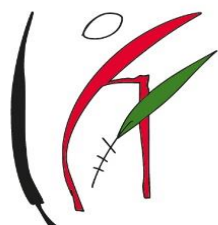


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - MATEMATICO 2.0)
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P
C.F. 94000440654
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"B.RESCIGNO"-ROCCAPIEMONTE (SA)
Prot. 0000766 del 03/02/2023
VI (Uscita)

AI DOCENTI

ALBO

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UN RESPONSABILE GESTIONE MATERIALI E FORM DI SUPPORTO ALLE OFFERTE FORMATIVE DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DEL PROGETTO: "PNRR, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 2.1: "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU"

AVVISO N. 84750 DEL 10.10.2022 "PERCORSI NAZIONALI DI FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO – POLI FORMATIVI"

CUP: H64D22001740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenzedelle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **Vista** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso aidocumenti ammnistrativi e s.m.i.;
- **Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- **Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscalie contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **Vista** la L. 13 luglio 2015 n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti";
- **Visto** il CCNL Scuola 2006/2009 e ss.mm.ii.;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,

- comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **Visto** il Piano Triennale dell'offerta formativa 2022/2025 del Liceo "B. Rescigno" di Roccapiemonte e le priorità e le finalità in esso indicate;
 - **Considerate** le priorità individuate nel corso dei precedenti anni scolastici e contenute nel PTOF;
 - **Visto** l'Avviso pubblico (prot. 84750 del 10/10/2022) per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico, erogati con modalità e strumenti innovativi, nell'ambito dei "progetti in essere" del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
 - **Visto** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;
 - **Visto** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante il Testo Unico delle disposizioni in materia di istruzione nelle scuole di ogni ordine e grado;
 - **Visto** il D. Lgs. 117/17 artt. 55-56-57 c.d. "Codice del terzo settore";
 - **Viste** le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore", adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021;
 - **Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
 - **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, che regola l'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle Istituzioni scolastiche;
 - **Vista** la circolare n. 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
 - **Visto** il D.I. 12/10/1995 n. 326, recante la disciplina dei compensi alle figure coinvolte nei corsi di aggiornamento;
 - **Tenuto conto** che nei "Fondi per il funzionamento delle istituzioni scolastiche", di cui al citato articolo 1, comma 601, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, sono confluite l'autorizzazione di spesa di cui alla Legge 18 dicembre 1997, n. 440, l'autorizzazione di spesa di cui all'articolo 1, comma 634, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, nonché quota parte delle risorse finanziarie destinate alla realizzazione del Piano Programmatico, di cui all'articolo 1, comma 3, della Legge 28 marzo 2003, n. 53;
 - **Visti** i commi da 622 a 633, con esclusione del comma 625, dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che elencano gli interventi previsti per l'autorizzazione di spesa di cui al comma 634 della medesima legge;
 - **Vista** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" e, in particolare, l'art. 1, comma 503, che, al fine di ridurre le disegualianze e di favorire l'ottimale fruizione del diritto all'istruzione, anche per i soggetti privi di mezzi, incrementa il Fondo per l'arricchimento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi, di cui all'articolo 1 della Legge 18 dicembre 1997, n. 440, di euro 117.800.000 per l'anno 2021, che, al netto degli interventi già previsti nella stessa Legge 178 del 2020, importo che risulta disponibile per euro 61.944.000,00;
 - **Visti** gli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - **Visto** il Decreto M.I. 14.05.2021, n. 39 "Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa";
 - **Visto** il Decreto MI 140/2022 per il contrasto della dispersione scolastica;
 - **Vista** la determina di avvio della procedura per manifestazione di interesse prot. n. 10262 del 14/10/2022;
 - **Visto** la determina prot. 10262 del 14.10.2022 e l'avviso prot. 10265 del 14.10.2022 volti all'avvio di una manifestazione di interesse volta ad acquisire disponibilità da parte di enti, imprese o associazioni culturali volte ad acquisire la disponibilità per la realizzazione di progetti formativi che dovranno ricomprendere i seguenti aspetti:
 - ✓ leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle istituzioni scolastiche (per dirigenti scolastici, DSGA, animatori digitali, collaboratori del dirigente scolastico, docenti titolari di funzioni strumentali, etc.);
 - ✓ digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e competenze digitali del personale scolastico per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie;
 - ✓ progettazione, organizzazione, gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;
 - ✓ revisione e aggiornamento del curriculum scolastico per le competenze digitali;
 - ✓ metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento;

- ✓ pensiero computazionale, informatica e robotica nella scuola dell'infanzia e nel primo ciclo (docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado);
- ✓ insegnamento e apprendimento dell'intelligenza artificiale;
- ✓ making, tinkering, realtà virtuale e aumentata, internet delle cose, nella didattica;
- ✓ insegnamento delle competenze specialistiche per la formazione alle professioni digitali del futuro (docenti delle scuole secondarie di secondo grado);
- ✓ tecnologie digitali per l'inclusione (tutto il personale scolastico, anche con percorsi mirati e specifici)
- **Vista** la candidatura e presentazione del progetto sulla piattaforma PNRR dedicata prot. n. 10703 del 25/10/2022;
- **Visto** il Decreto Direttoriale n. 0000077 del 5.11.2022 di approvazione delle graduatorie delle scuole destinatarie del finanziamento "Realizzazione di percorsi nazionali di formazione alla transizione digitale in favore del personale scolastico" come da avviso pubblico prot. n. 84750 del 10 ottobre 2022;
- **Vista** la delibera del Collegio dei docenti del 17.11.2022;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 29.11.2022;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 29.11.2022;
- **Visto** il decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico e la relativa delibera n° 54 del Consiglio d'Istituto del 27/01/2023;
- **Vista** la nota del Ministero dell'istruzione prot.n. 0010080 del 30/01/2023 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per un importo di €. 300.000,00;
- **Considerato** il Programma Annuale 2023 provvisorio;
- **Visti** i Regolamenti UE e l'intera normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **Viste** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- **Visto** il Regolamento contenente criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema prot. 13020 del 27/11/2021;
- **Vista** la necessità di individuare n. 1 responsabile gestione materiali e form di supporto alle offerte formative;
- **Vista** la determina del Dirigente scolastico di avvio delle procedure prot. 715 del 02/02/2023;
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna per il reclutamento di un **responsabile gestione materiali e form di supporto alle offerte formative** da impiegare nell'ambito del progetto: "PNRR, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 2.1: "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU."

AVVISO N. 84750 DEL 10.10.2022 "PERCORSI NAZIONALI DI FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO – POLI FORMATIVI"

I requisiti di accesso per l'incarico sono i seguenti:

- ✓ essere docente dell'Istituto o in subordine docente di altro Istituto scolastico o in subordine esperto esterno;
- ✓ essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la propria competenza su piattaforma;
- ✓ essere in possesso dei requisiti richiesti per ciascun incarico.

Il numero delle ore di attività previste per tale incarico è di **70** da svolgere al di fuori dell'orario di servizio e documentate attraverso apposito time sheet.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accreditamento dei fondi. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e

comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Liceo "B. Rescigno" dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro il 12/02/2023** via mail o a mezzo PEC all'indirizzo: saps18000p@pec.istruzione.it o saps18000p@istruzione.it.

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo all'efficacia della comunicazione, all'applicazione di pratiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione, puntuale rispetto dell'impegno di lavoro.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha come compito principale quello di snodare un percorso di comunicazione secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, collaborando con il project management nella conduzione delle attività del progetto.

L'esperto deve:

- ✓ partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine delle attività progettuali;
- ✓ gestire materiali e form di supporto alle offerte formative;
- ✓ curare sezione apposita su sito web con materiali e form per richiesta di notizie;
- ✓ implementare il sito web con evidenza delle azioni legate alla realizzazione degli interventi;
- ✓ essere componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare;
- ✓ aggiornare con continuità i dati del progetto;
- ✓ archiviare il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente per essere custodito agli atti dell'istituto;
- ✓ collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza e al gruppo di progetto.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, prof.ssa Rossella De Luca.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.liceorescigno.edu.it,

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rossella De Luca

(il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



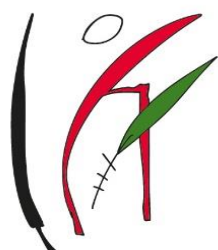
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani



Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - MATEMATICO 2.0)
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P
C.F. 94000440654
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Allegato A

**Al Dirigente Scolastico
LICEO "B. RESCIGNO"
VIA VIVIANO, 3 ROCCAPIEMONTE (SA)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI UN RESPONSABILE GESTIONE MATERIALI E FORM DI SUPPORTO ALLE OFFERTE FORMATIVE DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DEL PROGETTO: "PNRR, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 2.1: "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU."

AVVISO N. 84750 DEL 10.10.2022 "PERCORSI NAZIONALI DI FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO – POLI FORMATIVI"

CUP: H64D22001740006

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____

prov. _____

il _____

e residente in _____

prov. _____

CAP _____
 Tel. cellulare _____
 e-mail _____

Cod. Fiscale _____
 cod. IBAN _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di REFERENTE RESPONSABILE ATTUAZIONE PERCORSI FORMATIVI prevista dal relativo Avviso.

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- Competenze informatiche certificate
- Possesso dei titoli richiesti per ciascun profilo

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

“DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO”

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER responsabile gestione materiali e form di supporto alle offerte formative				
Requisiti di ammissione: Come riportato nell'avviso di selezione		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA ATTINENTE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	15		
	100 - 110	10		
	< 100	5		
A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)		5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE RICONOSCIUTE DAL MINISTERO	Max 2	5 punti cad.		
B1. CERTIFICAZIONI DIDATTICHE	Max 2	5 punti		

RELATIVE ALLE METODOLOGIE INNOVATIVE		cad.			
B5. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO MINIMO B1		5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI REFERENZA IN PROGETTI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA (ERASMUS)	Max 5	2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI GESTIONE DI PIATTAFORME IN PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	Max 5	2 punti cad.			
C3. PRECEDENTI INCARICHI ATTINENTI LA COMUNICAZIONE E GESTIONE SITO WEB	Max 5	2 punti cad.			
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	2 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	2 punti cad.			
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato)	Max. 5	1 punti cad.			
TOTALE		100 PUNTI			

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
2. copia documento di identità

- Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D. Lgs n° 196/03
- Dichiaro sotto la mia personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Data _____

Firma

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PACCO NAZIONALE ECONOMIA E OCCUPAZIONE



Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - MATEMATICO 2.0)
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P
C.F. 94000440654
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

INFORMATIVA

Informiamo che il Liceo "B. Rescigno" di Roccapiemonte (SA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

___I sottoscritt___, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma