



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B – C.c.p. 1011530886

sito www.rinaldodaquino.it e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale
Via Scandone – 83048 Montella (AV)
Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161
Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni art.
Telecomunicazioni
Ind. Chimica, materiali e biotecnologie art. *Biotecnologie ambientali*
Ind. Elettronica ed elettrotecnica art. *Automazione*
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268
Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)-Istituto Tecnico -
settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



All'Albo – sede
Agli Atti -sede

DETERMINA N. 81/2020 del 09/10/2020

CIG: Z082EAE64F

OGGETTO: Determina a contrarre – Affidamento diretto incarico - Prestazione di servizio per ricoprire il ruolo di Responsabile della Protezione Dati (RDP)- data Protection Officer (DPO) figura obbligatoria per le Pubbliche Amministrazioni secondo quanto previsto dal Regolamento generale sul trattamento dati GDPR UE/2016/679 – art.35 comma 1 a)

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTO** il D.lgs n. 179 /2016 (NUOVO CAD) all'art. 15 modifica art. 17 del d.lgs 82/2005 che impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni la nomina del Responsabile della transizione digitale con la funzione di garantire gli adempimenti della digitalizzazione dell'amministrazione. Tale figura deve operare a livello tecnologico, normativo ed organizzativo per conseguire un'amministrazione digitale aperta.
- VISTA** La circolare 2/2017 del 18/04/2017 AGID che ha definito le misure minime di sicurezza ICT che tutte le pubbliche amministrazioni devono adottare al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i loro sistemi informativi. Tali misure, specificate in modo puntuale in apposite linee guida.

- VISTO** Il regolamento europeo sulla privacy GDPR (General Data Protection Regulation-Regolamento UE 2016/679)
- CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di assistenza tecnico professionale per la stesura del piano ITC che tutte le pubbliche amministrazioni devono adottare al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i loro sistemi informativi così come previsto dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/07/2017
- CONSIDERATO** che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logistiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determina di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- VISTO** l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive *Linee Guida dell'ANAC*;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto-N. 19 del 29/11/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il D.lgs 81/2008 art. 33
- TENUTO CONTO** che per l'espletamento del servizio di Responsabile della (RDP) previsto come figura obbligatoria nella PA dal nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati – GDPR (General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679) è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un servizio qualificato comprovato da pregressa esperienza di incarichi in Enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche
- VERIFICATO** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di

- CONSIDERATO** specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di DPO/RDP;
che la ditta alla quale si intende affidare il servizio di DPO/RDP possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso
- CONSIDERATE** la competenza e la disponibilità della ditta Maintech di Salvatore Copersito prot. 5838 del 06/10/2020 a svolgere il suddetto incarico
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che a seguito di indagini di mercato per le vie brevi la Ditta **“MAINTECH di SALVATORE COPERSITO con sede NAPOLI (NA) Centro Direzionale IS. G8 p.iva 05644120650** – risulta la più conveniente per l'incarico di DPO/RDP ;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stata individuato dal Miur, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore da ottenere *“ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.”*;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'affidamento **della procedura di affidamento diretto in economia** “ con la ditta **“MAINTECH di SALVATORE COPERSITO con sede NAPOLI (NA) Centro Direzionale IS. G8 p.iva 05644120650** – per l'incarico di DPO/RDP ;

ART.3

Di imputare la spesa di € 1200,00(milleduecento/00) esclusa iva del 22% nell'aggregato A2.1 Funzionamento Amministrativo , della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2020. Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

ART.4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emilia Strollo.

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto del servizio acquistato che è allegato alla presente determina.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emilia Strollo

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e/norme collegate

FIRMA
DIGITALE

ALLEGATI:

Contratto

In ossequio al principio di trasparenza, ai sensi dell'art. 29 del Codice degli appalti, la presente determina viene pubblicata nel sito web istituzionale, nella sezione “Albo pretorio” sotto la sezione “Determinazioni”.