato anche per l'a.s. 2018/19. **Il Consiglio, condividendo le motivazioni della richiesta d'introduzione di alimenti a scuola, la accoglie e delibera all'unanimità la sua approvazione.**

**Comma IV**-Possibilità di permanenza a scuola, in orario extrascolastico per consentire agli allievi la partecipazione ad attività pomeridiane. La Dirigente riferisce che con Delibera N.21 del Verbale n.2 del 30/11/2017 il Consiglio d'Istituto ha stabilito, accogliendo la richiesta delle famiglie, di poter permettere la permanenza a scuola degli studenti in orario extrascolastico, in particolare nelle ore di cerniera tra le attività curriculari e le attività pomeridiane. L'esigenza nasce dalla necessità di dare conforto agli alunni, in maggioranza minorenni e pendolari, rendendo disponibili ambienti protetti in cui poter consumare anche una merenda. La Dirigente chiede di riconfermare quanto approvato anche per l'a.s.2018/19: gli studenti impegnati in attività pomeridiane, possono permanere a scuola in un ambiente appositamente individuato dai responsabili dei plessi, onde evitare fenomeni di dispersione in tutto l'edificio, sotto la sorveglianza di un collaboratore scolastico. **Il Consiglio, condividendo le motivazioni della richiesta, la accoglie e delibera all'unanimità la sua approvazione.**

**Comma IV-Progetto** La Dirigente ricorda che il percorso IeFP, che promuove la figura professionale di "Operatore delle Produzioni Chimiche", si conclude quest'anno con la classe terza C dell'IPIA. In questo terzo anno si

concentreranno le attività extracurricolari programmate nel percorso triennale. In particolare i 14 alunni della classe 3C IPIA oltre a partecipare ad attività antimeridiane, con l'utilizzazione della quota di autonomia scolastica del 20% del monte ore totali di ogni singola disciplina, dovranno frequentare le 15 ore di attività di laboratorio di pratica professionale presso i laboratori dell'istituto (presumibilmente durante le vacanze di Natale) e le 24 ore di Stage. Il progetto, finalizzato allo sviluppo e potenziamento delle competenze professionali degli allievi, prevede in particolare l'acquisizione di competenze specifiche del settore produttivo vitivinicolo e biotecnologico. Gli alunni avranno l'opportunità di realizzare, in un'azienda del settore viti vinicolo, una concreta esperienza lavorativa spendendo, in contesti reali, le competenze chimiche e biotecnologiche acquisite durante il proprio percorso formativo. Al termine delle attività didattiche e presumibilmente durante la seconda decade di giugno, gli alunni parteciperanno all'esame conclusivo alla presenza di un esperto del mondo del lavoro e del presidente, nominati entrambi dalla Regione Campania. Per la realizzazione del progetto è prevista una spesa di euro 3.350,00. **Il Collegio, considerato l'impegno economico, preso atto della proposta, verificata la coerenza del progetto con il percorso IeFP in relazione alla figura professionale in "Operatore delle Produzioni Chimiche", delibera all'unanimità l'approvazione del progetto.**

### **DELIBERA n.3**

**Terzo punto** all'ordine del giorno **Acquisizione a bilancio fondi PON – FSE Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale, titolo "Ambiente, la più bella forma d'arte", codice progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-762, autorizzazione prot. AOODGEFID-23573, prot. entrata n.6092 del 08/09/2018;** la Dirigente riferisce che il MIUR, con nota prot. AOODGEFID-23573 del 23/07/2018, prot. entrata n.6092 del 08/09/2018, ha reso noto che è stato approvato, con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione il progetto, identificato dal codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-762 Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale- il progetto "Ambiente, la più bella forma d'arte". La proposta didattica si compone di 4 aree tematiche. La prima riguarda l'educazione alimentare con i seguenti contenuti: la chimica degli alimenti, il corpo umano e il metabolismo, il calcolo delle calorie e il loro consumo, OGM, biotecnologie, il processo di produzione e trasformazione degli alimenti, le patologie legate all'alimentazione e la legislazione che tutela la genuinità degli alimenti e il consumatore. La seconda area riguarda l'educazione motoria e lo sport e prevede un percorso pratico con esercitazioni, al quale si affiancherà un percorso teorico sulla conoscenza degli ambienti e la lettura e comprensione delle componenti naturali del territorio. La terza riguarda l'educazione ambientale e i contenuti vertono su: elementi di ecologia generale, la scuola e l'ambiente, "a second life" (oggetti reinventati, rottami riciclati al rango di veri e propri strumenti musicali) e normativa ambientale. L'ultima area riguarda il civismo, il rispetto delle diversità e la cittadinanza attiva i cui contenuti sono: l'eutanasia e il testamento biologico, le biotecnologie, la procreazione assistita, la madre surrogata e i trapianti.

**Il Consiglio d'Istituto, ascoltata la presentazione del D.S.**

- Visto** l'Avviso del MIUR, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID /3340 del 23/03/2017 Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale Asse I – Istruzione – Fondo sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle Competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali
- Viste** le delibere del Collegio dei docenti del 24/02/2017 e del Consiglio d'Istituto del 30/03/2017, riguardo all'adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
- Vista** la nota autorizzativa del Miur, prot. n. AOODGEFID/23573 del 23/07/2018, relativa al progetto di cui trattasi;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto dell'11/12/2017 di approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2018;
- Considerato** che occorre procedere all'assunzione del finanziamento al bilancio della scuola per il 2018 onde consentire l'avvio delle attività programmate;
- Visto** l'art. 6 c. 4 del D.I. 44/2001 che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate [...] possono essere disposte con decreto del Dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto."
- Visto** l'art. 125 comma 4 lettera b del regolamento Europeo 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali Europei;
- Vista** la proposta della Giunta Esecutiva;

### **Delibera all'unanimità**

**l'assunzione a bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 dei fondi relativi al progetto PON – FSE, di cui all'avviso prot. AOODGEFID/23573 del 23/07/2018, identificato dal codice 10.2.5A- FSEPON-CA-2018-762 Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale - "Ambiente, la più bella forma d'arte":**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo
10.2.5A	10.2.5A- FESPON-CA-2018-762	Trekking progetto scuola	€.5.082,00
10.2.5A	10.2.5A- FESPON-CA-2018-762	Alimenti e alimentazione	€.5.082,00
10.2.5A	10.2.5A- FESPON-CA-2018-762	RiciKart	€.5.082,00
10.2.5A	10.2.5A- FESPON-CA-2018-762	Umano troppo umano: questioni di bioetica contemporanea	€.5.082,00
<b>Totale progetto</b>			<b>€. 20.328,00</b>

#### DELIBERA n.4

**Quarto punto** all'ordine del giorno **Acquisizione a bilancio fondi PON – FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea**, titoli “Facing the challenges of the future” e “English for Today's Communication”, codici progetto 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 e 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-272, autorizzazione prot. AOODGEFID/23605, prot. entrata n. 6093 del 08/09/2018.

**Comma I**-La Dirigente riferisce che con nota prot. AOODGEFID/23605 del 23/07/2018 il MIUR ha reso noto che è stato autorizzato con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione il progetto identificato dal codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 e dal titolo “ Facing the challenges of the future”. Il progetto ha come finalità l'apprendimento delle lingue straniere, il loro approfondimento e consolidamento, di fondamentale importanza nella realizzazione di uno degli obiettivi principali della formazione scolastica: creare cittadini europei.

**Il Consiglio d'Istituto, ascoltata la presentazione del D.S.,**

**Visto** l'Avviso del MIUR, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 “ Potenziamento della Cittadinanza Europea” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

**Viste** le delibere del Collegio dei docenti del 24/02/2017 e del Consiglio d'Istituto del 30/03/2017, riguardo alla adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

**Vista** la nota autorizzativa del Miur, prot. n. AOODGEFID/23605 del 23/07/2018, relativa al progetto di cui trattasi;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto dell'11/12/2017 di approvazione del Programma Annuale per l'e.f. 2018;

**Considerato** che occorre procedere all'assunzione del finanziamento al bilancio della scuola per il 2018 onde consentire l'avvio delle attività programmate;

**Visto** l'art. 6 c. 4 del D.I. 44/2001 che recita: “Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate [...] possono essere disposte con decreto del Dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto.”

**Visto** l'art. 125 comma 4 lettera b del regolamento Europeo 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali Europei;

**Vista** la proposta della Giunta Esecutiva;

#### Delibera all'unanimità

l'assunzione formale a bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 dei fondi relativi al progetto PON – FSE, di cui all'avviso prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017, identificato dal codice 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 e dal titolo “ Facing the challenges of the future”

Identificativo progetto	Azione	Sotto azione	Protocollo	Data	Importo autorizzato
10.2.3C- FESPON-CA-2018-149	10.2.3	10.2.3C	AOODGEFID/23605	23/07/2018	€.44.157,00

**Comma II** La Dirigente riferisce che con nota prot. AOODGEFID/23605 del 23/07/2018 il MIUR ha reso noto che è stato autorizzato con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione il progetto identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-272 dal titolo “ENGLISH FOR TODAY'S COMMUNICATION”. Il progetto ha come finalità l'apprendimento delle lingue straniere, il loro approfondimento e consolidamento, funzionale alla formazione di cittadini europei.

Il Consiglio d'Istituto, ascoltata la presentazione del D.S.,

- Visto** l'Avviso del MIUR, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza Europea” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sottoazioni 10.2.2A-Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.
- Viste** le delibere del Collegio dei docenti del 24/02/2017 e del Consiglio d'Istituto del 30/03/2017, riguardo alla adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020.
- Vista** la nota autorizzativa del Miur, prot. n. AOODGEFID/23605 del 23/07/2018, relativa al progetto di cui trattasi;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto dell' 11/12/2017 di approvazione del Programma Annuale per l'e.f. 2018;
- Considerato** che occorre procedere all'assunzione del finanziamento al bilancio della scuola per il 2018 onde consentire l'avvio delle attività programmate;
- Visto** l'art. 6 c. 4 del D.I. 44/2001 che recita: “Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate [...] possono essere disposte con decreto del Dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto.”
- Visto** l'art. 125 comma 4 lettera b del regolamento Europeo 13/03/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali Europei;
- Vista** la proposta della Giunta Esecutiva;

#### Delibera all'unanimità

l'assunzione formale a bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 dei fondi relativi al progetto PON – FSE, di cui all'avviso prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017, identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-272 e dal titolo “ENGLISH FOR TODAY'S COMMUNICATION”

Identificativo progetto	Azione	Sotto azione	Protocollo	Data autorizzazione	Importo autorizzato
10.2.2AFESPON-CA-2018-272	10.2.2	10.2.2A	AOODGEFID/23605	23/07/2018	€4.561,50

#### DELIBERA n.5

**Quinto punto** all'ordine del giorno **Approvazione criteri d'individuazione figure di sistema (esperto– tutor – valutatore – docente di supporto) Progetto PON-FSE Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale, titolo “Ambiente, la più bella forma d'arte”, codice progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-762, autorizzazione prot. AOODGEFID-23573, prot. entrata n.6092 del 08/09/2018; relativi compensi e procedure di selezione;**

Avviso	Progetto	Codice Progetto	Autorizzazione Progetto	Importo approvato	Scadenza
3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale	Ambiente, la più bella forma d'arte	10.2.5A-FSEPON-CA-2018-762	23/07/2018	€ 20.328,00	31/08/2019

Si rende necessario nominare le figure di sistema per il progetto **10.2.5A FSEPON-CA-2018-762 –“Ambiente, la più bella forma d'arte”**, la Dirigente propone i criteri per le singole figure da individuare, già adottati dal Collegio per i progetti dell'annualità 2017/18, che di seguito si riportano:

Per le figure di **valutatore e docente di supporto** i criteri proposti sono:

- 1) Titoli culturali e professionali coerenti con il progetto,
- 2) Esperienze di formazione nei settori coerenti con il progetto,
- 3) Competenze ed esperienze precedenti in ambito dei progetti PON FSE,

**Per le figure di esperto docente i criteri proposti sono:**

- 1) Possesso di titoli di studio connessi al tipo di attività da svolgere,
- 2) Esperienze di formazione in settori attinenti: corsi di aggiornamento, di specializzazione / perfezionamento, master,
- 3) Competenze ed esperienze precedenti attinenti alle tematiche dei singoli moduli: esperienze nell'ambito della formazione, svolgimento di incarichi istituzionali,
- 4) Esperienze scolastiche precedenti attinenti,

**Per le figure di tutor docente i criteri proposti sono:**

- 1) Titoli culturali e professionali coerenti con il modulo prescelto dal candidato,
- 2) Esperienze di formazione nei settori coerenti con il modulo prescelto dal candidato,

3) Competenze ed esperienze precedenti in ambito dei progetti PON FSE.  
Si precisa che i compensi rispetteranno quanto previsto dalle tabelle delle linee guida dei bandi PON.

**Il Consiglio, preso atto della proposta, verificata la coerenza tra i criteri e le professionalità da ricercare, nel considerare che i criteri, nei bandi di selezione, andranno declinati in apposite griglie di valutazione, conferma e approva all'unanimità i criteri per l'individuazione delle figure di sistema inerenti -Progetto 10.2.5A FSEPON-CA-2018-762 –“Ambiente, la più bella forma d'arte” (esperto– tutor – valutatore – docente di supporto).**

#### **DELIBERA n.6**

Sesto punto all'ordine del giorno **Approvazione criteri di individuazione figure di sistema (esperto– tutor – valutatore – docente di supporto) Progetto PON-FSE Potenziamento della Cittadinanza europea, titoli “Facing the challenges of the future” e “English for Today's Commnication”, codici progetto 10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 e 10.2.2A-FSEPONCA-2018-272, autorizzazione prot. AOODGEFID/23605, prot. entrata n. 6093 del 08/09/2018; relativi compensi e procedure di selezione;**

#### **Comma I**

Avviso	Progetto	Codice Progetto	Autorizzazione Progetto	Importo approvato	Scadenza
3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea	<b>Facing the challenges of the future”</b>	10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149	23/07/2018	€ 44.157,00	31/08/2019

Si rende necessario nominare le figure di sistema per il **Progetto10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 –“Facing the challenges of the future”, ”**, la Dirigente propone i criteri per le singole figure da individuare, già adottati dal Collegio per i progetti approvati per l'annualità 2017/18.

Per le figure di **valutatore e docente di supporto** i criteri proposti sono:

1. Titoli culturali e professionali coerenti con il progetto,
2. Esperienze di formazione nei settori coerenti con il progetto,
3. Competenze ed esperienze precedenti in ambito dei progetti PON FSE,

**Per le figure di esperto docente i criteri proposti sono:**

1. Possesso di titoli di studio connessi al tipo di attività da svolgere,
2. Esperienze di formazione in settori attinenti: corsi di aggiornamento, di specializzazione / perfezionamento, master,
3. Competenze ed esperienze precedenti attinenti ai temi dei singoli moduli: esperienze nell'ambito della formazione, svolgimento di incarichi istituzionali,
4. Esperienze scolastiche precedenti attinenti,

**Per le figure di tutor docente i criteri proposti sono:**

1. Titoli culturali e professionali coerenti con il modulo prescelto dal candidato,
2. Esperienze di formazione nei settori coerenti con il modulo prescelto dal candidato,
3. Competenze ed esperienze precedenti in ambito dei progetti PON FSE,

Si precisa che i compensi rispetteranno quanto previsto dalle tabelle delle linee guida dei bandi PON.

**Il Consiglio, preso atto della proposta, verificata la coerenza tra i criteri e le professionalità da ricercare, considerato che i criteri, nei bandi di selezione, andranno declinati in apposite griglie di valutazione, conferma e approva all'unanimità i criteri per l'individuazione delle figure di sistema inerenti -Progetto10.2.3C-FSEPON-CA-2018-149 –“Facing the challenges of the future” (esperto– tutor – valutatore – docente di supporto).**

#### **Comma II**

Avviso	Progetto	Codice Progetto	Autorizzazione Progetto	Importo approvato	Scadenza
3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea	<b>English for Today's Commnication</b>	10.2.2A-FSEPON-CA-2018-272	23/07/2018	€ 4.561,50	31/08/2019

Si rende necessario nominare le figure di sistema per il **Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-272 “English for Today's Commnication”** la Dirigente propone i criteri per le singole figure da individuare già adottati dal Collegio per i progetti approvati per l'annualità 2017/18.

Per le figure di **valutatore e docente di supporto** i criteri proposti sono:

1. Titoli culturali e professionali coerenti con il progetto
2. Esperienze di formazione nei settori coerenti con il progetto,
3. Competenze ed esperienze precedenti in ambito dei progetti PON FSE,

**Per le figure di esperto docente i criteri proposti sono:**

1. Possesso di titoli di studio connessi al tipo di attività da svolgere,
2. Esperienze di formazione in settori attinenti: corsi di aggiornamento, di specializzazione / perfezionamento, master ,
3. Competenze ed esperienze pregresse attinenti alle tematiche dei singoli moduli: esperienze nell'ambito della formazione, svolgimento di incarichi istituzionali,
4. Esperienze scolastiche pregresse attinenti,

**Per le figure di tutor docente i criteri proposti sono:**

1. Titoli culturali e professionali coerenti con il modulo prescelto dal candidato,
2. Esperienze di formazione nei settori coerenti con il modulo prescelto dal candidato,
3. Competenze ed esperienze pregresse in ambito dei progetti PON FSE,

Si precisa che i compensi rispetteranno quanto previsto dalle tabelle delle linee guida dei bandi PON.

**Il Consiglio, preso atto della proposta, verificata la coerenza tra i criteri e le professionalità da ricercare, considerato che i criteri, nei bandi di selezione, andranno declinati in apposite griglie di valutazione, conferma e approva all'unanimità i criteri per l'individuazione delle figure di sistema inerenti - Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-272 "English for Today's Communication " (esperto- tutor – valutatore – docente di supporto).**

#### **DELIBERA n.7**

**Settimo punto** all'ordine del giorno. **Approvazione elevazione limite di spesa del D.S.;** La Dirigente ricorda al Consiglio l'art.34 del D.M. n.44/2001 che prevede, come limite di spesa per le attività di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture, da effettuare senza fare interpellato al Consiglio e senza avviare le procedure di gara, 2000 euro. Lo scorso anno, come da prassi già consolidata dell'Istituto, il limite è stato innalzato a 5.000,00 euro.

La DS ricorda che tale somma consente uno snellimento della prassi burocratica e che tutte le procedure saranno effettuate nel rispetto del Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio (verbale n.4, delibera n.2 del 11/12/2017) che ha deliberato le "Modifiche ed integrazioni al Regolamento di Istituto in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione del Correttivo al Codice degli appalti pubblici, D.Lgs. n.56/2017". Per il corrente anno la DS chiede dunque di innalzare, come già deliberato lo scorso anno, il limite di spesa per attività di contrattazione riguardante acquisti, appalti e forniture a 5000 euro.

**Il Consiglio, valutata la congruità della richiesta alle norme legislative, considerando che tale limite consente una gestione più efficace e rapida della contrattazione, approva il limite di 5.000,00 ( iva esclusa), quale massimo per gli acquisti diretti, senza l'acquisizione dei preventivi.**

#### **DELIBERA n.8**

**Ottavo punto** all'ordine del giorno **chiusura pre -festivi a. s. 2017/2018**

La Dirigente comunica che il personale ATA ha dichiarato la propria disponibilità alla chiusura della scuola nei giorni prefestivi per l'a .s. 2018/2019, proponendo le seguenti date:

2 novembre 2018 – 24 e 31 dicembre 2018 ,  
 5 gennaio 2019, 20 aprile 2019 – 27 luglio 2019,  
 3,10,14,17 agosto 2019.

Le ore di servizio non prestate devono essere recuperate, ai sensi dell'art.9 della Contrattazione integrativa d'Istituto, a richiesta del personale, secondo un piano di recupero predisposto dal Dsga, con le seguenti opzioni:

- a) Ferie
- b) Festività soppresse
- c) chiedere di recuperare l'equivalente di ore prestate in più, per le quali rinuncia alla retribuzione corrispondente;
- d) posticipando l'orario di uscita, dal lunedì al venerdì;
- e) nella settimana in cui viene decisa la chiusura pre-festiva, il personale Ata è tenuto a prestare 7 ore e 12 minuti di servizio per svolgere attività di piccola manutenzione e giardinaggio.

Il signor Meloro precisa che le modalità e i tempi di recupero per ogni singolo dipendente dei giorni di chiusura prefestivi saranno precisate in sede di contrattazione.

**Il Consiglio, preso atto della proposta di chiusura pre-festiva a. s. 2017/2018, delibera all'unanimità di accogliere la richiesta del personale ATA della chiusura prefestiva, secondo i giorni indicati, con il conseguente recupero così come disposto dalla contrattazione integrativa d'Istituto per l'a. s. 2018/2019.**

#### **DELIBERA n.9**

**Nono punto** all'ordine del giorno **Richiesta utilizzo palestra-**la Dirigente riferisce che sono pervenute le richieste di associazioni sportive per l'uso della palestra scolastica, per la stagione sportiva 2018/2019: A.S.D.P.C. Avellino affiliata ACLI di Montella (Av); Associazione Sportiva Dilettantistica "Montella football Academy" di Montella (Av). Il regolamento dell'Utilizzo palestra per associazioni sportive (Delibera n.3 del Verbale n.1 del Consiglio d'Istituto del 17/9/2015), stabilisce che i criteri di concessione di utilizzo della palestra sono quelli della territorialità e della viciniorietà. Pertanto potranno usufruire della palestra solo associazioni del territorio di Montella e paesi limitrofi, che devono rispettare, nell'utilizzo degli ambienti, regole prefissate dai regolamenti provinciali (quali pulizia e

manutenzione dei locali ecc...) ed effettuare gli eventuali pagamenti dei tributi dovuti ad Enti quali SIAE e Provincia di Avellino. Nello specifico, constatate le richieste pervenute, considerati i criteri sopra definiti, previo perfezionamento della documentazione richiesta dall'Ente Provincia, si concede l'autorizzazione all'associazione locale "ASD-Pro loco calcio" Avellino, Cassano, Montella, affiliata U.S.- Acli, presidente signora Silvana Capone e all'Associazione sportiva Dilettantistica "Montella football Academy" di Montella, essendo associazioni che operano regolarmente sul territorio. La Dirigente sottolinea la necessità che le Società sportive per l'accesso all'utilizzazione della palestra, si attengano sia alle norme previste dal regolamento della Provincia, sia alle indicazioni organizzative e gestionali definite dal Consiglio d'Istituto con delibera n.37 del 27 agosto 2017. **Il Consiglio, previo perfezionamento della documentazione richiesta dall'Ente Provincia e piena consapevolezza delle indicazioni organizzative e gestionali sopra richiamate, delibera all'unanimità di concedere l'autorizzazione all'associazione locale "ASD-Pro loco calcio" Avellino, Cassano, Montella, affiliata U.S. - Acli, presidente signora Silvana Capone e all'Associazione sportiva Dilettantistica "Montella football Academy" di Montella.**

#### **DELIBERA n.10**

**Decimo punto** all'ordine del giorno **Rinnovo assicurazione alunni.** La Dirigente informa il Consiglio circa il rinnovo della polizza assicurativa per gli alunni dell'Istituto e il personale che vuole aderire, per l'a. s. 2018/2019. La precedente polizza assicurativa è in scadenza, pertanto si procederà ad una proroga del contratto per un mese e, al contempo, si procederà alla scelta del contraente previa comparazione delle offerte di tre ditte. **Il Consiglio, preso atto dei termini di scadenza, in considerazione dei tempi ristretti, delibera di prorogare la polizza assicurativa in essere per un mese e prende atto delle modalità di espletamento del bando per la copertura assicurativa anno scolastico 2018/2019.**

#### **DELIBERA n.11**

**Undicesimo punto** all'ordine del giorno **Proroga servizi ditta Modena distributori s.r.l., comunicazione Provincia.** La Dirigente informa il Consiglio della proroga, concessa dall'ente Provincia (prot.n.35089 del 05/09/2018) del contratto fino al 30 dicembre 2018 alla ditta "Modena" distributori s.r.l. **Il Consiglio d'Istituto, ascoltata l'informativa del Dirigente Scolastico, prende atto della proroga del contratto "ditta Modena distributori s.r.l."**

Alle ore 16.30 il signor Aniello Meloro, per un impegno improcrastinabile, si congeda dalla riunione.

#### **DELIBERA n.12**

**Dodicesimo punto** all'ordine del giorno **Rinnovo convenzione di Tirocinio triennale UNISA-Dipartimento di Studi Umanistici.** E' pervenuta richiesta da parte di alcuni studenti del Dipartimento di Studi Umanistici di Salerno di realizzare presso la nostra Istituzione scolastica, tirocini di formazione e di orientamento, indispensabili per il conseguimento della laurea. Essendo scaduta la Convenzione triennale con il suddetto dipartimento, si rende necessario il rinnovo della Convenzione. La Dirigente chiede al Consiglio l'autorizzazione in considerazione della fondamentale apertura della nostra Istituzione scolastica alla vita universitaria. Il rapporto sarà regolamentato dagli stessi criteri già utilizzati per la precedente convenzione. **Il Consiglio, sentito il parere favorevole della Giunta, valutando altamente qualificante per la nostra Istituzione l'apertura alle attività formative del mondo universitario, approva all'unanimità il rinnovo della stipula della Convenzione triennale.**

#### **DELIBERA n.13**

**Tredicesimo punto** all'ordine del giorno **Criteri per la selezione degli alunni partecipanti ai PON 2014/2020;** la Dirigente sottolinea la necessità di rendere fattive e formative le esperienze previste dai progetti PON, invogliando tutti gli allievi a una partecipazione motivata e costruttiva. Si suggerisce di rispettare la volontarietà di partecipazione degli allievi ai singoli moduli e nel contempo di calibrare la specificità dei progetti all'utenza. Si rende anche necessario selezionare, per alcuni moduli (ad esempio Stage all'estero), i partecipanti, nel caso in cui le richieste fossero superiori al numero massimo previsto. In tal caso, nel rispetto delle indicazioni delle linee guida dei PON, la Dirigente propone di utilizzare due criteri: il profitto e lo svantaggio economico. L'applicazione dei due criteri premia l'impegno degli allievi e, a parità di risultati, favorisce fasce deboli sul piano del economico. **Il Consiglio, sentite le motivazioni della Dirigente, accoglie i suggerimenti delle linee guida dei PON e individua il profitto scolastico e lo svantaggio economico, quali criteri della selezione degli alunni partecipanti ai PON 2014/2020.**

**Terminati gli argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 17.00. Del che è verbale.**

LaSegretaria  
Prof.ssa Ida Ciletti

Il Presidente  
Ing. Fabio Gramaglia