



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B – C.c.p. 1011530886

sito www.rinaldodaquino.it e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale
Via Scandone – 83048 Montella (AV)
Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161
Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni art. *Telecomunicazioni*
Ind. Chimica, materiali e biotecnologie art. *Biotecnologie ambientali*
Ind. Elettronica ed elettrotecnica art. *Automazione*
Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182
Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268
Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)-Istituto Tecnico - settore
Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*
Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Al Personale Docente
All'Albo dell'Istituto – sede
Al sito web dell'Istituto – sede
Agl Atti PON-FSER 2014/2020

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di n.1 docente esperto di "Supporto Operativo" da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-197 - A scuola ad ogni "costo"

Autorizzazione progetto : Prot. AOODGEFID /28320 del 10/09/202

Codice Unico di Progetto CUP: H91D20000300001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico del MIUR prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 ASSE I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo programma Operativo Complementare (POC) " per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I- Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n.21/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 30/03/2017 di adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale " Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la pubblicazione graduatorie relative alle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento prot.26362 del 03/08/2020;

VISTA la nota Miur prot. 27754 del 02/09/2020 – Autorizzazione progetti;

VISTA la nota autorizzativa del Miur, prot. n. AOODGEFID/28320 del 10/09/2020, relativa al progetto di cui trattasi, a questa Istituzione Scolastica;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID –19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio;

Considerato che l'Obiettivo specifico 10.2 – " Miglioramento delle competenze chiave degli allievi e, nel caso specifico, l'Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc..) con particolare riferimento al primo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on – line" concorre alla realizzazione della priorità d'investimento "Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare , primaria e secondaria di elevata qualità, inclusi i percorsi di istruzione che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione , l'Avviso AOODGEFID/19146 ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado:

Con l'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervento a favore delle famiglie che nell'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19;

Considerato che i fondi di provenienza comunitaria debbono essere regolarmente introitati nel programma Annuale dell'Istituto scolastico nell'ambito dell'Esercizio Finanziario corrente e iscritti in appositi aggregati di entrata e uscita, al fine di agevolare lo svolgimento di ogni verifica da parte dell'Autorità di Gestione, e che pertanto, il Dirigente Scolastico, con proprio decreto, ne dispone la relativa variazione al Bilancio (cfr. D.I.n.44/2001, art.2, comma3 art. 6, comma 4) ;

Visto il programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.19 del 29 novembre 2019;

Vista la delibera n15. del Consiglio di Istituto del 12/11/2020;

Vista la nota del Dirigente Scolastico – prot. n.1077 del 09/02/2021 – quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;

Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. n.1076 del 09/02/2021

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alla suddetta attività progettuale, di individuare la professionalità cui affidare lo svolgimento della funzione di docente di supporto per le attività previste dal progetto di che trattasi;

Vista la scheda progettuale ove è previsto il ruolo di docente di supporto tra le varie figure indispensabili per la realizzazione del PON-FSE;

Considerato che la figura di cui in oggetto viene nominata, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno del Piano Integrato, con incarico del Dirigente scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dagli OO.CC. come previsto dal D.I.129 del 28/08/2018;

Visti i criteri per il conferimento dell'incarico di docente di supporto, adottati dagli OO.CC. della Scuola;

Considerato che progetto dovrà essere realizzato entro il 15 ottobre 2021, nonché certificati e rendicontati su SIF entro il 30 novembre 2021;

Rilevata la necessità di verificare la presenza all'interno del personale in servizio presso l'Istituto di figura in possesso dei titoli utili a svolgere l'attività di docente di supporto nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-197 - A scuola ad ogni "costo"

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di docente interno di supporto per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-197 - A scuola ad ogni "costo"

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva volta ad individuare n.1 docente interno di supporto di particolare e comprovata esperienza per svolgere attività inerenti alle mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto FSE-PON di cui sopra;

Attività e compiti della Figura richiesta.

L'attività e i compiti della figura sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'Istruzione .

Oggetto dell'incarico è il supporto al RUP in tutte le fasi del progetto.

In particolare il docente esperto deve:

- supportare il RUP nella rilevazione dei fabbisogni di supporti didattici e devices e nella definizione di un programma delle attività da sviluppare;
- supportare il RUP nella predisposizione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto gestione della piattaforma GPU
- Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
- Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo
- Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione
- Collaborare con il DS e DSGA alla gestione del noleggio e dei comodati d'uso
- Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Inoltre sarà richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura dei beni.

Modalità di selezione del Docente di supporto.

Mediante il presente avviso, l'Istituto procede alla verifica della professionalità corrispondente al progetto di cui trattasi, procedendo a valutare i curricula e relativa tabella.

Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 12,00 del 18 Febbraio 2021, l'istanza di partecipazione alla selezione di cui all'oggetto, redatta secondo lo schema allegato, unitamente al curriculum vitae formato europeo. A tal riguardo si precisa che non fa fede il timbro postale, ma la data di acquisizione al protocollo dell'Ufficio di segreteria. Le modalità di consegna sono le seguenti:

- 1) Consegna brevi manu in busta chiusa su cui obbligatoriamente sia riportata la dicitura, PON FSE – 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-197 - A scuola ad ogni “costo” - CANDIDATURA DOCENTE DI SUPPORTO”; presso gli uffici di segreteria dal lunedì al venerdì secondo il seguente orario: ore 8,30 - 11,00;
- 2) Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: avis02100b@pec.istruzione.it;
Se si utilizza tale modalità di trasmissione, nell'oggetto della mail certificata va indicato, il seguente oggetto:
PON FSE –10.2.2A-FSEPON-CA-2020-197 - A scuola ad ogni “costo” - CANDIDATURA DOCENTE DI SUPPORTO”;
- 3) Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico. Si evidenzia che la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato A (modulo domanda) e corredata dal curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per il profilo richiesto. L'Istituto scolastico si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- sprovviste della fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- documentazione sprovvista della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente avviso.

La selezione tra tutte le candidature pervenute, avverrà ad opera di una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, tramite la comparazione dei curricula, e la stesura di una graduatoria in base alla tabella di valutazione titoli allegata al presente bando che esprimono i seguenti criteri, stabiliti dagli Organi Collegiali :

Possesso di titoli di studio connessi al tipo di attività da svolgere

- 1) Esperienze di formazione in settori attinenti: corsi di aggiornamento, di specializzazione / perfezionamento, master
- 2) Competenze ed esperienze pregresse attinenti alle tematiche dei singoli moduli: esperienze nell'ambito della formazione, svolgimento di incarichi istituzionali
- 3) Esperienze scolastiche pregresse attinenti

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI DOCENTE DI SUPPORTO

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL DOCENTE DI SUPPORTO			
TITOLO DI ACCESSO	Laurea	SI	NO
		PUNTI	PUNTI MAX
TITOLO DI STUDIO	Laurea magistrale		
	se conseguita con una votazione da 66 a 80	4	
	se conseguita con una votazione da 81 a 85	6	
	se conseguita con una votazione da 86 a 90	8	
	se conseguita con una votazione da 91 a 95	10	
	se conseguita con una votazione da 96 a 100	12	
	se conseguita con una votazione da 101 a 105	14	
	se conseguita con una votazione da 106 a 109	16	
	se conseguita con votazione 110	18	
se conseguita con votazione 110 e lode	20		
			20
ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI DOCENZA	Corso di specializzazione post laurea di durata non inferiore a due anni attinente al percorso progettuale (max 2)	2	4
	Corso di perfezionamento post laurea attinente al percorso progettuale (max 2)	2	4
	Dottorato di ricerca attinente al percorso progettuale (un solo titolo valutabile)	4	4
	Master universitario di primo livello attinente al percorso progettuale (max 3)	2	6
	Master universitario di secondo livello attinente al percorso progettuale (max 2)	3	6
	Certificazioni informatiche (max 3)	2	6
	Esperienza di docenza di durata non inferiore a 6 mesi nella materia oggetto dell'intervento (max 5)	2	10
	Docenza in progetti della stessa tipologia PON dell'intervento (max 3)	4	12
	Tutoraggio in progetti e/o attività della stessa tipologia (max 3)	2	6
			58
PUBBLICAZIONI	Publicazioni attinenti alle tematiche specifiche del modulo (max 1)	2	2
			2
PUNTEGGIO MASSIMO			80

Valutazione dei curricula e affidamento dell'incarico

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa Tabella di valutazione.

Al termine della selezione, sarà redatta la graduatoria di merito e sarà resa nota agli interessati mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito dell'Istituzione Scolastica e questo avrà valore di notifica.

Tale graduatoria diverrà definitiva il quinto giorno dalla data della loro pubblicazione nell'albo della scuola. Entro tale termine, chiunque abbia interesse, può proporre reclamo al Dirigente Scolastico. Le graduatorie divengono definitive a seguito della decisione sul reclamo.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente al Dirigente Scolastico per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Stipula del contratto e obblighi del docente

L'attribuzione dell'incarico a docenti appartenenti alla medesima istituzione scolastica avverrà mediante lettera di incarico secondo i principali riferimenti normativi Art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Una volta stipulato l'incarico, la prestazione pattuita, potrà essere interrotta nel caso vengano meno i presupposti della stessa senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate. Eventuali motivi di assenza da parte del docente, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro docente a seguito di scorrimento della graduatoria.

Compenso

Il compenso orario lordo per la figure di sistema (docente di supporto) è €. 23,23/h lordo stato ed in ragione delle ore effettivamente prestate. Le ore di impegno saranno registrate mediante elaborazione di verbali.

Si precisa che questo Istituto, essendo gestore e non finanziatore del progetto, provvederà alla liquidazione del compenso previsto a conclusione dell'attività, debitamente documentata, e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato dal Miur.

Decadenza

Qualora il docente, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscriva il contratto, salvo ragione di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decade dal diritto al conferimento dell'incarico.

Risoluzione del contratto

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Facoltà di recesso e note legali

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione dell'atto di nomina. L'attività terminerà con la conclusione del progetto, programmato entro 15 ottobre 2021, in coerenza con la tempistica prevista dall' AdG, salvo eventuali proroghe concesse.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

I candidati dovranno autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Vincenza Amoroso.

Responsabile del Procedimento

Ai fini della presente selezione ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Emilia Strollo.

Disposizioni Finali

L'attività del presente avviso è finanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pertanto, per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alle disposizioni ministeriali delle linee guida di attuazione dei Piani Integrati d'intervento e, quindi, alla normativa comunitaria e nazionale e ad ogni altra disposizione in materia che verrà modificata durante il periodo di attuazione del Programma 2014/2020.

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto www.rinaldodaquino.it alla sezione PON FSE -10.2.2A-FSEPON-CA-2020-197 - A scuola ad ogni "costo"

Si allega, la seguente documentazione, che costituisce parte integrante del presente provvedimento:

- Allegato A istanza di partecipazione alla selezione
- Tabella di valutazione

Dott.ssa Emilia Strollo

Dirigente Scolastico

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "R. d'Aquino"
Montella (Av)

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO
INTERNO- DOCENTE DI SUPPORTO**

Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-197 - A scuola ad ogni "costo"

I/la sottoscritt
nato a (.....) il
residente a (.....)
in via/piazza n. CAP
Telefono Cell. e-mail
Codice Fiscale Titolo di studio:

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso indicato in oggetto in qualità di
candidato
() docente di supporto.

I sottoscritt_ dichiara di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne il contenuto, di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta e di garantire la propria disponibilità ad adattarsi al calendario che sarà definito.

Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "R. d'Aquino" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che la/il sottoscritta/o potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Allega:

Curriculum Vitae formato europeo
Tabella valutazione titoli
Copia documento di riconoscimento

Montella, _____

In fede

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI DOCENTE SUPPORTO

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL DOCENTE DI SUPPORTO			
TITOLO DI ACCESSO	Laurea	SI	NO
		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA SCUOLA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO
TITOLO DI STUDIO	Laurea magistrale		
	se conseguita con una votazione da 66 a 80		
	se conseguita con una votazione da 81 a 85		
	se conseguita con una votazione da 86 a 90		
	se conseguita con una votazione da 91 a 95		
	se conseguita con una votazione da 96 a 100		
	se conseguita con una votazione da 101 a 105		
	se conseguita con una votazione da 106 a 109		
	se conseguita con votazione 110		
se conseguita con votazione 110 e lode			
ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI DOCENZA	Corso di specializzazione post laurea di durata non inferiore a due anni attinente al percorso progettuale (max 2)		
	Corso di perfezionamento post laurea attinente al percorso progettuale (max 2)		
	Dottorato di ricerca attinente al percorso progettuale (un solo titolo valutabile)		
	Master universitario di primo livello attinente al percorso progettuale (max 3)		
	Master universitario di secondo livello attinente al percorso progettuale (max 2)		
	Certificazioni informatiche (max 3)		
	Esperienza di docenza di durata non inferiore a 6 mesi (max 5)		
	Docenza in progetti PON/FSE (max 3)		
	Tutoraggio in progetti PON/FSE (max 3)		
PUBBLICAZIONI	Pubblicazioni attinenti alle tematiche specifiche del modulo (max 1)		
PUNTEGGIO MASSIMO			

Montella, _____

In fede