

Verbale n.1

Il giorno 12 Ottobre 2021 alle ore 18.00, si è riunito il Consiglio di Istituto, in modalità “da remoto” tramite la piattaforma G-Suite con la partecipazione della DSGA Amoroso Vincenza, per discutere e deliberare in merito i seguenti argomenti all’ordine del giorno:

1. **Letture e approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Organizzazione scolastica a.s. 2021/22;**
3. **Offerta formativa a.s. 2022/23: variazione dell’articolazione dell’indirizzo Informatica e Telecomunicazioni dell’ITIS di Montella da *Telecomunicazioni* a *Informatica* (codice ITIA)**
4. **Variatione programma annuale;**
5. **Chiusura del conto corrente postale;**
6. **Approvazione elevazione limite di spesa del D.S. e conferma del fondo economale per le minute spese edell’importo massimo di ogni minuta spesa;**
7. **Partecipazione avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l’apprendimento delle STEM.**
8. **Autorizzazione adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale avviso pubblico n.28966 del 06/09/2021 - “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.**
9. **Candidatura progetto FESR REACT EU realizzazioni di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.**
10. **Adesione alle convenzioni con associazioni, enti, università per attività progettuali / didattiche.**
11. **Richieste utilizzo palestra.**
12. **Varie ed eventuali.**

Presiede, in assenza del presidente Ing. Gramaglia Fabio, il sig. Capone Carlo; verbalizza la prof.ssa Natella Giuseppina.

Sono presenti per le componenti:

GENTORI	Presente	Assente
CAPONE CARLO	X	
DONNARUMMO LUCIA		X
GRAMAGLIA FABIO		X
VARALLO SONIA		X

PERS.ATA	Presente	Assente
DE ANGELIS COSIMO		X
PALLANTE GERARDO	X	

DOCENTI	Presente	Assente
BOCCUTI CAROLINA	X	
CILETTI IDA	X	
CIOCIOLA ALFONSO S.	X	
DELLA MARCA DANIELA	X	
NATELLA GIUSEPPINA	X	
NICASTRO PASQUALE	X	
NIGRO PIETRO	X	
PRUDENTE ANTONELLA	X	

ALUNNI	Presente	Assente
---------------	-----------------	----------------

DELLA VECCHIA ANDREA		Decaduto
SICHINOLFI SIMONA		Decaduta
SORRENTINO ANGELINA		Decaduta
VECCHIA ALESSANDRA		Decaduta

In apertura di seduta, constatata la validità, la Dirigente rivolge il saluto ai membri del Consiglio, ricorda che lo stesso è in carica fino alle nuove elezioni di novembre, pertanto invita a deliberare in merito agli argomenti all'ordine del giorno.

DELIBERA n. 1

Primo punto all'ordine del giorno: **Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

La Dirigente ricorda al Consiglio che il verbale della seduta precedente, esattamente del mese di luglio, è stato pubblicato sul sito della scuola e quindi tutti i componenti hanno potuto prenderne visione; precisa nuovamente che a novembre ci sarà il rinnovo di tutte le componenti del Consiglio di Istituto in una data che sarà a breve comunicata dall'USR.

Il Consiglio, non avendo nulla da rilevare, approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

DELIBERA n.2

Secondo punto all'ordine del giorno: **Organizzazione scolastica a.s. 2021/22**

La Dirigente procede col presentare l'organizzazione scolastica per a.s.2021/22. Precisa che in considerazione dei dati incoraggianti sui contagi covid, visti gli spazi disponibili, sentiti l'RSPP, le attività didattiche sono organizzate tutte in presenza con unico turno antimeridiano. Naturalmente si continuano ad adottare le varie misure di prevenzione Covid previste dalla normativa: si entra con un congruo scaglionamento, si utilizzano le mascherine, si provvede all'areazione dei locali, si rispetta il distanziamento interpersonale. I docenti, infine, comunicano che da un'indagine "informale" è emerso che gli studenti sono quasi tutti vaccinati.

Il Consiglio, ascoltata la Dirigente e condividendo le proposte organizzative che tutelano al meglio la salute di tutti gli operatori scolastici, approva all'unanimità l'organizzazione scolastica 2021/22.

DELIBERA n.3

Terzo punto all'ordine del giorno: **Offerta formativa a.s. 2022/23: variazione dell'articolazione dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni dell'ITIS di Montella da Telecomunicazioni a Informatica (codice ITIA).**

La Dirigente riferisce che è pervenuta la comunicazione della Provincia inerente alla proposta di programmazione dell'offerta formativa territoriale. Informa i presenti che il Collegio dei Docenti ha deliberato (delibera n. 68), nella seduta del 12 giugno u.s., di non cambiare nella sostanza l'offerta formativa dell'Istituto, di introdurre nel triennio ITIS di Informatica e telecomunicazioni, dal prossimo anno 2022-2023, l'articolazione "informatica" in sostituzione di quella "telecomunicazioni", ritenendola più aderente alle esigenze del territorio. Di seguito si riporta lo schema dell'offerta formativa così come distribuita tra i vari plessi/comuni:

COMUNE	TIPOLOGIE LICEO			TIPOLOGIE ITIS		
MONTELLA	Liceo Scientifico	Liceo delle Scienze Umane	Liceo Musicale	Elettronica ed elettrotecnica Art. Automazione	Informatica e telecomunicazioni Art. informatica	Chimica - materiali e biotecnologie
BAGNOLI				Meccanica, meccatronica ed energia	CPIA (Serale) Meccanica, meccatronica ed energia	
NUSCO	Liceo Classico					

Il Consiglio, preso atto della comunicazione della Provincia, condividendo le motivazioni del Collegio, **delibera all'unanimità di approvare il quadro dell'offerta formativa dell'Istituto come sopra riportato, nello specifico, a partire dall'anno 2022-2023 la variazione dell'articolazione dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni del triennio dell'ITIS di Montella da *Telecomunicazioni a Informatica*.**

DELIBERA n.4

Quarto punto all'ordine del giorno: **Variazione programma annuale**

La Dirigente cede la parola alla DSGA Amoroso Vincenza che illustra in dettaglio tutte le variazioni di programma riportate nei prospetti di seguito allegati e concernenti finanziamenti vincolati e non vincolati.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dalla DSGA, approva all'unanimità la variazione di bilancio al programma annuale.

DELIBERA n.5

Quinto punto all'ordine del giorno: **Chiusura del conto corrente postale.**

La Dirigente riferisce al Consiglio che, su proposta della DSGA, è stato necessario chiudere il conto corrente postale affinché tutti i flussi confluiscono sul c.c. bancario, altrimenti diventa molto complicata la gestione degli stessi.

Il Consiglio, ascoltata la Dirigente e preso atto delle problematiche esposte, approva la **chiusura del conto corrente postale.**

DELIBERA n.6

Sesto punto all'ordine del giorno: **Approvazione elevazione limite di spesa del D.S. e conferma del fondo economale per le minute spese e dell'importo massimo di ogni minuta spesa.**

La Dirigente propone al Consiglio di confermare il limite di spesa del DS per affidamenti diretti, a 40.000 euro, IVA esclusa, dato che per il momento è già presente nell'esercizio finanziario 2020/21.

Inoltre, in considerazione di quanto già deliberato lo scorso anno, per l'anno scolastico 2021/2022 propone di confermare per il fondo economale la somma di 2500 € e l'importo max di 250€ per ogni minuta spesa.

Il Consiglio, considerato che tale limite consente una gestione contrattuale ed amministrativa più efficace e rapida, **conferma all'unanimità il limite di spesa per affidamenti diretti a 40.000 €, I.V.A. esclusa e per il fondo economale la somma di 2500 € e l'importo max di 250€ per ogni minuta spesa.**

DELIBERA n.7

Settimo punto all'ordine del giorno: **Partecipazione avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM.**

La Dirigente comunica al Consiglio la partecipazione dell'Istituto all'avviso pubblico del PNSD per la somma di 15.000; progetto presentato a fine luglio per realizzare un laboratorio multimediale per la costruzione di Droni; la somma è stata già approvata come importo ma ancora non è arrivata.

Il Consiglio, ascoltata la Dirigente in merito alla candidatura al Progetto, **condivide e approva la Partecipazione all'avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM.**

DELIBERA n.8

Ottavo punto all'ordine del giorno: **Autorizzazione adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale avviso pubblico n.28966 del 06/09/2021 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".**

La Dirigente chiede al Consiglio l'autorizzazione ad aderire al progetto FESR sopra indicato che prevede un finanziamento di circa 49.000 €. Precisa che, in via preventiva e in linea con le linee guida che consentivano un'acquisizione successiva delle autorizzazioni da parte degli organi competenti, di fatto il progetto è stato già presentato.

Il Consiglio, ascoltata la Dirigente in merito al Progetto, **autorizza l'adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale avviso pubblico n.28966 del 06/09/2021 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei –**

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

DELIBERA n.9

Nono punto all’ordine del giorno: Candidatura progetto FESR REACT EU realizzazioni di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Infine la Dirigente propone al Consiglio di approvare la Candidatura dell’Istituto per il progetto FESR REACT EU che prevede un finanziamento di circa 45.000 € per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. La DS sottolinea la necessità di rendere i canali comunicativi digitali quanto più efficaci possibile perché sono il supporto di una nuova didattica. Comunica che farà un monitoraggio delle necessità delle varie sedi e valuterà le relative priorità.

Il Consiglio, ascoltata la Dirigente e preso atto della validità del progetto, approva la Candidatura dell’Istituto per il progetto FESR REACT EU, con circa 45.000 € di finanziamento, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

DELIBERA n.10

Decimo punto all’ordine del giorno: costituzione di reti, adesione a convenzioni con associazioni, enti, università per attività progettuali / didattiche.

La Dirigente comunica che nel corso dell’anno, per l’espletamento di progetti, stage, tirocini, attività di PCTO e, in generale, per sostenere attività didattiche-formative, si rende necessario sottoscrivere convenzioni e/o costituire reti. Al fine di una gestione organizzativa efficace e rapida, coerente con le innumerevoli e variegata proposte progettuali, la Dirigente chiede la delega alla sottoscrizione di questi rapporti: essi saranno sottoscritti sempre nel rispetto delle previsioni del PTOF e del programma annuale.

In particolare riferisce che, per aderire alla progettualità del piano delle arti 2021-2024 e partecipare all’avviso pubblico del M.I. n.1570 del 7/09/2021, è necessario costituire una rete di scopo tra i licei musicali della Provincia di Avellino. L’Istituto “R. d’Aquino”, capofila della rete provinciale, è già inserito nella rete dei licei musicali della Regione Campania. La partecipazione alla progettualità sopra indicata aumenterà il prestigio dell’Istituto, favorirà lo scambio di esperienze e una più approfondita conoscenza del territorio irpino.

Il Consiglio d’Istituto, ascoltata la Dirigente, considerate la necessità organizzative esposte, delibera all’unanimità di approvare la delega alla sottoscrizione di convenzioni e la costituzione di reti sempre nel rispetto delle previsioni del PTOF e del programma annuale.

Il Consiglio delibera all’unanimità la partecipazione all’avviso pubblico del M.I. n.1570 del 7/09/2021 e la costituzione della rete di scopo tra i licei musicali della provincia di Avellino, con capofila l’Istituto “R. d’Aquino”.

DELIBERA n.11

Undicesimo punto all’ordine del giorno: Richieste utilizzo palestra

La Dirigente comunica al Consiglio che sono pervenute 2 richieste di utilizzo palestra: una da parte della sig.ra Capone Silvana e una dall’ASD di Nusco. Ricorda che la palestra, di proprietà della Provincia, sarà oggetto di interventi di ristrutturazione importanti e tuttavia l’Ente non ha ancora comunicato l’inizio dei lavori, inizialmente previsti per fine dicembre.

Il Consiglio, ascoltata la Dirigente e preso atto che la palestra sarà a breve oggetto di lavori, considerando che l’attività fisica svolta in luoghi chiusi favorisce la diffusione del virus, delibera di rinviare l’esame delle richieste pervenute.

Varie ed eventuali:

-Proroga servizi ditta Modena distributori s.r.l., comunicazione Provincia.

La Dirigente informa il Consiglio che l’ente Provincia, in riferimento ai servizi Bouvette e ai distributori automatici, ha concesso la proroga dei contratti in essere, ovvero autorizza la stipula di nuovi contratti con

scadenza 30 luglio 2022, nelle more dell'esecuzione delle procedure di affidamento previste dall'apposito regolamento provinciale. Presso l'Istituto d'Aquino, la ditta concessionaria è Modena distributori s.r.l.

Il Consiglio d'Istituto, ascoltata l'informativa del Dirigente Scolastico, prende atto della proroga del contratto "ditta Modena distributori s.r.l."

-Regolamento di applicazione del protocollo di intesa scioperi.

La Dirigente sottopone al Consiglio il "regolamento scioperi" concernente le prestazioni indispensabili, il contingente minimo e i criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili.

Il Consiglio d'Istituto, preso atto del "regolamento scioperi" e degli articoli che lo caratterizzano, lo approva all'unanimità.

Terminati gli argomenti all'o. d. g., la riunione si conclude alle ore 19.00. Il presente verbale è stato redatto sulla scorta degli appunti, verrà pubblicato sul sito web e approvato nella prossima seduta.

Prof.ssa Giuseppina Natella
Segretario verbalizzante

Carlo Capone
Presidente di riunione