**MODELLO PER DELEGA**

**al ritiro del figlio**

**Al Dirigente Scolastico dell’IISS “R. d’Aquino” Montella (AV)**

**Al responsabile del plesso prof..**...................................................................

**Agli insegnanti della classe.......**........**sezione**..........**Plesso**........................

**Ai Collaboratori scolastici del Plesso** .........................................

**OGGETTO: Delega dei/del genitori/e al ritiro del proprio figlio/a1**

I / Il / La sottoscritti / o / a........................................................................

(barrare una delle caselle)

o In qualità di genitore o In qualità di affidatario esclusivo2 o In qualità di tutore3

Dell’alunno / a……. ............................................................................... Frequentante la classe ……………sez…….. Del Plesso............................................................

**DELEGANO / DELEGA**

Il Sig. / La Sig.ra 4 ................................................................................

(cognome e nome) (indicare il rapporto di parentela o di conoscenza con l’alunno)

Del quale si allega fotocopia del documento di identità ............................................................................................. (indicare il tipo di documento, numero, data ed istituzione di rilascio e data scadenza)

Il Sig. / La Sig.ra ........................................................................,

(cognome e nome) (indicare il rapporto di parentela o di conoscenza con l’alunno)

Del quale si allega fotocopia del documento di identità ................................................................................... (indicare il tipo di documento, numero, data ed istituzione di rilascio)

**A RITIRARE il / la proprio figlio / a, sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente.**

Prendono/Prende atto che la responsabilità della scuola stessa cessa dal momento in cui l’allievo viene affidato alle persone delegate.

1 **Il presente modulo va compilato in ogni sua parte e firmato da parte di deleganti e delegati in presenza del Dirigente Scolastico o del suo delegato responsabile di plesso e consegnato alla segreteria didattica negli orari di ricevimento della stessa corredato di fotocopia dei documenti di identità dei deleganti e dei delegati e dei documenti richiesti.**

2 **In caso di genitore con affidamento esclusivo disposto con sentenza giudiziale, deve essere consegnata anche la relativa documentazione.**

**3 In caso di tutore allegare documentazione relativa alla sentenza del tribunale.**

**4 Indicare il nominativo del delegante anche se trattasi di personale del servizio di trasporto privato.**

**Recapiti in caso di comunicazioni urgenti:**

..................................................................................................................... .....................................................................................................................

Luogo e data

**I DELEGANTI**

.................................................................

(Firma estesa e leggibile del genitore 1)

..................................................................

(Firma estesa e leggibile del genitore 2)

**I DELEGATI (per accettazione)**

....................... ............................................

(Firma estesa e leggibile del delegato n.1)

....................................................................

(Firma estesa e leggibile del delegato n. 2)

I dati riportati nel presente modulo saranno utilizzati per i soli fini ivi indicati, nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.