



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"**

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B

e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



hirpina audacia

Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale

Via Scandone – 83048 Montella (AV)

Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161

Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972

Istituto Professionale - settore industria e artigianato – indirizzi: Produzioni industriali e artigianali (PIA) - Manutenzione e assistenza tecnica (MAT)

Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Informatica e Telecomunicazioni

Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268

Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA (già corso serale SIRIO)

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento (FESR/FSE)

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RINALDO D'AQUINO"-MONTELLA
Prot. 0005435 del 16/06/2021
(Uscita)

Al personale Assistente Amministrativo

Al sito web

All'albo on line

Agli atti

**OGGETTO: Richiesta disponibilità personale ATA – profilo assistente amministrativo
Piano Scuola Estate**

Progetto Fondi Strutturali Europei 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-464 – C.A.M.P.U.S

Progetto Fondi Strutturali Europei 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-506 – C.A.M.P.U.S

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|--------------|---|
| VISTA | la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", in particolare l'articolo 21 commi 1, 5 e 14; |
| VISTO | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento di autonomia delle Istituzioni Scolastiche; |

| | |
|--------------------|--|
| VISTO | il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm. II; |
| VISTA | la circolare MIUR prot. 643 del 27/04/2021 - Piano scuola estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio. |
| VISTO | L’avviso pubblico AOODGEFID 9707 del 27.04.2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19. Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 |
| VISTO | l’avviso USR Campania prot. 15806 del 28/04/2021 - Piano scuola estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio. |
| VISTA | La candidatura di questa Istituzione scolastica, piano 1051050 prot. 12517 del 20/05/2021 |
| VISTA | La lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID 17648 del 07/06/2021 relativa al piano 1051050 |
| VISTA | La nota prot. 11658 del 14/05/2021 con cui il Ministero ha disposto l’erogazione dei fondi ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021 |
| CONSIDERATA | l’esigenza, per l’attivazione del Piano scuola Estate, di 1/2 assistenti amministrativi che possano coadiuvare il Dsga per il settore amministrativo/ contabile |

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n° 1/2 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Piano scuola Estate:

- Codice progetto: 10.1.1A-FSE-PON-CA-2021-464 C.A.M.P.U.S. per i seguenti moduli:
 - Il trekking ai tempi del Covid-19 – Verso una prospettiva post pandemica
 - La grande opera
 - Musica inCanto: dalla tradizione al tradizionale
- Codice progetto: 10.2.2A-FSE-PON-CA-2021-506 C.A.M.P.U.S. per i seguenti moduli:
 - Raccontare il '900 da angolazioni inusuali: biografie perdute, ritagli di giornale e video d'epoca
 - Learning English Outdoors
 - Learning English On the road
 - AQUEF
 - GEIFA
 - “DALL’IDEA ALL’OGGETTO” passando attraverso inventor alla stampante 3d
 - Progettare con AutoCAD
 - Distanza =0
 - Alla guida di una vita digitale
 - Vivere in digitale
 - Da zero a cento: alla scoperta della valle dell’Ofanto
 - Sentieri da scoprire
 - Una speranza di ripartenza : Calcio a 5
 - A Ritmo di Marching Band
 - "Crea-ttiva-la-Mente tra forme e colori"
 - S'vicolando
 - Per le vie del borgo

Art. 2 Prestazione lavorativa

Le attività previste per il personale amministrativo, in relazione al progetto da attuare, andranno svolte in orario non di servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL comparto scuola vigente.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

- o Supportare le figure di sistema nella preparazione della documentazione necessaria;
- o Supporto DSGA gestione fornitori;
- o Attività contabilità: elaborazione liquidazioni del personale coinvolto nel progetto, CU e/o conguaglio fiscale, anagrafe delle prestazioni;
- o Procedure di eventuali acquisti: effettuazione controlli alle ditte ex ante (casellario giudiziario, agenzia entrate, durc) ed ex post (equitalia e durc); indagine convenzioni attive consip e mepa;
- o Rendicontazione finale da attuarsi nell'apposita piattaforma istituita dal MIUR ;

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 12.00 del 20/06/2021 via mail presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno distribuite tra coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità, e in ossequio al principio di buon andamento della P.A.

Art. 7 Conferimento incarico

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento dell'accettazione della lettera di incarico, con la quale saranno specificate le ore da dedicare al progetto.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo:
www.rinaldodaquino.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emilia Strollo

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ codice fiscale _____ residente a _____
_____ via _____ recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____
_____ in servizio presso questa istituzione scolastica
con la qualifica di assistente amministrativo

DICHIARA

La propria disponibilità a partecipare alla realizzazione del Piano scuola estate (*):

- Codice progetto: 10.1.1A-FSE-PON-CA-2021- 464 C.A.M.P.U.S. per i seguenti moduli:
 - Il trekking ai tempi del Covid-19 – Verso una prospettiva post pandemica
 - La grande opera
 - Musica inCanto: dalla tradizione al tradizionale
- Codice progetto: 10.2.2A-FSE-PON-CA-2021-506 C.A.M.P.U.S. per i seguenti moduli
 - Raccontare il '900 da angolazioni inusuali: biografie perdute, ritagli di giornale e video d'epoca (*)
 - Learning English Outdoors
 - Learning English On the road
 - AQUEF
 - GEIFA
 - "DALL'IDEA ALL'OGGETTO" passando attraverso inventor alla stampante 3d
 - Progettare con AutoCAD
 - Distanza =0
 - Alla guida di una vita digitale
 - Vivere in digitale
 - Da zero a cento: alla scoperta della valle dell'Ofanto
 - Sentieri da scoprire
 - Una speranza di ripartenza: Calcio a 5
 - A Ritmo di Marching Band
 - "Crea-ttiva-la-Mente tra forme e colori"
 - S'vicolando
 - Per le vie del borgo

(*)Barrare la voce di interesse

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente.

Data _____

Firma _____