



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B

e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale

Via Scandone – 83048 Montella (AV)

Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161

Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972

Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni art. *Telecomunicazioni*

Ind. Chimica, materiali e biotecnologie art. *Biotecnologie ambientali*

Ind. Elettronica ed elettrotecnica art. *Automazione*

Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, mecatronica ed energia art. *Energia*

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268

Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)-Istituto Tecnico - settore

Tecnologico - ind. Meccanica, mecatronica ed energia art. *Energia*

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



**All'Arch. Buonomo Rolando
All'Albo
Atti PON/FSE**

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE – "RINALDO D'AQUINO"-MONTELLA

Prot. 0003428 del 04/06/2019

(Uscita)

**Oggetto : Nomina Esperto Esterno : 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-252. "Montella e Nusco, terre di castelli" – Modulo : Mappatura del castello di Nusco
CUP : H77I18000000007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso MIUR AODGEFID\Prot. n. 00427 del 02/05/2017. "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.;

VISTA la nota prot. AODGEFID\prot. n. 9281 del 10.04.2018, con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto, articolato in 3 distinti moduli, comunicandone altresì di aver disposto il finanziamento per il complessivo importo di € 15.246,00;

VISTO il decreto dirigenziale, prot. n. 6454 del 27/09/2018, di assunzione in bilancio 2018 dei fondi strutturali europei Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-252;

VISTA la nota del Dirigente Scolastico – prot. n. 660 del 07/02/2019 – quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di collaboratore scolastico, per le attività previste dal progetto di che trattasi;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali di cui trattasi;

VISTO l'avviso di selezione di Esperti interni, esterni, Collaborazioni plurime e esperti esterni lavoratori autonomi prot. n. 2279 del 11/04/2019;

VISTO il verbale n.1 della Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico prot.n. 2503 del 26/04/2019;

VISTA la graduatoria provvisoria relativa alla selezione degli esperti interni esterni, prot.n. 2615 del 02/05/2019;

CONSIDERATO che avverso a tale graduatoria non è pervenuto, nei tempi previsti dal bando, nessun reclamo scritto, la graduatoria è definitiva;

VISTO il Curriculum Vitae del docente, coerente con i criteri deliberati dagli O.O.C.C.

NOMINA

L'arch. Buonomo Rolando nato a Benevento il 28/01/1976 e residente a Tufo (AV) in Via Macinanti, 83 - 83010 - C.F.:BNM RND 76A28 A783S - cell: 347-5906091 e mail: rolando.buonomo@gmail.com in qualità di : esperto esterno lavoratore autonomo per il progetto : **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-252. "Montella e Nusco, terre di castelli" - Modulo : Mappatura del castello di Nusco**

La prestazione lavorativa prevede la consapevolezza ed il rispetto dei seguenti articoli:

Art.1

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche.

Art.2

In base al contratto di prestazione d'opera l'esperto collaborerà con il docente tutor e il GOP e gestirà direttamente le proprie attività, assumendo tutte le responsabilità, connesse alla vigilanza degli alunni e al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'istituzione Scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

Art.3

L'esperto svolgerà l'attività presso la sede scolastica dove si attiverà il modulo e eventuali altre sedi previste dal progetto;

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti, da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabile;

Eventuali coperture assicurative non possono essere a carico dell'Istituzione Scolastica.

Art.4

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera autonoma dovrà assumere nei confronti dell'Istituzione Scolastica i seguenti impegni:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al docente di supporto del Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;

- inserire in piattaforma quanto richiesto dal sistema, predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto;
- relazione finale.

Art.5

Il compenso orario lordo è di € 70,00 (settanta/00) onnicomprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, per un totale di n. 30h previste dal modulo. Le ore di impegno saranno registrate in piattaforma gestione GPU e conteggiate al termine della prestazione ai fini della relativa retribuzione. Il compenso di cui trattasi sarà corrisposto dall'Istituto scolastico previa presentazione da parte dell'esperto della notula spesa o fattura elettronica. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituto scolastico in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Si precisa che questo Istituto, essendo gestore e non finanziatore del progetto, provvederà alla liquidazione del compenso previsto a conclusione dell'attività, debitamente documentata, e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato dal Miur.

Art.6

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione dell'atto di nomina; lo svolgimento della prestazione dovrà rigorosamente rispettare il calendario delle attività formative predisposto dall'Istituto scolastico. L'attività terminerà con la conclusione del progetto, programmato entro il 30 giugno 2019, in coerenza con la tempistica prevista dall' AdG, salvo eventuali proroghe concesse.

Il percorso formativo del modulo assegnato potrà essere sospeso a causa del progressivo decremento delle presenze degli allievi sotto il minimo previsto (9), per due incontri successivi. In tale circostanze l'esperto sarà retribuito per le sole ore effettivamente realizzate fino alla data antecedente alla chiusura del corso.

Art.7

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente. Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili.

Art.8

Per ogni eventuale controversia il Foro competente è quello di Avellino

Art.9

Ai sensi dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

I candidati dovranno autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sig.ra Borrelli Rita.

Art.10

L'attività del presente avviso è finanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pertanto, per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alle disposizioni ministeriali delle linee guida di attuazione dei Piani Integrati

d'intervento e, quindi, alla normativa comunitaria e nazionale e ad ogni altra disposizione in materia che verrà modificata durante il periodo di attuazione del Programma 2014/2020.

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'Albo pretorio dell'istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto www.rinaldodaquino.it alla sezione PON – voce: **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-252: "Montella e Nusco, terre di castelli"**

Dott.ssa EMILIA STROLLO
Dirigente Scolastico



Data 03.06.2019

Per accettazione dell'incarico

Il prof.

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line, representing the acceptance of the position by the professor.