

Verbale n.1

Il giorno **13 settembre 2023** alle ore 15.00, si è riunito il Consiglio d'Istituto, in presenza presso la sede del Liceo di Montella, da remoto tramite piattaforma G-Suite per alcuni componenti, per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti all'**o.d.g.**:

1. Saluto del Dirigente, surroga componente genitori e individuazione presidente del Consiglio di Istituto;
2. Organizzazione scolastica 2023/24 (orari, classi articolate...);
3. Proposte per il dimensionamento scolastico;
4. Criteri per assegnazione dei docenti alle classi
5. Criteri per la formazione delle classi prime
6. Delega per adesione a convenzioni con associazioni, enti, università per attività progettuali/didattiche;
7. Proposta chiusura prefestivi;
8. Utilizzo palestre;

Varie ed eventuali:

In assenza del presidente del Consiglio di Istituto, decaduto dal suo incarico, presiede la Dirigente Strollo Emilia, verbalizza la prof.ssa Natella Giuseppina. Partecipa all'incontro la prof.ssa Preziosi Elvira, animatore digitale.

Sono presenti per le componenti:

GENITORI	Presente	Assente
CAPONE CARLO		Decaduto
CHIARADONNA GERMANO		X
SANTORO MARIA STEFANIA	X	
STORTI FELICE		X
VOLPE MASSIMINO	X	Surroga

PERS.ATA	Presente	Assente
DSGA AMOROSO VINCENZA		Decaduto
DE ANGELIS COSIMO		Decaduto

DOCENTI	Presente	Assente
BOCCHINO PATRIZIA	X	
BOCCUTI CAROLINA	X	
CIOCIOLA ALFONSO S.	X	
DELLA MARCA DANIELA	X	
DELLI GATTI MICHELE	X	
NATELLA GIUSEPPINA	X	
NICASTRO PASQUALE	X Da remoto	
PRUDENTE ANTONELLA	X	

ALUNNI	Presente	Assente
VARALLO ERNESTO		Decaduto
MARANO ANTHONY		Decaduto
PASCUCCI NORMAN		Decaduto
RULLO MICHELA		Decaduto

In apertura di seduta, constatata la validità, la Dirigente dà il benvenuto ai membri del Consiglio e invita a deliberare in merito agli argomenti all'ordine del giorno.

DELIBERA n.1

Primo punto all'ordine del giorno: *Saluto del Dirigente, surroga componente genitori e individuazione presidente del Consiglio di Istituto.*

La Dirigente, nel presentare al Consiglio il sig. Massimino Volpe, riferisce che è stato necessario individuare un nuovo rappresentante dei genitori in quanto decaduto il sig. Capone Carlo, genitore di un alunno diplomato nell'a.s. 22-23. Pertanto si procede con la **surroga al sig. Volpe Massimino**, primo non eletto della stessa lista.

La Dirigente invita il Consiglio a individuare, fra la componente genitori, il **nuovo presidente**; viene proposta la dott.ssa **Santoro Maria Stefania** che è ben disponibile ad accettare.

Per il rinnovo della componente ATA invece, in seguito al trasferimento del DSGA Amoroso Vincenza e al pensionamento del coll. scolastico De Angelis Cosimo, bisogna attendere le elezioni di ottobre.

La DS informa i presenti che la funzione di DSGA è stata assegnata per il corrente anno alla dott.ssa Luisa Ambrosone.

Il Consiglio, preso atto che il sig. Carlo Capone non è più un componente del Consiglio, delibera la surroga al sig. Massimino Volpe e, verificata la disponibilità della sig.ra Maria Stefania Santoro, delibera la sua nomina a Presidente del Consiglio di Istituto.

DELIBERA n.2

Secondo punto all'ordine del giorno: *Organizzazione scolastica 2023/24 (orari, classi articolate...).*

La Dirigente relaziona sull'organizzazione scolastica, in particolare sottolinea che le lezioni si svolgeranno come sempre in sei giorni settimanali, con orario di ingresso leggermente differenziato per i vari plessi in funzione del trasporto scolastico. Le iscrizioni sono andate abbastanza bene per un totale di circa 630 iscritti (compreso il CIPIA serale); in particolare si sono formate 2 classi 1A-1B ind. Scientifico da 24 alunni (16 F+8M); una 1D ind. Scienze Umane da 28 alunni articolata con la 1E ind. Musicale; risultano articolate inoltre le classi 2A/D, 3A/D, 4A/D dell'ITT di Montella.

La Dirigente ricorda che la scuola è dotata del registro elettronico e sottopone al Consiglio un apposito regolamento che ne definisce le modalità di utilizzo per docenti, genitori e allievi. Invita la prof.ssa Preziosi Elvira, animatore digitale, a presentare il *regolamento del registro elettronico*. Al termine della presentazione, la professoressa comunica che è in fase di definizione anche il *regolamento* "Google Workspace For Education". Tutti i regolamenti, dopo la loro approvazione, saranno pubblicati sul Sito nella sezione "regolamenti".

Il Consiglio, preso atto dell'organizzazione scolastica e del registro elettronico, considerata la loro funzionalità, delibera all'unanimità di approvare l'organizzazione scolastica 2023/24 e il regolamento del registro elettronico.

DELIBERA n.3

Terzo punto all'ordine del giorno: *Proposte per il dimensionamento scolastico*

La Dirigente riferisce che a livello nazionale è in fase di predisposizione un dimensionamento scolastico e precisa che i parametri normativi prevedono che le istituzioni scolastiche, per essere autonome, devono avere di norma un numero di alunni, consolidato e prevedibilmente stabile almeno per un quinquennio, con media regionale compresa tra un minimo di 900 ed un massimo di 1000 alunni.

In questa fase le Scuole sono chiamate a collaborare nel processo di definizione dell'assetto della rete scolastica attraverso la gestione e la condivisione dei dati e delle informazioni relative alla platea di allievi, alla frequenza, alle opportunità o criticità di accesso ai servizi di istruzione erogati. A tal proposito informa i presenti di aver già trasmesso i numeri delle classi e degli alunni dell'IISS "R. d'Aquino" ai Comuni di pertinenza dei rispettivi plessi (Montella, Nusco e Bagnoli).

La Dirigente ricorda inoltre che sono previste deroghe rispetto ai citati parametri ordinari, ovvero che il numero minimo di alunni può essere derogato con motivazione specifica, in particolare nel caso dei comuni montani, per salvaguardarne le specificità. Alla luce dei parametri previsti (400 alunni per le aree montane), considerando non solo la locale comunità ma in un'ottica più ampia, estesa al territorio dell'alta Irpinia, la Dirigente propone di conservare l'attuale assetto per favorire il territorio su cui insiste la Scuola, la qualità dell'offerta formativa nonché l'organico. Ricorda che il Collegio dei Docenti ha già deliberato in tal senso, consapevole della "ricchezza" che ciascuna scuola rappresenta. Del resto un riassetto organizzativo della scuola dovrebbe essere sostenuto in parallelo dalla riorganizzazione dei trasporti che è già poco rispondente alle esigenze degli allievi.

Interviene il sig. Volpe per rilevare che sono anni (il proprio figlio questo anno frequenta il V ITT di Bagnoli) che combatte con il trasporto pubblico AIR ma senza alcun risultato: gli orari dei pullman sono infatti sempre gli stessi da quando lui stesso era studente.

La prof.ssa Prudente invece propone che, oltre a quanto deliberato in Collegio docenti, sarebbe opportuno comunque “aprire una finestra sul territorio”.

La Dirigente ribadisce l'importanza, per ogni comunità, della presenza dell'Istituzione scolastica che rappresenta un presidio di vivacità culturale e rete vivi territori distanti dal capoluogo, altrimenti condannati alla desertificazione, esprime il suo sostegno per tutte le scuole delle aree interne dell'alta Irpinia. Comunque sottolinea che la Scuola può solo avanzare proposte: le opportune decisioni saranno poi prese a livello politico.

Il Consiglio, ascoltata la Dirigente, delibera di conservare l'assetto attuale.

DELIBERA n.4

Quarto punto all'ordine del giorno: Criteri per assegnazione dei docenti alle classi

La Dirigente comunica che il Collegio dei Docenti nella sua prima riunione ha confermato i criteri in uso. Nell'assegnazione dei docenti alle classi è stato rispettato, come sempre, il principio della continuità, assegnando al massimo due corsi, ove possibile, in considerazione della classe di concorso di appartenenza. Spiega, inoltre, che, visti i pensionamenti, i trasferimenti e il cambio di ruolo di alcuni docenti, non sempre sono stati rigidamente applicati i criteri sopra indicati. Si è derogato anche in caso di elementi ostativi che ne hanno impedito l'applicazione.

Comunica poi al Collegio che anche per quest'anno scolastico il nostro Istituto ha avuto in dotazione ore di potenziamento (legge 107/2015) che verranno assegnate in coerenza con il PDM, tenendo presente le diverse competenze dei docenti, per meglio valorizzare le risorse umane e coniugarle con le necessità della scuola.

La Dirigente chiede al Consiglio di deliberare in relazione ai criteri adottati per questa configurazione organizzativa.

Il Consiglio, preso atto del criterio generale della continuità e delle necessità organizzative, considerato che le linee operative adottate sono sempre state in uso, condivide e approva all'unanimità la proposta della Dirigente per l'assegnazione dei docenti alle classi.

DELIBERA n.5

Quinto punto all'ordine del giorno: Criteri per la formazione delle classi prime

La Dirigente ricorda al Consiglio che, relativamente alla formazione delle classi prime, l'Istituto è articolato in vari indirizzi di cui solo l'indirizzo Scientifico è costituito da due corsi: A-B. Pertanto solo per questo ultimo si è proceduto, come di consueto, a formare due gruppi classe omogenei per media voti, genere e provenienza:

gruppo I : 16 F + 8M - media voti 8.50

gruppo II : 16 F + 8M – media voti 8.70

Infine è stato effettuato il sorteggio per la sezione: gruppo 1 – sez.A e quindi gruppo 2- sez.B.

Il Consiglio prende atto e condivide i criteri per la formazione delle classi prime, delibera la costituzione dei due gruppi così come sopra descritti.

DELIBERA n.6

Sesto punto all'ordine del giorno: Delega per adesione a convenzioni con associazioni, enti, università per attività progettuali/didattiche.

La Dirigente riferisce che anche quest'anno stanno pervenendo richieste per attività di tirocinio presso il nostro Istituto da parte di laureandi o specializzandi e, nel contempo, anche la nostra Scuola ha programmato attività /progetti che richiedono convenzioni con associazioni, università o enti.

Per rendere più fluido e rapido il processo giuridico che prevede il consenso del Consiglio di Istituto per la sottoscrizione di questi atti, la Dirigente chiede ai presenti la delega a sottoscrivere protocolli di intesa, convenzioni, costituzione di reti che non prevedano impegni onerosi da parte dell'Istituto e siano a scopo formativo-didattico, in coerenza con le finalità dell'Istituzione scolastica.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto delega la Dirigente a sottoscrivere protocolli di intesa, convenzioni, costituzione di reti che non prevedano impegni onerosi da parte dell'Istituto e siano a scopo formativo-didattico, in coerenza con le finalità dell'Istituzione scolastica.

DELIBERA n.7

Settimo punto all'ordine del giorno: **Proposta chiusura prefestivi**

La Dirigente infine, visto il calendario scolastico Regionale, propone il seguente calendario di chiusura prefestivi condivisi con la DSGA e con il personale ATA:

PROPOSTA CHIUSURA PREFESTIVI

02 novembre 2023 Commemorazione dei defunti

09 dicembre 2023 sabato ponte con l'Immacolata

23 e 30 dicembre 2023

30 marzo 2024 vigilia di Pasqua

26 e 27 aprile 2024 Ponte Festa della Liberazione

20 - 27 luglio 2024 Sabato di Luglio

03 -10 -17 - 24 agosto 2024 Sabato di Agosto

Il Consiglio, preso atto della proposta della Dirigente e condividendola, approva la chiusura prefestivi nei seguenti gg: 2 novembre 2023, 9 dicembre 2023, 30 dicembre 2023, 30 marzo 2024, 26-27 aprile 2024, 20 luglio/27 luglio 2024, 3/10/17/24 agosto 2024.

DELIBERA n.8

Ottavo punto all'ordine del giorno: **Utilizzo palestre**

La Dirigente comunica al Consiglio che sono pervenute 2 richieste di utilizzo palestra: una da parte della sig.ra Capone Silvana e una dall'Associazione Pallavolo Nettuno per i gg lunedì, mercoledì e venerdì dalle 19:00 alle 21:00. L'Ente Provincia, tuttavia, non ha ancora ultimato i lavori della palestra.

La sig. Capone potrà usufruire della piccola palestra presente nell'ITT di Montella, mentre per l'Associazione Pallavolo Nettuno bisognerà attendere almeno fino a dicembre, termine previsto per i lavori della palestra del Liceo.

Interviene la prof.ssa Boccuti che propone, in attesa dell'agibilità della palestra del Liceo, di portare i ragazzi al campo del Comune, nei giorni di bel tempo, previa autorizzazione delle famiglie; lo stesso viene proposto per il liceo di Nusco.

Il Consiglio, preso atto delle richieste pervenute, visto che i lavori della palestra del Liceo sono ancora in corso, delibera di concederne l'uso al termine dei lavori, dopo la consegna dei locali. Delibera altresì di consentire l'utilizzo della palestra dell'ITT di Montella alla sig.ra Capone Silvana e approva la proposta di utilizzo dei campi comunali di Montella e Nusco.

Varie ed eventuali:

- La Dirigente informa il Consiglio degli esiti molto positivi delle prove INVALSI, sia a livello provinciale che Regionale /Nazionale.

La seduta è tolta alle ore 16:30

Segretario verbalizzante
Prof.ssa Giuseppina Natella

Il Dirigente
prof.ssa Emilia Strollo