

VERBALE N. 6

Il giorno 13 maggio 2022, alle ore 15.30, in presenza presso la presidenza del Liceo Scientifico “R. d’Aquino” di Montella per i due collaboratori del Dirigente e la prof.ssa Prudente Antonella, da remoto con collegamento piattaforma G-Suite, per tutti gli altri, si è riunito il Collegio dei docenti per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti all’ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale precedente;**
- 2) **Ratifica adozione/conferma libri di testo;**
- 3) **Ratifica del documento del Consiglio di Classe;**
- 4) **Organico di diritto 2022/2023;**
- 5) **Regolamento scrutini;**
- 6) **Ratifica commissari interni esame di stato 2022 classe VB ITT Montella;**
- 7) **Individuazione docente tutor della prof.ssa Eroico R., in sostituzione del prof. Quadrini;**
- 8) **Calendario esami integrativi/idoneità privatisti;**
- 9) **Integrazione Piano Annuale: scrutinio finale classi I – II – III - IV liceo scienze umane 14 giugno, ore 8.30;**
- 10) **Responsabile digitalizzazione;**
- 11) **Adesione all’avviso pubblico n.20480 del 20/07/2021 – per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
– REACT EU. Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”.**
- 12) **Monitoraggio debiti a cura della F.S.
Varie ed eventuali.**

Per la registrazione dei presenti si rimanda al riscontro effettuato da remoto e riportato sul foglio delle firme in allegato al registro dei verbali del Collegio dei Docenti.

Risultano assenti i proff. Abruzzese A., Bocchino A., Boccuti G., Bozzacco E., Calabrese C., Cappuccio A., Cilio S., D’Adamo V., Ficotola R., Gnerre S., Lodise A., Musto A., Petrozziello M.L., Tornai H., Trillo C. Vona A.

Constatata la validità della riunione, la DS dichiara aperta la seduta.

Delibera n. 43

Primo punto all’ordine del giorno - **Approvazione verbale della seduta precedente**, si precisa che una copia del verbale del Collegio del 25/02/2022 è stata pubblicata sul sito dell’Istituto.

I docenti, avendo preso visione del documento, non avendo nulla da rilevare, approvano il verbale della seduta precedente.

Delibera n. 44

Secondo punto all’ordine del giorno – **Ratifica adozione/conferma libri di testo.**

Dopo l’accurata operazione di confronto svolta nei Consigli di Classe, si ribadisce la necessità di rispettare le norme contenute nelle circolari di riferimento all’adozione dei libri di testo, in particolare, la disciplina della C.M. del 9 aprile 2014 e dei tetti di spesa. Questi ultimi sono ridotti del 10 % solo se, nella classe considerata, tutti i testi sono stati adottati per la prima volta nell’ a.s. 2014/15 in modalità mista di tipo b (cartacea e digitale); gli stessi tetti sono ridotti del 30% se tutti i testi sono stati adottati per la prima volta nell’ a.s. 2014/15 e sono in versione digitale (tipo C). È previsto un eventuale superamento del tetto di spesa,

entro il limite massimo del 10%, che va adeguatamente motivato dal Collegio. Dai dati pervenuti dalla segreteria, la Dirigente rileva che, in alcune classi, c'è stato un leggero sfioramento dei tetti di spesa ministeriali, entro il 10% del limite massimo.

Nel rispetto della circolare MIUR n. p. 5371 del 16/05/2017, che prevede la motivazione dei Consigli di classe, la Dirigente invita i Coordinatori delle classi ad illustrare le nuove adozioni e, a tal proposito, a giustificare le motivazioni di una nuova proposta, anche in caso di eventuali sforamenti dei tetti spesa previsti. La Dirigente precisa che, per la futura classe articolata 1D SUM e 1E Musicale, il tetto di spesa è distinto per i due indirizzi di studio. Altresì, ricorda l'importanza del confronto nei dipartimenti al fine di preservare i testi di studio in adozione affinché la scelta sia ben ponderata e che risponda a requisiti di funzionalità ed economicità, ricordando, per di più, che il libro di testo deve costituire un valido strumento didattico sia per il docente che per lo studente. Vanno proposti testi che poi vengono effettivamente utilizzati, in quanto il loro acquisto impegna notevolmente le famiglie. I Coordinatori di classe chiariscono che il lieve superamento del tetto di spesa è dovuto ad un aumento fisiologico del prezzo dei volumi imposto dalle case editrici in particolare per la 3D e 4D, indirizzo Scienze Umane.

La Dirigente, vista l'esperienza di Didattica Digitale Integrata e dello spazio che questa modalità di insegnamento ormai possiede, e visto che l'adozione di libri di testo non è più obbligatoria, potendo far ricorso ad altre fonti di informazione (Art. 6 c. 1 Legge 128/2013) e che quindi il Collegio dei Docenti dovrà, in questo caso, deliberare di non adottare il testo per alcune discipline in alcune classi e sperimentare l'impiego di materiali autoprodotti, quali dispense o in generale, materiale digitale in coerenza con il piano dell'offerta formativa, con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa, comunica e chiede l'autorizzazione per realizzare un Cloud per la scuola in cui caricare documenti e testi creati dai docenti e dagli alunni, in particolare per il testo della Divina Commedia di Dante Alighieri, utilizzando poi, tale attività anche come PCTO e che tale funzione possa avere inizio con le classi terze.

Interviene, a tal proposito, la Prof.ssa Pasquale Doriana la quale chiede che il passaggio dal libro di testo al Cloud avvenga gradualmente. La Dirigente scolastica chiede alla Prof.ssa Tecce Piera di avviare tale percorso. La prof.ssa Tecce, nel dare la sua disponibilità a ricoprire tale incarico, chiede che venga coadiuvata nel lavoro da un team digitale. Pertanto, sentita la disponibilità della professoressa, si propone di iniziare tale attività per la classe 3 sez. A del Liceo classico di Nusco, non riportando nell'elenco dei libri di testo il volume della Divina Commedia.

Interviene la Prof.ssa Acunzo Rossella che, nonostante palesi approvazione riguardo l'iniziativa, sottolinea quanto la stessa, però, non venga estesa ad altre classi, mettendo in rilievo anche l'aspetto giuridico del copyright, visto che si tratta di un poema allegorico didascalico di Dante Alighieri. Interviene la Prof.ssa Preziosi, Funzione strumentale Supporto innovazione tecnologica, Gestione sito web precisando che la realizzazione del Cloud e la realizzazione dell'e-book non rientra nelle competenze della funzione strumentale, né tantomeno del responsabile della digitalizzazione. La Dirigente, infatti, puntualizza che trattasi, al momento, di un progetto di cui non è stata investita la funzione strumentale, ancor meno il responsabile della digitalizzazione.

Interviene la Prof.ssa Prudente comunicando il disaccordo nel togliere il volume della Divina Commedia per la classe terza, un testo in uso e consigliato dallo scorso anno, chiedendo che gli accordi presi in dipartimento vengano rispettati. Prende la parola la professoressa Tecce ribadendo che la scelta del libro di testo per la classe terza è suo compito. La Dirigente interrompe il confronto ribadendo la norma secondo cui la scelta del libro di testo rientra nelle facoltà del docente tenendo sempre presente che l'adozione proposta debba essere ben ponderata e rispondente ai requisiti di funzionalità ed economicità, nonché veicolata attraverso il Consiglio di classe. Al Dirigente scolastico spetta solo il compito di vigilanza sulle modalità di scelta. Interviene la Prof.ssa Romei chiedendo, alla professoressa Pasquale Doriana, di ribadire che durante il dipartimento non si è discusso sul cambio del volume della Divina Commedia già suo. La prof.ssa Pasquale D. conferma quanto detto dalla collega Romei. La prof.ssa Romei, nell'apprezzare l'avvio di una progettualità di un cloud, precisa, comunque, che l'Istituto già aveva precedentemente avviato il lavoro di un e-book sulla Divina Commedia in formato digitale, sviluppato e realizzato, se pur in itinere, in un antecedente progetto digitale. Altresì, auspica anche in riferimento ad altri testi, di adottare solo le versioni digitali dei volumi poichè, oltre a preservare la casa editrice, nonché abbattere ulteriormente le spese dei

volumi cartacei che hanno un carico notevole sul budget delle famiglie, a suo avviso, va preservato, comunque, l'utilizzo del testo, seppur digitale, e non utilizzata solo la versione di testi autoprodotti. Interviene la prof.ssa Petretta che, riagganciandosi ai precedenti interventi delle colleghe del dipartimento, conferma che durante le riunioni, non è stato discusso l'argomento inerente la Divina Commedia.

Interviene il Prof. Freda Luca, responsabile del sostegno, chiedendo ai colleghi curricolari di mettere a disposizione delle copie dei libri di testo per i docenti specializzati al fine di una migliore azione disciplinare per i ragazzi che seguono il PEI con obiettivi minimi. Tutti i docenti si mostrano favorevoli a tale iniziativa.

Terminati gli interventi la Dirigente comunica che gli elenchi delle adozioni in ciascuna classe per il prossimo anno scolastico sono stati inviati in segreteria che li pubblicherà nell'apposita sezione del sito web. La Dirigente, infine, chiede al Collegio di esprimere il proprio parere sullo sfioramento dei tetti di spesa, sulle nuove adozioni e sull'attivazione del progetto del cloud della Divina commedia per la classe 3° del Liceo Classico di Nusco nel cui elenco non sarà presente il testo monografico che potrà, comunque, essere reperito presso le famiglie stesse e, per alcune copie, messo a disposizione dalla scuola, arricchito con il cloud, a cura dei docenti di Lingua e Letteratura italiana dell'Istituto.

Il Collegio, accogliendo quanto proposto e approvato nei Consigli di Classe nel pieno rispetto della normativa sopra citata, considerate le motivazioni esposte circa lo sfioramento dei tetti di spesa, accogliendo il progetto della Divina Commedia tramite il cloud per la classe 3 A del Liceo classico di Nusco, approva all'unanimità i testi in adozione per l'anno scolastico 2022/23.

Delibera n. 45

Terzo punto all'ordine del giorno – Ratifica del Documento del Consiglio di classe.

La Dirigente precisa che i documenti sono stati elaborati su un format comune, realizzato dal gruppo "Ricerca e Innovazione" condiviso nelle sedute plenarie dei Dipartimenti. Il format del Documento del 15 maggio è stato predisposto nel rispetto delle indicazioni MI che ha fornito le istruzioni e le modalità organizzative e operative per lo svolgimento dell'Esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2021/2022.

I Coordinatori delle classi quinte vengono invitati ad esporre le parti salienti dei documenti elaborati dai Consigli di classe. Si illustrano le attività, i percorsi e i progetti, realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF. Sempre nel rispetto delle indicazioni del MI, nei documenti sono stati descritti non solo i contenuti svolti, ma anche l'attuazione della progettazione didattica in termini di attività, iniziative, esperienze. Opportuno spazio è stato dedicato ai percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento sviluppati nel corso del triennio. Uno schema più dettagliato sarà allegato al verbale del Consiglio di Classe trasmesso a ciascun Presidente delle Commissioni. La Dirigente scolastica propone, vista l'O.M., di creare uno schema unico e predisporre una proposta di Istituto per l'attribuzione del punteggio integrativo, fino ad un massimo di cinque punti per i candidati che abbiano conseguito un credito scolastico di almeno quaranta punti e un risultato complessivo nelle prove di esame pari almeno a quaranta punti. Invita, pertanto, i docenti delle classi quinte a raccordarsi e portare delle proposte entro il 30 maggio. Interviene la prof.ssa Natella che chiede che tali eventuali criteri possano esserne discussi dopo gli scrutini finali per avere una maggiore contezza di cosa proporre.

Al termine delle esposizioni, la Dirigente precisa che il Documento sarà pubblicato tempestivamente sul sito web istituzionale.

Il Collegio dei docenti tenendo conto:

- **dei criteri e degli elementi previsti per l'elaborazione del "Documento del 15 maggio";**
- **di quanto discusso nelle sedute di Collegio dei Docenti, dei Dipartimenti e di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, ivi compresa la Nota MIUR n. 558/28.3.2017 ("Diffusione dei dati personali riferiti agli studenti nell'ambito del c.d. "documento del 15 maggio" ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323 – Indicazioni operative") che recepisce la Nota Prot. n. 10719/21.3.2017, pari oggetto, del Garante per la Protezione dei Dati Personali (disposizioni che hanno carattere permanente fino a nuove disposizioni della superiore Amministrazione scolastica);**
- **di tutti i materiali predisposti per la stesura del Documento,**

approva all'unanimità in ogni sua parte, per ciascuna classe quinta, il documento relativo all'azione didattica ed educativa per la presentazione della classe, denominato "Documento del Consiglio di classe".

Quarto punto all'ordine del giorno – Organico di diritto 2022/2023

La Dirigente, nel presentare l'organico di diritto 2022/2023, comunica che non ci sono docenti perdenti posto. Ricorda anche come per le due classi in uscita 5 A I.T.T. di Bagnoli Irpino indirizzo meccanica e mecatronica articolata con la 5B I.T.T. di Montella indirizzo Chimica Materiali e Biotecnologie Ambientali tale articolazione sia stata superata grazie all'organico di potenziamento ed alle classi aperte. Per il prossimo anno scolastico si potrà pensare di attuare lo stesso criterio per le classi articolate del Liceo 1D indirizzo Scienze Umane e 1E indirizzo Musicale.

Il collegio prende atto dell'organico.

Delibera n. 46

Quinto punto all'ordine del giorno – Regolamento scrutini.

La Dirigente presenta la necessità di rimodulare il regolamento degli scrutini in ordine all'O.M. degli Esami di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'a.s. 2021/2022 n. 65 del 14/03/2022 in particolare per quanto riguarda la conversione dei crediti. Espone quindi il "Regolamento scrutini 2022" che ricomprende le precedenti linee di valutazione dell'Istituto e le novità concernenti il calcolo dei crediti introdotte dall'apposita OM.

Il Collegio, considerate le novità introdotte dall'OM n. 65 del 14 marzo 2022, all'unanimità approva il nuovo Regolamento degli scrutini con le modifiche apportate.

Delibera n. 47

Sesto punto all'ordine del giorno - Ratifica commissari interni esame di stato 2022 .

La Dirigente, preso atto della comunicazione pervenuta dal Consiglio della classe 5 sez. B dell'I.T.T. di Montella indirizzo Chimica Materiali e Biotecnologie Ambientali, riferisce della sostituzione della docente Biancardi Lucia, individuata nel precedente Collegio, con il docente Prof. Ciociola Alfonso Salvatore. Altresì, comunica la sostituzione della docente Petrozziello Marialuisa con il docente Montenigro Ennio per la classe 5D del Liceo di Scienze Umane.

Il Collegio prende atto dell'informativa della Dirigente e ratifica le sostituzioni e la nuova individuazione di Commissari interni.

Delibera n. 48

Settimo punto all'ordine del giorno - Individuazione docente tutor della prof.ssa Eroico R. in sostituzione del prof. Quadrini.

La Dirigente comunica che, essendo il prof. Quadrini assente fino al termine dell'anno scolastico perché titolare presso il conservatorio, si ritiene necessario procedere alla sostituzione dello stesso, quale tutor della docente in anno di prova, prof.ssa Rosalba Eroico. Sentita la disponibilità dei docenti della classe di concorso attinente, si propone la sostituzione con la prof.ssa Del Vacchio Ginevra.

Il Collegio, considerata la necessità di individuare un tutor per la docente neo immessa prof.ssa Eroico Rosalba, preso atto della disponibilità della docente Del Vacchio, valutata la corrispondenza delle classi di concorso e l'affinità dell'area disciplinare, approva all'unanimità la sua designazione.

Delibera n. 49

Ottavo punto all'ordine del giorno: Calendario esami integrativi/idoneità privatisti.

La Dirigente informa il Collegio che sono pervenute e sono state correttamente formalizzate 4 richieste. Successivamente sono intervenute due rinunce. Attualmente ci sono 2 candidati esterni. La DS chiede al Collegio di approvare il calendario degli esami integrativi funzionali all'ammissione dei candidati esterni agli Esami di Stato. Le date proposte per gli esami integrativi e lo scrutinio per l'ammissione agli Esami di Stato dei candidati esterni assegnati al nostro Istituto sono di seguito riportate:

CALENDARIO ESAMI**Indirizzo: Informatica e Telecomunicazioni**

Giorno	Dalle.... Alle...	Disciplina	Tipologia prova	Docente della disciplina
Lunedì 23/05/2022	8:10 – 9:10	Diritto ed Economia (I -II anno) Ed. Civica (IV- V anno)	Scritta	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof. ssa Vitolo Maria Prof. Saldutti Gerardo
	9:20 – 10:10	Scienze e Tec.Applicate (II anno)	Scritta	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof.ssa Di Domenico Lucia Prof.Gerardo Saldutti
	10:15 – 11:10	T.P.S.I.T. (III- IV-V anno)	Scritta e pratica	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof.ssa Di Domenico Lucia Prof. Lodise Arcangelo
	11:20 -12:10	G.P.O. (V anno)	Scritto	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof.ssa Di Domenico Lucia Prof. Lodise Arcangelo
.	12:20 -13:10	Informatica (III- IV anno)	Scritta e pratica	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof. Spina Michele Prof.ssa Preziosi Elvira
Mercoledì 25/05/2022	8:10 – 9:10	Complementi di matematica (III - IV anno)	Scritta	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof. Nigro Pietro Prof.ssa Palladino Ermelinda
	9:20 – 10:00	Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica (I - II anno)	Scritta	Presiede Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof.ssa Perna Concetta Prof. Bello Vincenzo
	10:10 - 11:35	Telecomunicazioni (III- IV- V anno)	Scritta e pratica	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof. Saldutti Gerardo Prof. Lodise Arcangelo
	11:45 - 13:10	Sistemi e Reti (III-IV - V anno)	Scritta e pratica	Presiede: Prof.ssa Dell'Angelo Michela Prof. Saldutti Gerardo Prof. Lodise Arcangelo
Venerdì 27/05/2022	8:10 – 9:00	Colloquio orale per le discipline indicate		Tutti i docenti già coinvolti nelle prove scritte, pratiche.
Venerdì 27/05/2022	9:30 – 10:20	Scrutinio		Docenti Classe VD

Indirizzo: Chimica- Materiali e Biotecnologie Art. Biotecnologie Ambientali

Giorno	Dalle.... Alle...	Disciplina	Tipologia prova	Docente della disciplina
Lunedì 23/05/2022	8:10 – 9:10	Complementi di matematica (III - IV anno)	Scritta	Presiede: Prof.ssa BOCCHINO Patrizia Prof. BIFULCO Sergio Prof.ssa BIANCARDI Lucia
	9:20 – 11:10	Chimica organica e biochimica (III-IV -V anno)	Scritta e pratica	Presiede: Prof.ssa BOCCHINO Patrizia Prof.ssa BIANCARDI Lucia Prof.ssa TRILLO Concettina
	11:20 -13:10	Chimica Analitica	Scritta e	Presiede: Prof.ssa BOCCHINO

		strumentale (III-IV- V anno)	pratica	Patrizia Prof.ssa BIANCARDI Lucia Prof.ssa TRILLO Concettina
Mercoledì 25/05/2022	8:10 – 9:10	Fisica ambientale (III -IV-V anno)	Scritta	Presiede: Prof.ssa BOCCHINO Patrizia Prof. CIOCIOLA Alfonso Prof.ssa BOCCHINO Patrizia
	9:20 – 10:00	Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica (I -II anno)	Scritta	Presiede: Prof.ssa BOCCHINO Patrizia Prof.ssa PERNA Concetta Prof. BELLO Vincenzo
	10:10 - 13:00	Biologia, microbiologia e tecnologie di controllo ambientale (III-IV -V anno)	Scritta e pratica	Presiede: Prof.ssa BOCCHINO Patrizia Prof.ssa CAMPANA M. Virginia Prof. TRILLO Concettina
Venerdì 27/05/2022	8:10 – 9:00	Scienze e tecnologie applicate (II anno)	Scritta	Presiede: Prof.ssa BOCCHINO Patrizia Prof.ssa BIANCARDI Lucia Prof.ssa TRILLO Concettina
	9:10 – 10:00	Ed. Civica (V anno)	Scritta	Presiede: BOCCHINO Patrizia Prof.ssa VITOLO Mariella Prof.ssa TRILLO Concettina
	10:30 – 11:30	Colloquio orale per le discipline indicate		Tutti i docenti già coinvolti nelle prove scritte, pratiche.
Venerdì 27/05/2022	11:35 – 12:00	Scrutinio		Docenti della Classe VB

Il Collegio, accogliendo quanto prospettato dai docenti dei Consigli di Classe interessati, preso atto dell'organizzazione degli Esami integrativi e degli scrutini per l'ammissione dei candidati esterni, approva la loro ammissione alle prove e il relativo calendario così come sopra riportato.

Delibera n. 50

Nono Punto all'ordine del giorno: **Integrazione Piano Annuale: scrutinio finale classi I – II – III - IV liceo scienze umane 14 giugno, ore 8.30**

La Dirigente comunica che, per mero errore materiale nel file pubblicato per il piano annuale delle attività, non si trova riscontro dello scrutinio finale delle classi I-II-III-IV del Liceo delle scienze umane. Chiede al collegio di integrare il piano annuale delle attività con l'inserimento degli scrutini per il giorno 14 giugno a partire dalle ore 8:30.

Il Collegio, sentita la modifica del Piano Annuale delle Attività, approva.

Delibera n. 51

Decimo punto all'ordine del giorno: **Responsabile digitalizzazione.**

La dirigente comunica che, ad oggi, non è stato nominato il Responsabile della digitalizzazione per mero errore materiale nella seduta del Collegio n.2 del 13 settembre 2021. La funzione è stata fino ad ora egregiamente svolta dalla prof. Preziosi Elvira. La Dirigente, pertanto, chiede al Collegio “*nunc pro tunc*” di individuare tale responsabile.

Il collegio, riconoscendo il lavoro svolto fino ad oggi dalla prof.ssa Preziosi Elvira approva la nomina quale responsabile della digitalizzazione secondo la formula “*nunc pro tunc*”.

Delibera n.52

Undicesimo punto all'ordine del giorno: Adesione all'avviso pubblico n.20480 del 20/07/2021 – per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”.

La Dirigente comunica al Collegio l'adesione all'avviso pubblico n.20480 del 20/07/2021 – per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” che permetterà all'istituto di dotarsi di una nuova rete cablata e wireless per il miglioramento tecnologico dei edifici. Il progetto è in fase di realizzazione.

Il collegio, ascoltata la Dirigente, preso atto del suo stato di avanzamento e considerato che rientra nell'annualità PON 2014-2020, condividendo la proposta progettuale, delibera all'unanimità la partecipazione all'avviso pubblico.

Dodicesimo punto all'ordine del giorno: Monitoraggio debiti a cura della F.S.

La Dirigente dà la parola al prof. Musto Giuseppe, F.S. Monitoraggio e Autovalutazione che, con l'ausilio di grafici, frutto del lavoro del gruppo preposto, illustra al Collegio i risultati del recupero dei debiti del primo trimestre e di come i corsi di recupero, gli sportelli ed il recupero in itinere abbiano perseguito un successo formativo negli alunni che avevano riportato debiti nelle diverse discipline nel trimestre.

Il Collegio prende atto dell'informativa.

Terminati gli argomenti all'o. d. g., la riunione si conclude alle ore 18.00. Il presente verbale, redatto sulla scorta degli appunti, verrà pubblicato sul sito web e approvato nella prossima seduta.

Prof. Pizza Salvatore

Segretario verbalizzante

Prof.ssa Emilia Strollo

Dirigente Scolastico