



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "RINALDO D'AQUINO"

e-mail: [avis02100b@istruzione.it](mailto:avis02100b@istruzione.it)

P.E.C. [avis02100b@pec.istruzione.it](mailto:avis02100b@pec.istruzione.it)

C.F. 91010430642



*hirpina audacia*

## Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane

via Scandone – 83048 – Montella  
Segreteria: 0827-1949166 fax: 0827-1949162  
Uff. Dirigente Scolastico: 0827 1949161

## Liceo Classico

via Fontanelle, 1 - 83051 – Nusco 0827 64972

## I.P.I.A. e I.T.I.S.

ind. Elettronica, chimico-biologico, Informatica e Telecomunicazioni  
Via Verteglie – 83048 - Montella 0827 1949183 - fax 0827 1949182

**Istituto Tecnico Industriale** ind. Meccanica, mecatronica ed energia  
Via Tuoro - Bagnoli Irpino- tel 0827 62268



Oggetto: nomina al Responsabile del trattamento dati

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In qualità di legale rappresentante dell'Istituzione scolastica e titolare del trattamento dei dati ai sensi del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in vigore,

## NOMINA

Il DSGA, nella persona della dott.ssa Vincenza Amoroso,

## RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

di questa Istituzione Scolastica.

In qualità di Responsabile del trattamento dei dati ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, nonché le istruzioni impartite dal Titolare.

In particolare, i dati idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo. Ciascun trattamento deve, inoltre, avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e nel rispetto della dignità della persona dell'interessato al trattamento, ovvero deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi.

Se il trattamento di dati è effettuato in violazione dei principi summenzionati e di quanto disposto dal Regolamento è necessario provvedere al "blocco" dei dati stessi, vale a dire alla sospensione temporanea di ogni operazione di trattamento, fino alla regolarizzazione del medesimo trattamento (ad esempio fornendo l'informativa omessa), ovvero alla cancellazione dei dati se non è possibile regolarizzare.

#### COMPITI PARTICOLARI DEL RESPONSABILE

Il Responsabile del trattamento dei dati personali, operando nell'ambito dei principi sopra ricordati, deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare, come previsto dall'art.28 e dall'art.30 comma 2 del Regolamento GDPR:

- a) identificare e censire i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività istituzionalmente rientranti nella propria sfera di competenza;
- b) predisporre il registro delle attività di trattamento da esibire in caso di ispezioni delle Autorità e contenente almeno le seguenti informazioni:
  - il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati;
  - le categorie dei trattamenti effettuati;
  - se del caso, i trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi;
  - descrizione delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati;
- c) definire, per ciascun trattamento di dati personali, la durata del trattamento e la cancellazione o rendere anonimi i dati obsoleti, nel rispetto della normativa vigente in materia di prescrizione e tenuta archivi;
- d) ogni qualvolta si raccolgano dati personali, provvedere a che venga fornita l'informativa ai soggetti interessati;
- e) assicurare che la comunicazione a terzi e la diffusione dei dati personali avvenga entro i limiti stabiliti per i soggetti pubblici, ovvero, solo se prevista da una norma di legge o regolamento o se comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Così, per i dati relativi ad attività di studio e di ricerca, il Responsabile è tenuto ad attenersi alla disciplina che dispone in merito ai casi in cui è possibile la comunicazione o diffusione anche a privati di dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari;
- f) adempiere agli obblighi di sicurezza, quali:
  - adottare, tramite il supporto del Responsabile del Sistema Informativo Aziendale, tutte le preventive misure di sicurezza, ritenute idonee al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;