



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"RINALDO D'AQUINO"

C.F. 91010430642 – Cod. Mecc. AVIS02100B – C.c.p. 1011530886

Sito www.iissrinaldodaquino.edu.it

e-mail avis02100b@istruzione.it P.E.C. avis02100b@pec.istruzione.it



Liceo Scientifico – Liceo delle scienze umane – Liceo Musicale Via Scandone – 83048 Montella (AV)

Segreteria: 0827 1949166 fax: 0827 1949162 - Dirigente Scolastico: 0827 1949161

Liceo Classico - Via Fontanelle, 1 - 83051 Nusco (AV) - 0827 64972

Istituto Tecnico - settore Tecnologico – Ind. Informatica e Telecomunicazioni art. *Informatica*

Ind. Chimica, materiali e biotecnologie art. *Biotecnologie ambientali* Ind. Elettronica ed elettrotecnica art.

Automazione Via Verteglia – 83048 Montella (AV) 0827 1949183 - fax 0827 1949182

Istituto Tecnico - settore Tecnologico - ind. Meccanica, meccatronica ed energia art. *Energia*

Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268

Unità Didattica II livello rete territoriale CPIA Istituto Tecnico - settore Tecnologico -ind. Meccanica,
meccatronica ed energia art. *Energia* Via Tuoro – 83043 Bagnoli Irpino (AV) - tel 0827 62268



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR



Programma Operativo Complementare

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

All'Assistente Amm.vo Carolina DI TROIA

All'Albo dell'Istituto

All'albo del sito WEB;

Agli Atti PON

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RINALDO D'AQUINO"-MONTELLA
Prot. 0006901 del 01/10/2022
VII-6 (Uscita)

CUP: H94C22000690001

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

**Conferimento incarico di supporto amministrativi e contabile al progetto:
10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-357 R...ESTATE al d'AQUINO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con il R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n.59/1997;

Visto il D.Lg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle

dipendenze della Pubblica Amministrazione;

Visto il Nuovo Regolamento di Contabilità Decreto Interministeriale n.129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa - contabile delle istituzioni scolastiche”;

Vista la nota MIUR prot.n. 34815 del 02/08/2017 con la quale si forniscono opportuni chiarimenti sulle procedure da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, per cui l’Autorità di gestione ha rimarcato che le istituzioni scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità nel proprio istituto delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

Viste le linee guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e fornitura di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot.n.1588 del 13/01/2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR AOODGEFID prot.31732 del 25/07/2017;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 “Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

Vista la circolare prot.n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 “chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

Vista la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Visto avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza programma operativo complementare (POC) “per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FdR asse I – istruzione – obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Vista la pubblicazione graduatorie definitive AOOGABMI. Decreti Direttoriali.R.0000027. 21-06-2022 relative alle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

Vista la nota del Miur prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 che ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto, comunicandone altresì di aver disposto il finanziamento per il complessivo importo di €. 54.738,00;

Vista la delibera n.36 del 24/02/2017 del Collegio dei Docenti – Adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “per la scuola “2014-2020;

Vista la delibera n.39 del Consiglio di Istituto del 26/05/2022 di adesione al Piano Scuola Estate;

Vista la delibera n. 59 del Collegio dei docenti 16/06/2022 di adesione al progetto;

Visto il decreto del Dirigente Scolastico prot.n. 5724 del 13/07/2022 assunzione a bilancio;

Vista la nota del Dirigente Scolastico – prot. n.5725 del 13/07/2022 – quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;

Rilevata l’esigenza, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle attività previste dal progetto;

Preso atto che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali di cui trattasi;

Vista la richiesta di disponibilità per il personale ATA, profilo Assistente Amministrativo prot.n. 6499 del 16/09/2022;

Acquisita la disponibilità ad assumere l’incarico da parte dell’interessata prot.n.6656 del 23/09/2022

CONFERISCE

Alla Sig.ra Carolina Di Troia, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, in qualità di assistente amministrativo, l’incarico di supporto amministrativo e contabile per l’attuazione

del progetto:

10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-357 R...ESTATE al d'AQUINO

La prestazione prevede:

- 1) Inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- 2) provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non, inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- 3) acquisto/noleggio materiale didattico, pubblicitario e di consumo necessario allo svolgimento delle attività;
- 4) verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- 5) raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- 6) produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- 7) seguire le indicazioni e collaborare con la D.S., e il Direttore S.G.A.,

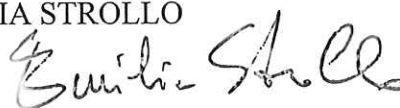
Per l'espletamento del suddetto incarico, sarà corrisposto il compenso orario di €. 19,25 (diciannove/25) lordo stato, per un massimo di 20 ore per modulo formativo realizzato, definite a consuntivazione del progetto, in base alle ore prestate e desumibile dal registro delle attività.

Il presente atto è pubblicato all'albo pretorio del sito istituzionale di questa istituzione Scolastica, www.iissrinaldodaquino.edu.it ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni delle "Pubbliche Amministrazioni" e nella sezione "progetti PON" del sito stesso.

Data 01.10.2022

Dott.ssa EMILIA STROLLO

Dirigente Scolastico



Per accettazione

