

VERBALE N. 2

Il giorno 22 settembre 2020 alle ore 10.00, presso il laboratorio di arte del Liceo Scientifico "R. d'Aquino" di Montella, si è riunito il Collegio dei docenti, in presenza per i collaboratori del Dirigente e per i Responsabili di plesso e da remoto, attraverso la piattaforma G-Suite, per tutti gli altri, per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale seduta precedente.**
 2. **Aggiornamento Calendario regionale.**
 3. **Resoconto attività dipartimentali a cura dei relativi responsabili (Revisione del curriculum, integrazioni regolamenti, griglie DaD e DDI).**
 4. **Modifiche ed integrazioni PTOF (Progetti, Coordinamento di Ed. civica, piano di formazione).**
 5. **Individuazione corsi di recupero e docenti.**
 6. **Approvazione Piano Annuale delle attività a. s. 2020/21.**
 7. **Attribuzioni Funzioni Strumentali.**
 8. **Nomina Coordinatori di classe.**
 9. **Deroghe per limiti di assenze alunni.**
 10. **Deroghe Iscrizioni/Frequenza corso serale Bagnoli.**
 11. **Nomina Tutor docenti anno di prova.**
 12. **Nomina Responsabili legge antifumo.**
 13. **Individuazione Responsabili di laboratorio.**
 14. **Proposta rappresentante componente docenti per Organi di garanzia (DPR 289/1998).**
 15. **Responsabile della Digitalizzazione di Istituto.**
 16. **Avviamento pratica sportiva e responsabile centro scolastico sportivo.**
- Varie ed eventuali.

Per la registrazione dei presenti si rimanda al riscontro effettuato da remoto e riportato sul foglio delle firme in allegato al registro dei verbali del collegio dei docenti.

Risultano assenti i docenti: Boccuti G., Dell'Angelo M., Iarrobino L., Minicozzi F., Nigro Cogliano V., Quadrini V., Sabatella S.

Delibera n. 12

Primo punto all'ordine del giorno: **Approvazione verbale della seduta precedente.** Si precisa che, come di consueto, una copia del verbale del Collegio dell'1/09/2020 è stata pubblicata sul sito dell'Istituto.

I docenti, avendo preso visione del documento, non avendo nulla da rilevare, approvano all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Delibera n. 13

Secondo punto all'ordine del giorno: **Aggiornamento del calendario scolastico regionale.**

La Dirigente informa il Collegio che la Giunta Regionale della Campania con la delibera 458 del 07/09/2020 ha modificato il calendario scolastico regionale con le seguenti variazioni: le lezioni avranno inizio giovedì 24 settembre 2020 e termineranno sabato 12 giugno 2021. Quest'ultima data è anche il termine ultimo per concludere le operazioni di scrutinio. Le attività didattiche si svolgeranno in 201 giorni feriali e vedranno la loro sospensione nei giorni di festività previsti dalla normativa statale e dalle disposizioni regionali.

Il Collegio, preso atto dell'aggiornamento del Calendario scolastico regionale, ne delibera all'unanimità la conferma senza modifiche.

Delibera n. 14

Terzo punto all'ordine del giorno: **Resoconto attività dipartimentali a cura dei relativi responsabili (Revisione del curriculum, integrazioni regolamenti, griglie DaD e DDI).**

La Dirigente dà la parola ai Capi dipartimento per informare il Collegio circa i lavori e le proposte derivanti dalle diverse aree. Ciascun Capo dipartimento riferisce quanto concordato nelle riunioni e riportato nei relativi verbali.

Quanto alle integrazioni dei Regolamenti, la Dirigente mostra al Collegio il risultato dei lavori proveniente sia dai singoli dipartimenti che dalla riunione congiunta dei vari capi-dipartimento. Dà lettura delle sanzioni proposte per il mancato rispetto delle norme di prevenzione e contenimento del COVID-19, così come riportato di seguito, e le sottopone all'approvazione del Collegio.

Sanzioni

N.	Norma	Sanzione
1	Rispettare SEMPRE il distanziamento di 1 MT e indossare la mascherina.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe. Ulteriori infrazioni comportano convocazione genitori e deferimento al Dirigente Scolastico.
2	Seguire le planimetrie.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe. Ulteriori infrazioni

		comportano convocazione genitori e deferimento al Dirigente Scolastico.
3	Rispettare gli orari di ingresso e uscita.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe. Ulteriori infrazioni comportano convocazione genitori e deferimento al Dirigente Scolastico.
4	In classe mantenere sempre il distanziamento di 1MT dal proprio compagno e di 2 MT dal docente.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe. Ulteriori infrazioni comportano convocazione genitori e deferimento al Dirigente Scolastico.
5	Evitare assembramenti in tutti i locali dell'istituto (in classe, nei bagni, sui piani ecc.), rispettare i tempi di uscita e trattenersi fuori dalla classe solo per il tempo necessario e seguendo le indicazioni fornite dall'RSPP.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe. Ulteriori infrazioni comportano convocazione genitori e deferimento al Dirigente Scolastico.
6	Rispetto delle regole anticovid previste nel DVR.	Per gli allievi che si rifiutano di adottare i DPI e che non si comportano nel rispetto dell'emergenza sanitaria da 1 a 3 giorni di sospensione.
7	Comportamento che compromette il sereno svolgimento dell'attività didattica con dichiarazioni infondate sulla situazione epidemiologica COVID lesive dell'immagine dell'Istituto.	Sospensione da 2 a 5 giorni.

NOTA:

Il provvedimento disciplinare che non prevede la sospensione potrà essere convertito su richiesta delle famiglie in:

- Svolgere un numero superiore di esercizi assegnati dal docente che registra l'infrazione.
- Approfondire l'argomento trattato con una relazione da presentare alla classe assegnata dal docente che registra l'infrazione.

APPLICABILITA' DELLE SANZIONI AGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI IN CASO DI MANCATO RISPETTO DELLE MISURE COVID-19

SANZIONI COVID-19	
Alunni diversamente abili non autonomi	Esentati.
Alunni diversamente abili autonomi	Non esentati. È comunque previsto un maggiore coinvolgimento delle famiglie nella responsabilizzazione dell'alunno anche attraverso richiami ufficiali.

La Dirigente, poi, mostra al Collegio il Titolo 6 del Regolamento DaD e DDI di Istituto, sempre frutto dei lavori dipartimentali, che stabilisce le sanzioni di gravità crescente di fronte a infrazioni o comportamenti scorretti reiterati. Dà lettura del testo, che di seguito viene riportato integralmente, e ne propone l'approvazione definitiva.

Titolo 6 Sanzioni

Titolo Articolo	Norma	Sanzione
Titolo 2 Art.1	Custodire in un luogo sicuro la password con cui si accede alla piattaforma Argo o alla piattaforma G-Suite e non divulgarla per alcun motivo.	Sospensione da 1 a 3 giorni.
	Essere presenti con puntualità, accedere con almeno 5 minuti di anticipo, in modo da risolvere eventuali problemi tecnici.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si riporta annotazioni nel registro di classe.
	Vestire in maniera appropriata, anche se si segue da casa, con il dovuto rispetto per i docenti ed i compagni di classe.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe.
	Abbassare la suoneria del cellulare e non	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale,

Titolo 2 Art.3	rispondere né effettuare telefonate durante le lezioni.	se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe.
	Evitare interferenze con soggetti terzi senza distrazioni di alcun genere.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe.
Titolo 2 Art.4	Durante le lezioni deve essere accesa la telecamera, vanno evitate inquadrature diverse dal volto, il docente può disattivare telecamera e microfono, ma non l'allievo che può farlo solo se autorizzato dal docente .	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe.
Titolo 2 Art.5	Non condividere il link del collegamento con nessuna persona estranea al gruppo classe.	Sospensione da 1 giorno a 3 giorni a seconda della gravità dell'infrazione.
	Non registrare né divulgare la lezione "live" al di fuori del gruppo-classe.	Sospensione da 1 giorno a 3 giorni a seconda della gravità dell'infrazione.
	Durante le lezioni sincrone è vietato consumare cibo e bevande.	Dopo una infrazione si effettua un richiamo verbale, se il comportamento è reiterato dopo 2 richiami si registra annotazioni nel registro di classe.
Titolo 2 Artt.1-6	Uso improprio della piattaforma G-suite (pubblicazione di contenuti inadeguati o violazione della netiquette).	Sospensione da 1 giorno a 3 giorni a seconda della gravità dell'infrazione.

La Dirigente, infine, mostra al Collegio le griglie di valutazione formativa per l'attività didattica svolta in modalità DaD e DDI. Dà la parola alle prof.sse Pasquale e Acunzo che illustrano al Collegio la strutturazione delle griglie e la loro modalità di utilizzo. Esse consentiranno a ciascun docente di effettuare una valutazione formativa sulla base di indicatori e descrittori comuni. Per questa finalità si useranno negli scrutini del trimestre e del pentamestre.

Griglia di valutazione per l'attività didattica svolta in modalità **DAD**.

INDICATORI	DESCRITTORI	Punteggio
FREQUENZA E PARTECIPAZIONE	Partecipazione costruttiva e critica alle attività didattiche (sincrone e asincrone); rispetto dei tempi di interazione a distanza; frequenza assidua.	6
	Partecipazione adeguata e attiva alle attività didattiche (sincrone e asincrone); rispetto complessivo dei tempi di interazione a distanza; frequenza piuttosto assidua.	5
	Partecipazione consapevole alle attività didattiche (sincrone e asincrone); rispetto accettabile dei tempi di interazione a distanza; frequenza quasi sempre costante.	4
	Partecipazione soddisfacente alle attività didattiche (sincrone e asincrone); rispetto piuttosto adeguato dei tempi di interazione a distanza; frequenza discontinua.	3
	Partecipazione carente e saltuaria alle attività didattiche (sincrone e asincrone); rispetto non adeguato dei tempi di interazione a distanza; frequenza sporadica.	2
	Partecipazione nulla alle attività didattiche (sincrone e asincrone) e/o nessun rispetto dei tempi di interazione a distanza; frequenza del tutto sporadica o nulla.	1
PADRONANZA DEI CONTENUTI, COMPrensIONE E RIELABORAZIONE	Svolgimento accurato, completo dei compiti e delle attività assegnate; padronanza nei contenuti e nelle competenze disciplinari e digitali ampia, precisa e approfondita.	6
	Svolgimento adeguato, completo dei compiti e delle attività assegnate; completezza e consapevolezza nei contenuti e nelle competenze disciplinari e digitali	5
	Svolgimento completo ma non sempre accurato dei compiti e delle attività assegnate; contenuti e competenze disciplinari e digitali soddisfacenti.	4

	Svolgimento parziale dei compiti e delle attività assegnate; contenuti e competenze disciplinari e digitali risultano generici ed essenziali.	3
	Svolgimento inadeguato, saltuario dei compiti e delle attività assegnate; contenuti e competenze disciplinari e digitali frammentari.	2
	Svolgimento nullo dei compiti e delle attività assegnate; conoscenze e competenze disciplinari e digitali gravemente insufficienti.	1
PUNTUALITÀ NEL RISPETTO DELLE SCADENZE	Consegna puntuale dei compiti e delle attività assegnate.	4
	Consegna non sempre puntuale dei compiti e delle attività assegnate.	3
	Consegna saltuaria dei compiti e delle attività assegnate.	2
	Consegna nulla dei compiti e delle attività assegnate.	1
USO DELLA PIATTAFORMA G-SUITE E RISPETTO DEL REGOLAMENTO DAD	Utilizzo riservato e rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrona/asincrona: lo studente non consente interferenze di soggetti terzi, rispetta le regole di comportamento e/o fa adeguato uso dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme G-suite e Argo. L'alunno si presenta e si esprime in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento.	4
	Utilizzo rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrona/asincrona: lo studente non consente interferenze di soggetti terzi, rispetta quasi sempre le regole di comportamento e/o fa adeguato uso dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme G-suite e Argo. L'alunno si presenta e si esprime in maniera appropriata all'ambiente di apprendimento.	3
	Utilizzo non sempre rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrona/asincrona: lo studente non consente interferenze di soggetti terzi, rispetta solo in parte le regole di comportamento e fa un uso non sempre adeguato dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme G-suite e Argo. L'alunno si presenta e si esprime in maniera non consona all'ambiente di apprendimento.	2
	Utilizzo non riservato e/o non rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrona/asincrona: lo studente consente interferenze di soggetti terzi e/o non rispetta le regole di comportamento e/o fa un utilizzo improprio dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme Argo e G-suite. L'alunno si presenta e si esprime in maniera non adeguata all'ambiente di apprendimento.	1

TABELLA DI CONVERSIONE

Punteggio	Giudizio
19-20	Eccellente
17-18	Ottimo
15-16	Buono
13-14	Discreto
11-12	Sufficiente
9-10	Mediocre
7-8	Insufficiente
4-6	Gravemente insufficiente

Griglia di valutazione per l'attività didattica svolta in modalità **DDI**.

INDICATORI	DESCRITTORI	Punteggio
FREQUENZA E PARTECIPAZIONE	Partecipazione costruttiva e critica alle attività didattiche sincrone/asincrone e in presenza; rispetto dei tempi di interazione a distanza; frequenza assidua.	6
	Partecipazione adeguata e attiva alle attività didattiche sincrone/asincrone e in presenza; rispetto complessivo dei tempi di interazione a distanza; frequenza piuttosto assidua.	5
	Partecipazione consapevole alle attività didattiche sincrone/asincrone e in presenza; rispetto accettabile dei tempi di interazione a distanza; frequenza quasi sempre costante.	4
	Partecipazione soddisfacente alle attività didattiche sincrone/asincrone e in presenza; rispetto piuttosto adeguato dei tempi di interazione a distanza; frequenza discontinua.	3
	Partecipazione carente e saltuaria alle attività didattiche sincrone/asincrone e in presenza; rispetto non adeguato dei tempi di interazione a distanza; frequenza sporadica.	2
	Partecipazione nulla alle attività didattiche sincrone/asincrone e in presenza e/o nessun rispetto dei tempi di interazione a distanza; frequenza del tutto sporadica o nulla.	1
PADRONANZA DEI CONTENUTI, COMPRENSIONE E RIELABORAZIONE	Svolgimento accurato, completo dei compiti e delle attività assegnate; padronanza nei contenuti e nelle competenze disciplinari e digitali ampia, precisa e approfondita.	6
	Svolgimento adeguato, completo dei compiti e delle attività assegnate; completezza e consapevolezza nei contenuti e nelle competenze disciplinari e digitali.	5
	Svolgimento completo ma non sempre accurato dei compiti e delle attività assegnate; contenuti e competenze disciplinari e digitali soddisfacenti.	4
	Svolgimento parziale dei compiti e delle attività assegnate; contenuti e competenze disciplinari e digitali risultano generici ed essenziali.	3
	Svolgimento inadeguato, saltuario dei compiti e delle attività assegnate; contenuti e competenze disciplinari e digitali frammentari.	2
	Svolgimento nullo dei compiti e delle attività assegnate; conoscenze e competenze disciplinari e digitali gravemente insufficienti	1
PUNTUALITÀ NEL RISPETTO DELLE SCADENZE	Consegna puntuale dei compiti e delle attività assegnate	4
	Consegna generalmente puntuale dei compiti e delle attività assegnate	3
	Consegna saltuaria dei compiti e delle attività assegnate	2
	Consegna nulla dei compiti e delle attività assegnate	1
USO DELLA PIATTAFORMA G-SUITE E RISPETTO DEL REGOLAMENTO DAD E DDI	Utilizzo riservato e rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrone/asincrona: lo studente non consente interferenze di soggetti terzi, rispetta le regole di comportamento e/o fa adeguato uso dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme G-suite e Argo. L'alunno si presenta e si esprime in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento.	4
	Utilizzo rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrone/asincrona: lo studente non consente interferenze di soggetti terzi, rispetta quasi sempre le regole di comportamento e/o fa adeguato uso dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme G-suite e Argo. L'alunno si presenta e si esprime in maniera appropriata all'ambiente di apprendimento.	3

	Utilizzo non sempre rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrona/asincrona: lo studente non consente interferenze di soggetti terzi, rispetta solo in parte le regole di comportamento e fa un uso non sempre adeguato dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme G-suite e Argo. L'alunno si presenta e si esprime in maniera non consona all'ambiente di apprendimento.	2
	Utilizzo non riservato e/o non rispettoso della Piattaforma nell'attività didattica sincrona/asincrona: lo studente consente interferenze di soggetti terzi e/o non rispetta le regole di comportamento e/o fa un utilizzo improprio dei contenuti trasmessi tramite le piattaforme Argo e G-suite. L'alunno si presenta e si esprime in maniera non adeguata all'ambiente di apprendimento.	1

TABELLA DI CONVERSIONE	
Punteggio	Giudizio
19-20	Eccellente
17-18	Ottimo
15-16	Buono
13-14	Discreto
11-12	Sufficiente
9-10	Mediocre
7-8	Insufficiente
4-6	Gravemente insufficiente

Il Collegio, preso atto dei lavori dipartimentali presentati dai referenti e delle integrazioni ai Regolamenti per il contenimento COVID-19 e per il comportamento da adottare durante la DaD e la DDI, approva all'unanimità le sanzioni disciplinari e le griglie DID e DaD.

Delibera n. 15

Quarto punto all'ordine del giorno: Modifiche ed integrazioni PTOF (Progetti, Coordinamento di Ed. civica, piano di formazione).

La Dirigente illustra gli assi portanti del PTOF, ricordando che, in base alla Legge 107/2015, lo stesso può essere rivisto annualmente entro il mese di ottobre. Queste integrazioni riguardano essenzialmente i percorsi progettuali che vengono calzati sulle necessità dell'utenza e rimodulati sui riscontri del monitoraggio. Lo scorso anno alcuni progetti, a causa della sospensione delle attività didattiche, sono stati realizzati parzialmente, altri sono proseguiti anche durante la DaD. Sulla base di questa esperienza, al fine di scongiurare eventuali interruzioni, invita i docenti referenti ad integrare la scheda reperibile sul sito prevedendo anche modalità in DaD, nella sezione "Attività previste". Di seguito mostra l'elenco progetti già in essere e chiede al Collegio di individuarne i referenti. Ricorda che i progetti non sono finanziati con il FIS e che saranno svolti con ore di potenziamento, nell'ambito dei compiti della funzione strumentale o con ore aggiuntive. Offrono la propria disponibilità i docenti così come da schema di seguito riportato.

ELENCO PROGETTI 2020/2021

PROGETTO	Referente
<i>P 1 – Corso di teatro</i>	Prof.ssa A. De Simone
<i>P 2 – SCUOLA e INDUSTRIA 4.0</i>	Salvatore Pizza
<i>P3 – Orientamento</i>	(Funzione Strumentale)
<i>P4 – CAFFE' LETTERARIO: LE DUE CULTURE</i>	Antonella Prudente
<i>P5 – Valorizzazione delle "Eccellenze"</i>	G. Del Vacchio G. Natella G. S. Saldutti D. Pasquale M. Delli Gatti

<i>P 6 – ORCHESTRA D’AQUINO</i>	Ginevra Del Vacchio
<i>P7 – PROGETTO MEMORIA: 27 GENNAIO -10 FEBBRAIO</i>	Raffaele Ficetola
<i>P 8 – Veicoli a Pedali (VAP) – Scuderia d’Aquino</i>	Michele Cassese
<i>P9 – ATTIVITA’ SPORTIVA SCOLASTICA</i>	Silvana Capone
<i>P10 – Internazionalizzazione</i>	Michele Delli Gatti (Funzione Strumentale)

La prof.ssa Prudente propone il Progetto: Laboratorio di traduzione in classe di cui fornirà la scheda progettuale che sarà successivamente sottoposto all’approvazione.

La Dirigente ricorda che l’insegnamento di Ed. civica prevede l’individuazione del coordinatore per ciascuna classe e demanda ai docenti di Scienze giuridiche la formulazione di proposte organizzativo-didattiche.

Quanto al piano di formazione, ricorda alla Commissione preposta che occorre considerare prioritaria la formazione sulla sicurezza, pertanto, la invita a programmare le attività specifiche obbligatorie che saranno successivamente comunicate a tutti i docenti.

Il Collegio prende atto delle comunicazioni concernenti l’insegnamento di Ed. civica e il piano di formazione, approva all’unanimità l’elenco dei progetti e dei rispettivi referenti.

Delibera n. 16

Quinto punto all’ordine del giorno: **Individuazione corsi di recupero e docenti.**

La Dirigente, in considerazione dell’art. 3 comma 5 dell’OM 16 maggio 2020, n. 11 che regolamenta la predisposizione da parte dei Consigli di Classe di Piani degli Apprendimenti Individualizzati per gli alunni ammessi alla classe successiva con insufficienze più o meno gravi, ricorda quanto deliberato nella precedente seduta, propone la istituzione di n. 10 corsi distribuiti tra i vari plessi e passa all’individuazione dei docenti titolari dei corsi di recupero in base al Regolamento di Istituto. Dopo un’attenta disamina dei vari casi, preso atto della disponibilità dei docenti, si propone al Collegio quanto segue:

LICEO SCIENTIFICO		
Corso	Sede	Docente
Latino – Biennio	Plesso centrale	Prof.ssa Ida Ciletti
Inglese – Biennio	Plesso centrale	Prof. Michele Delli Gatti
Matematica – Biennio	Plesso centrale	Prof.ssa Teresa Vivolo
ITIS MONTELLA – BIENNIO - TRIENNIO		
Corso	Sede	Docente
Biologia – Biennio	Plesso centrale	Prof. Salvatore Pizza
Matematica + Complementi di matematica – Triennio	Plesso centrale	Prof. Sergio Bifulco
Chimica organica + Chimica Analitica – Triennio	Plesso centrale	Prof.ssa Bocchino Patrizia
Biologia – Triennio	Plesso centrale	Prof.ssa M.V. Campana
Telecomunicazioni + Sistemi e Reti – Triennio	Plesso centrale	Prof. Gerardo Saldutti
ITIS BAGNOLI		
Corso	Sede	Docente
Chimica – Biennio	ITIS di Bagnoli	Prof.ssa Lucia Biancardi
Matematica – Biennio	ITIS di Bagnoli	Prof.ssa Lucia De Santis

La Dirigente invita i docenti titolari del corso, ai fini di una definizione mirata del piano didattico individuale, di prendere visione del PAI di ciascun alunno presente agli atti della scuola; dispone che i corsi di recupero, ciascuno della durata di 15 ore, dovranno **concludersi entro il 15 novembre 2020** e che si svolgeranno in presenza presso la sede indicata. Sottolinea che il recupero pomeridiano potrà svolgersi anche da remoto (piattaforma G-suite) in funzione della disponibilità degli allievi partecipanti e dell’andamento epidemiologico; infine, ricorda che ciascun docente sottoporrà gli allievi a una verifica attestante i risultati conseguiti ai fini della tracciabilità della valutazione.

Il Collegio, ascoltati gli interventi, preso atto della proposta della Dirigente, delibera all’unanimità l’istituzione dei corsi di recupero e l’individuazione dei docenti come sopra riportato e le loro modalità organizzative.

Delibera n. 17

Sesto punto all’ordine del giorno: **Approvazione Piano annuale delle attività.**

La Dirigente presenta il Piano annuale delle attività per il personale docente, invitando tutti a esaminarlo, al fine di riscontrare eventuali incongruenze. Questa l’articolazione:

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' PER IL PERSONALE DOCENTE

**Ai sensi dell'art. 28 del C.C.N.L. del 29/11/2007
Delibera del Collegio dei docenti del 22/09/2020**

1. ATTIVITA' FUNZIONALI ALL' INSEGNAMENTO art. 29 CCNL. 29-11-2007

- c.1** L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività anche a carattere collegiale di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.
- c.2** Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:
- a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
 - b) alla correzione degli elaborati;
 - c) ai rapporti individuali con le famiglie.
- c.3** Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:
- lettera a)** la partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituz. educative, fino a 40 ore annue;
- lettera b)** la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal Collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiori a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;
- lettera c)** lo svolgimento degli scrutini e degli esami compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.
- c.4** Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità del servizio, il Consiglio d'Istituto, sulla base delle proposte del Collegio dei Docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra Istituto e famiglie.
- c.5** Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita dei medesimi.

Suddivisione dell'anno scolastico	
Trimestre	24 settembre – 18 dicembre 2020
Pentamestre	7 gennaio – 12 giugno 2021

ART.29 c. 3 - Attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti lettera a)

Riunioni del COLLEGIO dei DOCENTI

DATA	ATTIVITA'	N. ORE
Martedì 1 settembre 2020	Saluto del Dirigente – Collegio dei docenti unitario Ore 10.00	
Martedì 22 settembre 2020	Collegio docenti unitario Ore 10.00	
Mercoledì 7 ottobre 2020	Collegio docenti unitario Ore 15.00	2
Venerdì 30 ottobre 2020	Collegio docenti unitario Ore 15.00	2
Giovedì 25 febbraio 2021	Collegio docenti: rendicontazione attività Ore 15.00	2

Venerdì 14 maggio 2021	Collegio docenti unitario Ore 15.00	2.50
Lunedì 14 giugno 2021	Collegio docenti unitario Ore 10.00	2,50
Totale		ore 11

DIPARTIMENTI – GRUPPI DISCIPLINARI

DATA	ATTIVITÀ'	N. ORE
3-4-7-8-9-10 settembre 2020 (a distanza con G-suite)	Dipartimenti/Gruppi disciplinari: Attività di avvio anno scolastico: rivisitazione del curriculum con adeguamento DAD, organizzazione del curriculum di ed. civica, integrazione Regolamento DAD e DDI, proposte per le commissioni “formazione” e “Covid” Ore 9.30-11.30	
14-21 settembre 2020 (a distanza con G-suite)	Dipartimenti/ Gruppi disciplinari: Definizione progettazione Offerta Formativa, Regolamento Disciplinare per DAD e DDI, Regolamento Disciplinare Covid, griglie di valutazione DAD e DDI. Ore 9.30-11.30	
Mercoledì 25 novembre 2020	Dipartimenti /Gruppi disciplinari: analisi e confronto lavoro svolto Ore 15.00-17.00	2
Martedì 12 gennaio 2021	Dipartimenti /Gruppi disciplinari: analisi e confronto lavoro svolto Ore 15.00-17.00	2
Lunedì 22 marzo 2021	Dipartimenti /Gruppi disciplinari: analisi e confronto lavoro svolto Ore 15.00-17.00	2
Giovedì 6 maggio 2021	Dipartimenti: analisi attività svolte e proposte progettuali per l’offerta formativa a.s. 2021/2022 ore 15.00-17.00	2
Totale		ore 10

INCONTRI ED INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE

DATA	ATTIVITA'	PLESSO	N. ORE
Sabato 19 dicembre 2020	Incontro con le famiglie Consegna risultati della valutazione trimestrale	Plesso di appartenenza NUSCO BAGNOLI	Liceo Classico Biennio: ore 15.00-16.30 Triennio: ore 16.30-18.00 ITIS BAGNOLI Biennio: ore 15.30-16.30 Triennio: ore 16.30-18.00
Lunedì 21 dicembre 2020	Incontro con le famiglie Consegna risultati della valutazione trimestrale	Plesso di appartenenza MONTELLA	Liceo Scientifico Biennio: ore 15.30-17.30 Triennio: ore 17.00-19.00 ITIS MONTELLA Biennio: ore 15.30-17.00 Triennio: ore 17.00-19.00
Venerdì 26 marzo 2021	Incontro con le famiglie Consegna scheda di valutazione infra-pentamestre	Plesso di appartenenza NUSCO BAGNOLI	Liceo Classico Biennio: ore 15.00-16.30 Triennio: ore 16.30-18.00 ITIS BAGNOLI Biennio: ore 15.30-16.30 Triennio: ore 16.30-18.00
Sabato 27 marzo 2021	Incontro con le famiglie Consegna scheda di valutazione infra-pentamestre	Plesso di appartenenza MONTELLA	Liceo Scientifico Biennio: ore 15.30-17.30 Triennio: ore 17.00-19.00 ITIS MONTELLA Biennio: ore 15.30-17.00 Triennio: ore 17.00-19.00
Totale			Liceo Scientifico - biennio ore 4 - triennio ore 4 Liceo Classico - biennio ore 3 - triennio ore 3 ITIS Bagnoli - ore biennio 2 - ore triennio 3 ITIS Montella - ore biennio 3

	- ore triennio 4
--	------------------

GLI (Gruppo di Lavoro per l’Inclusione) D.lgs.vo n.66/2017 art.9

DATA	ATTIVITA’	PLESSO	N. ORE
Mercoledì 21 ottobre 2020	Incontro con le famiglie interessate Esperti Rappresentanti degli Enti locali Docenti di sostegno Docenti coordinatori delle classi interessate	Sede centrale	Liceo Scientifico Ore 15.30 – 17.30
Venerdì 4 giugno 2021	Incontro con le famiglie interessate Esperti Rappresentanti degli Enti locali Docenti di sostegno Docenti coordinatori delle classi interessate	Sede centrale	Liceo Scientifico Ore 15.30 – 17.30
Totale			4 ore

ART.29 c. 3 - Attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti lettera b)

CONSIGLI DI CLASSE

DATA	ATTIVITA’	PLESSO	N. ORE
Giovedì 22 ottobre 2020	Consigli di classe: Insediamento rappresentanti genitori; presentazione programmazione curricolare Sezione E Liceo Musicale (I E- II E- III E- IV E- VE) ITIS Montella- (1A/D- IIA -III D-IVD-VD)	Montella- Liceo	Max 1 ora per classe Inizio ore 14.30 Inizio ore 14.30
Venerdì 23 ottobre 2020	Consigli di classe: Insediamento rappresentanti genitori; presentazione programmazione curricolare Sezione D Liceo Scienze Umane (I D- IID- III D –IV D- V D) ITIS Montella (IB –IIIB- IVB – VC PIA)	Montella- Liceo	Max 1 ora per classe Inizio ore 14.30 Inizio ore 14.30
Lunedì 26 ottobre 2020	Consigli di classe: Insediamento rappresentanti genitori; presentazione programmazione curricolare Sezione B Liceo Scientifico (IB-II B- III B- IVB-VB) Liceo Classico (I L- II L- III L-IVL- VL)	Montella-Liceo Liceo Nusco	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Martedì 27 ottobre 2020	Consigli di classe: Insediamento rappresentanti genitori; presentazione programmazione curricolare Sezione A Liceo Scientifico (IA-II A- III A- IVA-VA) Unità Didattica II -CPIA (IV – V)	Montella-Liceo Bagnoli-ITIS	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Mercoledì 28 ottobre 2020	Consigli di classe: Insediamento rappresentanti genitori; presentazione programmazione curricolare ITIS Bagnoli (I-II-III-IV-V)	Bagnoli-ITIS	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30
Lunedì 14 dicembre 2020	Consigli di classe-Scrutini Trimestrale Sezione A Liceo Scientifico (VA-IVA- III A- IIA-IA) Unità Didattica II -CPIA (V – IV)	Montella-Liceo Bagnoli-ITIS	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Martedì 15 dicembre 2020	Consigli di classe-Scrutini Trimestrale	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30

	Sezione B Liceo Scientifico (VB-IV B- III B- II B- IB) Liceo Classico (VL- IVL- III L-II L- I L)	 Inizio alle ore 14.30
Mercoledì 16 dicembre 2020	Consigli di classe-Scrutini Trimestrale Sezione D Liceo Scienze Umane (VD- IVD- III D –II D- ID) ITIS Montella (VC PIA-IVB- III B -IB)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe inizio alle ore 14.30 inizio alle ore 14.30
Giovedì 17 dicembre 2020	Consigli di classe-Scrutini Trimestrali ITIS Bagnoli (V-IV-III -II-I)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30
Venerdì 18 dicembre 2020	Consigli di classe-Scrutini Trimestrali Sezione E Liceo Musicale (VE- IVE- III E-III E-IE) ITIS Montella- (VD-IVD-III D- IIA-I A/D)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Mercoledì 17 febbraio 2021	Consigli di classe Sezione A Liceo Scientifico (IA-II A- III A- IVA-VA) Unità Didattica II -CPIA (IV – V)	Montella-Liceo ITIS –Bagnoli	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Giovedì 18 febbraio 2021	Consigli di classe Sezione B Liceo Scientifico (IB-II B- III B- IVB-VB) Liceo Classico (I L- II L- III L-IVL- VL)	Montella-Liceo Liceo Nusco	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Venerdì 19 febbraio 2021	Consigli di classe ITIS Bagnoli (I-II-III-IV-V)	ITIS -Bagnoli	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30
Lunedì 22 febbraio 2021	Consigli di classe Sezione D Liceo Scienze Umane (I D- IID- III D –IV D- V D) ITIS Montella (IB –IIIB- IVB – VC PIA)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Martedì 22 febbraio 2021	Consigli di classe Sezione E Liceo Musicale (I E- II E- III E- IV E- VE) ITIS Montella- (IA/D- IIA -III D-IVD-VD)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Lunedì 15 marzo 2021	Consigli di classe infra-pentamestre e individuazione degli allievi con carenze ITIS Bagnoli (V-IV-III-II-I)	ITIS -Bagnoli	Inizio alle ore 14.30
Martedì 16 marzo 2021	Consigli di classe infra-pentamestre e individuazione degli allievi con carenze Sezione D Liceo Scienze Umane (VD- IVD- III D –II D- ID) ITIS Montella (VC PIA-IVB- III B -IB)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Mercoledì 17 marzo 2021	Consigli di classe infra-pentamestre e individuazione degli allievi con carenze Sezione E Liceo Musicale (VE- IVE- III E-III E-IE) ITIS Montella- (VD-IVD-III D- IIA-I A/D)	Montella -Liceo Liceo Nusco	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Giovedì 18 marzo 2021	Consigli di classe infra-pentamestre e individuazione degli allievi con carenze Sezione A Liceo Scientifico (VA-IVA- III A- IIA-IA) Unità Didattica II -CPIA (V – IV)	Montella-Liceo ITIS -Bagnoli	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Venerdì 19 marzo 2021	Consigli di classe infra-pentamestre e individuazione degli allievi con carenze Sezione B Liceo Scientifico (VB-IV B- III B- II B- IB) Liceo Classico (VL- IVL- III L-II L- I L)	Montella-Liceo Liceo Nusco	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Venerdì 7 maggio 2021	Consigli di classe		Max 1 ora per classe

	Sezione A Liceo Scientifico (IA-II A- III A- IVA-VA) Unità Didattica II -CPIA (IV – V)	Montella-Liceo ITIS -Bagnoli	Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Lunedì 10 maggio 2021	Consigli di classe Sezione E Liceo Musicale (I E- II E- III E- IV E- VE) ITIS Montella- (1A/D- IIA -III D-IVD-VD)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Martedì 11 maggio 2021	Consigli di classe ITIS Bagnoli (V-IV-III-II-I)	ITIS -Bagnoli	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30
Mercoledì 12 maggio 2021	Consigli di classe Sezione B Liceo Scientifico (IB-II B- III B- IVB-VB) Liceo Classico (I L- II L- III L-IVL- VL)	Montella-Liceo Liceo Nusco	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
Giovedì 13 maggio 2021	Consigli di classe Sezione D Liceo Scienze Umane (I D- IID- III D –IV D- V D) ITIS Montella (IB –IIIB- IVB – VC PIA)	Montella-Liceo	Max 1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 Inizio alle ore 14.30
SCRUTINI FINALI			
Giovedì 3 giugno 2021	Classi quinte-Liceo Scientifico A – B – D – E Classe 3L -Liceo Classico Classi quinte IPIA-ITIS Montella (VC PIA – VD) Classe V ITIS – Classe V CPIA -Bagnoli	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 14.30 ore 15.30 Inizio ore 14.30 Inizio ore 16.30
Venerdì 4 giugno 2021	ITIS Bagnoli (IV-III-II-I) + Unità Didattica II -CPIA (IV)	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 14.30
Sabato 5 giugno 2021	ITIS Montella (IVB- III B -IB)	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 15.00
Lunedì 7 giugno 2021	ITIS Montella- (IVD-III D- IIA-I A/D)	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 15.00
Martedì 8 giugno 2021	Liceo Classico (IVL- III L-II L- I L)	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio ore 15.00
Mercoledì 9 giugno 2021	Sezione E Liceo Musicale (IVE- III E-III E-IE)	Montella Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 15.00
Giovedì 10 giugno 2021	Sezione D Liceo Scienze Umane (IVD- III D –II D- ID)	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 15.00
Venerdì 11 giugno 2021	Sezione B Liceo Scientifico (IV B- III B- II B- IB)	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 15.00
Sabato 12 giugno 2021	Sezione A Liceo Scientifico (IVA- III A- IIA-IA)	Montella-Liceo	1 ora per classe Inizio alle ore 15.00

La Dirigente, in assenza di segnalazioni, ne propone l'approvazione; precisa, infine, che il suddetto piano potrebbe subire modifiche per eventuali nuove esigenze.

Specifica, altresì, che gli scrutini finali in base all'art. 231 bis lettera c della Lg. 77 del 17/07/2020 dovranno essere svolti entro la fine delle attività didattiche e che, quindi, essi avranno luogo dal 03/06/2021 al 12/06/2021. Infine, puntualizza che le riunioni potranno essere svolte a distanza, in modalità mista e in presenza, a seconda delle esigenze contingenti.

Il prof. Pizza invita i colleghi con ore distribuite su più scuole a far pervenire entro il 15 ottobre 2020 il personale piano di partecipazione alle attività, proporzionato all'impegno orario nel nostro Istituto.

Il Collegio, avendo preventivamente vagliato la congruenza del piano delle attività, redatto ai sensi dell'art. 28 del C.C.N.L. del 29/11/2007, lo approva all'unanimità.

Delibera n. 18

Settimo punto all'ordine del giorno: **Individuazione FFSS.**

La Dirigente, in considerazione delle domande pervenute, propone la condivisione dell'impegno a ricoprire la funzione per quei settori in cui sono giunte più istanze. Di seguito elenca le candidature per ciascun'area.

F. S. n.1 - Integrazione PTOF. Coordinamento gruppo di ricerca e innovazione. La richiesta pervenuta è della **prof.ssa Doriana Pasquale**.

F. S. n.4 – PCTO. Coordinamento gruppo PCTO. Le richieste pervenute sono delle **prof.sse Pia Pagliuca** ed **Ermelinda Palladino**. La Dirigente, considerando l'onere dell'impegno distribuito sulle classi terze, quarte e quinte dell'Istituto e su indirizzi diversi, invita ad accogliere, come lo scorso anno, le candidature di ambedue le docenti.

F. S. n.5 – Supporto innovazione tecnologica. Gestione sito web. Docente individuata **prof.ssa Elvira Preziosi** (unica richiesta pervenuta). Si precisa che nella funzione n.5 - Supporto innovazione tecnologica - Gestione sito web, rientra anche l'incarico di responsabile del laboratorio multimediale del Liceo Scientifico e quello dell'Animatore Digitale.

F.S.n.6 – Internazionalizzazione - Docente individuato prof. **Michele Delli Gatti** (unica richiesta pervenuta).

Quanto alle FFSS n. 2 (Monitoraggio e Autovalutazione) e n. 3 (Continuità e Orientamento), non sono pervenute candidature, pertanto la Dirigente propone al Collegio di rimandare alla prossima riunione l'individuazione dei docenti che ricopriranno tali incarichi.

Prima di passare alla ratifica, la Dirigente precisa che saranno individuati i componenti dei gruppi Ricerca e Innovazione, Autovalutazione, Continuità, PCTO in funzione delle ore di potenziamento.

Il Collegio, preso atto delle istanze, accogliendo la proposta di condivisione dell'impegno, individua i docenti sopraelencati quali destinatari della funzione strumentale e delibera all'unanimità quanto segue: F. S. n. 1 – prof.ssa Doriana Pasquale; F. S. n. 4 – prof. Pia Pagliuca ed Ermelinda Palladino; F. S. n. 5 – prof.ssa Elvira Preziosi; F. S. n. 6 – Prof. Michele Delli Gatti; accoglie, altresì, la proposta di rimandare alla successiva riunione l'individuazione dei docenti per le FFSS n. 2 e n. 3.

Delibera n. 19

Ottavo punto all'ordine del giorno: **Nomina coordinatori di classe.**

La Dirigente, dopo aver illustrato i compiti del coordinatore, sottolinea che sarebbe opportuno affidare l'incarico al docente che svolge in classe un congruo numero di ore di lezione. Sulla base di tale principio e sulla disponibilità riscontrata, elenca i docenti individuati nei quattro plessi della nostra Istituzione come di seguito riportato:

CLASSE	COORDINATORI – LICEO MONTELLA
I A	
II A	Delli Gatti Michele
III A	Romei Teresa
IV A	Natella Giuseppina
V A	Bozzacco Maria
I B	
II B	Pasquale Doriana
III B	Sarni Sandra
IV B	Petretta Mariangela
V B	Ciletti Ida
I D	Bocchino Anna
II D	De Simone Aida M
III D	Picariello Laura
IV D	Ceccacci Elvira
V D	Rinaldi Irene
I E	
II E	Prudente Antonella
III E	Smilovich Maria Assunta
IV E	Acunzo Rossella
V E	Medici Massimo

CLASSE	COORDINATORI – ITIS - IPIA – MONTELLA
IA/D	Vitolo Maria
II A	Iannaccone Stefania

IB	Pizza Salvatore
III B- Chi.Bio.	Freda Luca
IV B -Chi.Bio	Campana Maria V.
V C- PIA	Bocchino Patrizia
III D- Inf.Tel.	Saldutti G.Soccorso
IV D -Inf.Tel.	Dell'Angelo Michela
V D-Inf.Tel	

CLASSE	COORDINATORI – ITIS BAGNOLI
I	Di Leo Maria Candida
II	Rizzi Giulio
III	Ficetola Raffaele
IV	Nicastro Pasquale
V	Bello Vincenzo

CLASSE	COORDINATORI – LICEO NUSCO
I A (IV Ginnasio)	Tecce Piera
II A (V Ginnasio)	Della Marca Daniela
III A (I Liceo)	Rullo Pellegrino
IV A (II Liceo)	Cogliano Maria
VA (III Liceo)	Prudente Antonella

CLASSE	COORDINATORI – ITIS SERALE BAGNOLI
III-IV	
V	Vivolo Salvatore

La Dirigente, infine, propone, visto che l'organico docenti dell'Istituto è ancora incompleto, di rimandare al prossimo Collegio la nomina dei Coordinatori delle classi per le quali non è indicato alcun nominativo.

Il Collegio, considerata la proposta della Dirigente, la accoglie e, constatata la disponibilità dei docenti individuati a ricoprire l'incarico di Coordinatore, approva all'unanimità la loro nomina.

Delibera n. 20

Nono punto all'ordine del giorno: **Deroghe per limiti di assenze alunni.**

La Dirigente ricorda che per validare l'anno scolastico ogni allievo deve frequentare i $\frac{3}{4}$ dell'orario scolastico personalizzato e invita i coordinatori a segnalare i ritardi, a rendere consapevoli le famiglie delle eventuali assenze collettive, di reiterati ritardi e delle assenze. Passa, poi, ad elencare per ogni indirizzo il tetto massimo di assenze previste:

- Liceo Classico primo biennio – tetto massimo di assenze: 223 h.
- Liceo Classico secondo biennio e V anno – tetto massimo di assenze: 256 h.
- Liceo Scientifico/Liceo Scienze Umane – primo biennio tetto massimo di assenze: 223 h.
- Liceo Scientifico/Scienze Umane – secondo biennio e V anno - tetto massimo di assenze: 248 h.
- Liceo Musicale – tetto massimo di assenze per tutti gli anni del corso: 264 h.
- Istituti Tecnici – primo biennio tetto massimo di assenze: 272 h.
- Istituti Tecnici – tetto massimo di assenze per tutti gli altri anni del corso: 264 h.
- Istituti Professionali – tetto massimo di assenze per il quinto di corso: 264 h.

La Dirigente, richiamando la circolare del MIUR n. 20 del 04 marzo 2011, ricorda che è prevista la deroga in caso di assenza per gravi motivi di salute, adeguatamente documentati, attività sportive organizzate dal CONI, donazioni di sangue, terapie e/o cure programmate, assenze legate a pratiche di confessioni religiose.

Il Collegio, considerato il limite di assenze previsto per ciascuna tipologia di scuola e quanto regolato dalla circolare del MIUR n. 20 del 4 marzo 2011, approva l'adozione delle deroghe e la tempistica sopra indicate per l'anno scolastico 2020/21.

Delibera n. 21

Decimo punto all'ordine del giorno: **Deroghe Iscrizioni/Frequenza corso serale Bagnoli.**

La Dirigente ricorda che per la regolarità della frequenza degli allievi del corso serale (Secondo e Terzo periodo didattico) la normativa vigente richiede la frequenza di almeno il 70% dell'orario del PSP definito dal PFI (Patto Formativo Individuale), come da regolamento CPIA AV/BN. Dopo un attento confronto sulle problematiche di frequenza che investono gli studenti adulti-lavoratori del nostro corso, si propone di deliberare la deroga sulle assenze secondo i seguenti criteri:

- le assenze per problemi di salute, oltre il 70% possono essere giustificate solo attraverso certificazioni di strutture pubbliche (ASL, ospedali) e del medico competente, adeguatamente documentate entro 5 giorni dal rientro a scuola;
- per gli studenti lavoratori dipendenti le assenze oltre il 70 %, ricadenti nell'orario di lavoro in concomitanza con l'orario scolastico, possono essere giustificate attraverso certificazione dell'azienda sulla base dei turni di lavoro;
- per gli studenti lavoratori autonomi, artigiani, liberi professionisti, commercianti, ecc. le assenze oltre il 70 % possono essere giustificate attraverso autocertificazione dell'attività svolta e in base all'orario di lavoro definito dalla normativa in merito;
- per studenti adulti coniugati e/o con figli le assenze oltre il 70% possono essere giustificate solo se esse non pregiudicano la valutazione finale.

Il termine di scadenza per le iscrizioni ai corsi di istruzione degli adulti è fissata al **15 ottobre**. Tuttavia, la NOTA MIUR prot. 7755 del 03/05/2019, chiarisce che, tenuto conto dell'utenza, è possibile derogare e accogliere in casi motivati, le richieste oltre il 15 ottobre.

Il Collegio dei docenti, sulla base di tali indicazioni, fissa, come data limite di iscrizione, quella del **10 novembre** nei seguenti casi:

- iscritti impegnati in attività lavorative e/o di studio fuori sede nel periodo di iscrizione regolare,
- impossibilità di iscrizione per problemi di salute nel periodo di iscrizione regolare.

Il prof. Salvatore Vivolo ricorda altresì che, come previsto dalla normativa sopra citata (art.4, comma 9c), parte del percorso, di regola non più del 20% del corrispondente monte ore personalizzato, può essere fruito a distanza.

Le deroghe deliberate dal Collegio dei Docenti non devono comunque pregiudicare la valutazione finale.

Il Collegio, considerato quanto previsto dal DPR n. 263 del 2012 (Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei Centri d'istruzione per gli adulti), verificato il limite di assenze previsto nel regolamento CPIA AV-BN (frequenza del 70% dell'orario personalizzato), ascoltata l'articolazione dell'attività pienamente coerente le linee guida del D.P.R. 29 ottobre 2012 n. 263, accoglie le deroghe e delibera all'unanimità la loro approvazione.

Delibera n. 22

Undicesimo punto all'ordine del giorno: **Docenti anno di prova-individuazione tutor**

La Dirigente elenca i docenti neo-immessi e invita i professori della classe di concorso attinente a proporsi quale tutor. Queste le proposte:

DOCENTI ANNO DI PROVA 2020/21

Docente	Ruolo	Passaggio di ruolo	C. d. C.	Disciplina	Tutor
De Simone Aida Monica		X	A011	Italiano-Latino	Ciletti Ida
Cogliano Maria	X		A019	Filosofia-Storia	Prudente Antonella
Napolitano Maria Antonietta	X		A019	Filosofia-Storia	Nittoli Maria
De Santis Lucia	X		A026	Matematica	Nigro Pietro
Carovello Antonio	X		A050	Scienze Naturali	Pizza Salvatore
Esposito Luigi	X		A064	T.A.C.	Del Vacchio Ginevra
Di Caprio Angela	X		ADSS	Sostegno	Freda
Di Placido Adriana	X		ADSS	Sostegno	Freda
Iannaccone Concetta	X		ADSS	Sostegno	Boccuti
Vona Anna	X		ADSS	Sostegno	Boccuti

Il Collegio, considerata la necessità di individuare un tutor per i neoimmessi, preso atto della disponibilità dei docenti Ciletti, Prudente, Nittoli, Nigro, Pizza, Del Vacchio, Boccuti C., Freda, valutate la corrispondenza delle classi di concorso e l'affinità dell'area disciplinare, approva all'unanimità la loro designazione come sopra riportato.

Delibera n. 23

Dodicesimo punto all'ordine del giorno: **Nomina Responsabili legge antifumo.**

Come **Responsabili per la legge antifumo** vengono nominati i docenti: Natella per la sede del Liceo di Montella, Prudente per la sede di Nusco, Bocchino P. per l'ITIS di Montella, Bello per l'ITIS di Bagnoli e Vivolo S. per l'ITIS Serale di Bagnoli.

Essi svolgeranno questo compito in quanto Collaboratori del Dirigente.

Il Collegio, considerata la proposta della Dirigente, la accoglie e, constatata la disponibilità dei Responsabili di plesso, approva all'unanimità la loro nomina.

Tredicesimo punto all'ordine del giorno: **Individuazione Responsabili di laboratorio.**

La Dirigente, considerato il protrarsi della riunione, propone al Collegio di rimandare alla prossima seduta l'individuazione dei Responsabili di laboratorio.

Il Collegio approva la proposta della Dirigente.

Delibera n. 24

Quattordicesimo punto all'ordine del giorno: **Proposta rappresentante componente docenti per Organi di garanzia (DPR 289/1998).**

La Dirigente ricorda che ogni anno si rinnovano i componenti dell'Organo di Garanzia e per la componente docente propone la ricandidatura della prof.ssa Ciletti Ida.

Il Collegio, preso atto della disponibilità della docente individuata, la prof.ssa Ciletti Ida, ne approva all'unanimità la nomina a membro dell'Organo di Garanzia.

Delibera n. 25

Quindicesimo punto all'ordine del giorno: **Responsabile della Digitalizzazione di Istituto.**

La Dirigente espone al Collegio la necessità di una figura che organizzi nel momento contingente la struttura architettonica di aule/classi virtuali per consentire lo svolgimento delle lezioni in DDI e, in caso di necessità, in DaD, che intervenga in modo puntuale nella risoluzione di problemi tecnici e che coordini le attività con report frequenti al fine di implementare costantemente il servizio. Propone l'incarico di Responsabile della Digitalizzazione di Istituto (RDI), con riconoscimento economico stabilito nella contrattazione di istituto, alla prof.ssa Elvira Preziosi, già Funzione Strumentale Sito web.

Il Collegio, condividendo la proposta della Dirigente, preso atto della disponibilità della docente individuata, prof.ssa Elvira Preziosi, ne approva all'unanimità la nomina a Responsabile della Digitalizzazione di Istituto (RDI).

Delibera n. 26

Sedicesimo punto all'ordine del giorno: **Avviamento pratica sportiva e Responsabile centro scolastico sportivo.**

La Dirigente illustra le attività svolte lo scorso anno nell'ambito dell'Avviamento della pratica sportiva, in particolare quelle relative alla promozione di corretti stili di vita, la partecipazione a tornei, con squadre di pallavolo maschili e femminili, di badminton e di scacchi che hanno raggiunto buoni risultati nei campionati studenteschi. Sulla scia di questi risultati, propone al Collegio di aderire, anche per il corrente anno, all'avviamento alla pratica sportiva e di affidare l'incarico di responsabile del Centro Scolastico Sportivo alla prof.ssa Capone Silvana.

Il Collegio, preso atto della proposta della Dirigente, verificata la disponibilità della docente, considerata la valenza formativa delle attività, delibera all'unanimità di approvare l'avviamento alla pratica sportiva e di individuare, quale responsabile del Centro Scolastico Sportivo, la prof.ssa Capone Silvana.

Varie ed eventuali.

In conclusione di seduta, la Dirigente interroga i docenti circa le prove comuni di inglese, italiano e matematica da sottoporre in ingresso e in parallelo alle classi dei diversi percorsi formativi che negli anni passati sono state oggetto di osservazione.

Dopo breve analisi delle pregresse esperienze, che nel tempo hanno confermato varietà di livelli corrispondenti alla diversificazione dell'offerta formativa, considerando la specificità degli indirizzi di studio, si concorda di operare per singola classe. Su suggerimento del prof. Freda, saranno somministrate prove comuni specifiche per rilevare eventuali DSA.

Terminati gli argomenti all'o. d. g., la riunione si conclude alle ore 13.00.

Il presente verbale è stato redatto sulla scorta degli appunti, verrà pubblicato sul sito web e approvato nella prossima seduta.

Prof. Massimo Medici

Prof.ssa Emilia Strollo

Segretario verbalizzante

Dirigente Scolastico