

Verbale N.3

Il giorno 26 febbraio 2020 alle ore 17.00, si è riunito presso la Biblioteca del Liceo di Montella il Consiglio d'Istituto, per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti all' **o.d.g.**:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Viaggi di istruzione - emergenza corona virus
3. Varie ed eventuali
- 4.

Sono **presenti** : il Dirigente Scolastico prof.ssa Emilia Strollo ;

per le componenti:

GENITORI			ALUNNI			PERS.ATA		
	Presente	Assente		Presente	Assente		Presente	Assente
CAPONE CARLO	X		DI GIOVANNI SIMONE	X		DE ANGELIS COSIMO		X
DONNARUMMO LUCIA		X	GAMBONE ENRICA	X		PALLANTE GERARDO	X	
GRAMAGLIA FABIO	X		NIGRO ANTONELLA		X			
VARALLO SONIA	X		TAMMARO CARLO	X				

DOCENTI	Presenza	Assente
BOCCUTI CAROLINA	X	
CILETTI IDA	X	
CIOCIOLA ALFONSO S.	X	
DELLA MARCA DANIELA	X	
NATELLA GIUSEPPINA	X	
NICASTRO PASQUALE	X	
NIGRO PIETRO	X	
PRUDENTE ANTONELLA	X	

Funge da **segretaria verbalizzante** la prof.ssa Natella Giuseppina.

In apertura di seduta, constatata la validità, la Dirigente rivolge il saluto ai membri del Consiglio e invita a deliberare in merito agli argomenti all'ordine del giorno.

DELIBERA n.21

Primo punto all'ordine del giorno: **Letture e approvazione verbale seduta precedente.**

La Dirigente chiede al Consiglio di approvare il verbale n.2 della seduta precedente del 29 novembre 2019, pubblicato sul sito dell'Istituto affinché tutti prendessero visione. **Il Consiglio, condividendone i contenuti e non avendo nulla da rilevare, approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.**

DELIBERA n.22

Secondo punto all'ordine del giorno: **Viaggi di istruzione -emergenza corona virus.**

La Dirigente precisa che, in seguito all'emergenza corona virus, è stato necessario convocare il Consiglio per deliberare circa la fattibilità dei viaggi di istruzione, vista la sospensione fino al 15 marzo 2020 prevista dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio.

Per le classi terze e quarte, per le quali è previsto un viaggio in Toscana scaglionato nel mese di marzo in più gruppi, la gara di appalto su MEPA è allo stadio di aggiudicazione provvisoria. L'annullamento non comporterebbe penali poiché non è stato firmato alcun contratto.

Il Consiglio, vista l'emergenza corona virus, considerato che non è possibile prevedere altre tempistiche per effettuare il viaggio che coinvolge oltre 150 allievi, tenendo conto delle altre attività già programmate, ad esempio PCTO, **decide all'unanimità di annullare il viaggio in Toscana per le classi terze e quarte.**

DELIBERA n.23

La Dirigente prosegue l'analisi del secondo punto all'o.d.g. rilevando che per le classi quinte è previsto il viaggio in Grecia con nave della compagnia Grimaldi. Per il "Travel Game" la situazione è più complessa: i ragazzi hanno già versato l'anticipo e la scuola ha trasferito circa 4000€ (25%), come da contratto. Se si rinuncia al viaggio ci sono delle penali: il 50% della quota totale di partecipazione se si rinuncia da 29 a 15 giorni prima della partenza programmata per il 19marzo, oltre tale limite si paga la quota intera. Il termine ultimo per comunicare la rinuncia è, nel nostro caso, il 4 marzo per poter rientrare nella quota di penale pari al 50% dell'importo.

Per una informativa mirata, la DS informa che alle ore 15.00 si è tenuta una riunione con i genitori interessati per ascoltare la loro opinione circa la realizzazione o meno della gita. I presenti intervenuti (10/39) sono stati concordi ad annullare il viaggio, vista la diffusione del corona virus; pertanto ai presenti è stato consegnato un modello di richiesta di annullamento del viaggio in Grecia da sottoscrivere (agli assenti sarà inviato via email). La Dirigente chiede ai presenti se, nel caso ci fosse la penale del 50% da pagare, la scuola possa intervenire a supporto, attivando un fondo di solidarietà attingendo al contributo volontario che le famiglie versano. Precisa altresì che saranno intraprese tutte le strade possibili per contenere il danno economico interessando l'assicurazione e/o chiedendo, eventualmente la ditta fosse d'accordo, di "congelare" fino al prossimo anno il viaggio in Grecia.

Interviene il prof. Nigro sottolineando che al 90% ci sarà altra proroga della data di sospensione gite ma al momento non si può prevedere il futuro e quindi bisogna decidere per il male minore.

Anche il prof. Ciociola interviene osservando che i docenti potrebbero non essere disponibili ad accompagnare in questa situazione di criticità.

Il sig. Capone rileva che se c'è responsabilità condivisa, si parte con le 100.€ di acconto versate dai ragazzi e poi si cercheranno di recuperare le altre 100.€, se poi la scuola trova maggiori risorse si può pensare di rimborsare anche le 100. € di acconto o almeno una parte.

La Dirigente pertanto propone al Consiglio di deliberare di acquisire le dichiarazioni sottoscritte dalle famiglie per l'annullamento del viaggio in Grecia e, successivamente, di operare di conseguenza.

Il Consiglio, preso atto della proposta della Dirigente e condividendola, delibera all'unanimità di acquisire le dichiarazioni sottoscritte dalle famiglie relative all'annullamento del viaggio in Grecia e, successivamente di concordare eventuali modalità di rimborso spese.

----- Varie ed eventuali : Progetto crowdfunding "Accorciamo le distanze"

La Dirigente informa il Consiglio del disagio nei trasporti sulla tratta Avellino -Montella; questa problematica già nota negli anni scorsi è emersa ancora una volta in fase di iscrizioni nel mese di gennaio quando una ragazza di Atripalda ha fatto l'iscrizione presso il nostro Liceo Musicale. Pertanto si è pensato di attivare un Progetto crowdfunding per un pullmino di solo andata (Avellino-Montella - per il ritorno c'è bus di linea), di cui potranno usufruire anche i docenti e magari successivamente aggiungersi altri ragazzi anche da Volturara. Lo scopo di tale iniziativa è creare un canale utile per tutti.

Il Consiglio prende atto della comunicazione.

Terminati gli argomenti all'o. d. g., la riunione si conclude alle ore 18.30. Il presente verbale è stato redatto sulla scorta degli appunti, verrà pubblicato sul sito web e approvato nella prossima seduta.

Prof.ssa Giuseppina Natella
Segretario verbalizzante

Ing. Fabio Gramaglia
Presidente