

## Verbale n.4

Il giorno 26 maggio 2022 alle ore 15.00, da remoto tramite piattaforma G-Suite, si è riunito il Consiglio d'Istituto, per discutere e deliberare in merito ai seguenti argomenti all' **o.d.g.**:

1. **Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Approvazione conto consuntivo esercizio finanziario 2021;**
3. **Distributori: comunicazione alla Provincia;**
4. **Adesione piano scuola-estate 2022;**
5. **Adesione Programma Scuola digitale 2022-2026 (migrazione al cloud – siti web) scadenza 24 giugno;**
6. **Regolamento scrutini: aggiornamento;**
7. **Assunzione in bilancio Avviso pubblico 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”:**

Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Presidente Capone Carlo, verbalizza la prof.ssa Natella Giuseppina.

Sono presenti per le componenti:

GENITORI	Presente	Assente
CAPONE CARLO	X	
CHIARADONNA GERMANO		X
SANTORO MARIA STEFANIA	X	
STORTI FELICE		X

PERS.ATA	Presente	Assente
AMOROSO VINCENZA	X	
DE ANGELIS COSIMO		X

DOCENTI	Presente	Assente
BOCCHINO PATRIZIA	X	
BOCCUTI CAROLINA	X	
CIOCIOLA ALFONSO S.	X	
DELLA MARCA DANIELA	X	
DELLI GATTI MICHELE	X	
NATELLA GIUSEPPINA	X	
NICASTRO PASQUALE	X	
PRUDENTE ANTONELLA	X	

ALUNNI	Presente	Assente
CHIARADONNA STEFANO		X
DEL SORDO MARTINA		X
DURE' DIEGO ROMAN	X	
MARANO ALESSANDRO		X

In apertura di seduta, constatata la validità, la Dirigente dà il benvenuto ai membri del Consiglio e invita a deliberare in merito agli argomenti all'ordine del giorno.

### DELIBERA n.36

**Primo punto all'ordine del giorno: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

La Dirigente ricorda al Consiglio che il verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito della scuola e quindi tutti i componenti possono prenderne visione. **Il Consiglio, non avendo nulla da rilevare, approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.**

## DELIBERA n.37

### Secondo punto all'ordine del giorno: **Approvazione conto consuntivo esercizio finanziario 2021.**

La Dirigente cede la parola alla DSGA, Amoroso Vincenza, che illustra la relazione di chiusura del bilancio, allegata al presente verbale; in particolare il modello H "Conto consuntivo -Entrate" (rispetto alla programmazione annuale) per un totale di circa 800.000 € e il modello H "Conto Consuntivo- Spese" (rispetto alla programmazione annuale) per un totale di circa 750.000 €.

La DSGA rileva che l'entrata del "contributo volontario" delle famiglie è minima in quanto è stato versato solo da un terzo del totale degli alunni iscritti; sicuramente bisogna coinvolgere di più le famiglie e gli alunni, facendo magari un resoconto di quanto fatto per incentivarli. A tale proposito propone di elaborare un file Excel come rendicontazione e di pubblicarlo sul sito dell'Istituto.

Il sig. Capone concorda con la DSGA e sottolinea che già da tempo lui stesso ha proposto di fare lo stesso.

La Dirigente precisa che la proposta è pienamente condivisibile, ribadisce che la Scuola ha sempre comunicato, durante i Consigli, l'impiego del contributo versato dalle famiglie che è stato utilizzato per acquistare il materiale di laboratorio. Sostiene, altresì, che il mancato versamento del contributo non è legato alla mancata pubblicazione di specifici file excell. A tale proposito anche la prof.ssa Natella conferma che per molti è solo una scusa; infatti avendo più volte sollecitati gli alunni "non in regola col pagamento del contributo volontario" a versare almeno un minimo per l'assicurazione, la risposta più ricorrente è: "tanto non è obbligatorio". La prof.ssa Boccuti sottolinea che molte famiglie non pagano nemmeno l'assicurazione.

**Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dalla DSGA, considerando che molti finanziamenti collegati al 2021 sono in fase di concretizzazione operativa, approva all'unanimità il conto consuntivo esercizio finanziario 2021.**

## DELIBERA n. 38

### Terzo punto all'ordine del giorno: **Distributori: comunicazione alla Provincia**

La Dirigente illustra al Consiglio il documento dell'Ente provincia, prot.13765 del 06/05/22, in cui viene chiesta, su delibera del Consiglio di Istituto, una ricognizione delle esigenze dell'Istituto circa la concessione di locali/spazi da adibire a servizio di piccola ristorazione (buvette e/o distributori automatici) definendo la tipologia e il numero stesso.

La DS, nel ricordare che l'IISS fruisce di soli distributori automatici, comunica ai presenti la ricognizione effettuata e trasmessa alla Provincia:

PLESSO	STUDENTI FREQUENTANTI	TIPOLOGIA DISTRIBUTORE	
		Caffè e bevande calde	Merendine e acqua
Liceo Montella	321	2	2
Ist. Tecnico Montella	138	2	3
Ist. Tecnico Bagnoli Irpino	80	1	1
Liceo Nusco	80	1	1
<b>TOTALE</b>	<b>619</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

Il Presidente sottolinea l'importanza di trasmettere, attraverso un corretto uso dei distributori e del cibo erogato, sani comportamenti alimentari e sollecita una stretta collaborazione con le ditte per promuovere progetti finalizzati al risparmio, al riciclo e al rispetto per l'ambiente.

**Il Consiglio, preso atto della richiesta dell'Ente Provincia, ascoltati la Dirigente e il Presidente, delibera di confermare il numero dei distributori presenti nell'Istituto così come sopra indicato.**

## DELIBERA n.39

### Quarto punto all'ordine del giorno: **Adesione piano scuola-estate 2022.**

La Dirigente riferisce che anche quest'anno, con la nota Miur 994 del 11/05/22, il Ministero ha messo in atto

il “Piano Scuola Estate 2022” da realizzare entro agosto 2023, propone al Consiglio l’adesione a questa nuova annualità. Ricorda che il Collegio dei Docenti ha acconsentito all’iniziativa che prevede, per gli Istituti con più di 600 alunni come il “R. d’Aquino”, un finanziamento fino ad un massimo di 70.000 €. L’inserimento del piano in piattaforma deve avvenire entro il primo giugno 2022, i tempi sono molto stretti e si stanno acquisendo le proposte dei docenti. L’opportunità è allettante e consentirebbe di arricchire l’offerta formativa con corsi e attività che potrebbero ricadere anche su iniziative del PCTO.

Il piano scuola-estate prevede tre fasi:

-I Fase - giugno 2022: rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali;

-II Fase - luglio e agosto 2022: rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e della socialità;

-III Fase - settembre 2022: rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali con introduzione al nuovo anno;

**Il Consiglio**, ascoltata la Dirigente e ritenendo opportuna la proposta, **delibera all’unanimità l’Adesione piano scuola-estate 2022.**

#### **DELIBERA n. 40**

**Quinto punto** all’ordine del giorno: **Adesione Programma Scuola digitale 2022-2026 (migrazione al cloud – siti web) scadenza 24 giugno.**

La Dirigente, relativamente alla nota MIUR 651 del 12/05/22 “Programma Scuola Digitale 2022-2026”, riferisce che viene chiesta l’adesione in particolare per la migrazione al cloud – siti web la cui scadenza è il 24 giugno. L’iniziativa mira a informatizzare sempre più la Pubblica Amministrazione per renderla più vicina alle esigenze dei cittadini e facilmente raggiungibile. La nostra Scuola ha già molti servizi informatizzati, occorre verificare quali iniziative vadano implementate e la loro sostenibilità in termini economici. Interviene il Presidente Carlo Capone che sottolinea l’importanza del passaggio al “Al cloud”, i suoi benefici, sottolinea altresì che lo “spazio acquistato” si dovrà poi pagare.

La DS, ricordando che il Collegio dei docenti ha già acconsentito all’iniziativa, chiede ai convenuti di aderire all’iniziativa che sarà opportunamente analizzata e personalizzata in rapporto alle specifiche esigenze dell’Istituto, grazie al confronto con esperti.

**Il Consiglio**, Ascoltata la Dirigente, considerando che la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione rappresenta un fattore strategico per la crescita del sistema Paese e che le Istituzioni scolastiche rappresentano soggetti chiave per accelerare il percorso di innovazione dei servizi pubblici, **delibera all’unanimità l’Adesione Programma Scuola digitale 2022-2026 (migrazione al cloud – siti web) scadenza 24 giugno.**

#### **DELIBERA n.41**

**Sesto punto** all’ordine del giorno: **Regolamento scrutini: aggiornamento**

La Dirigente illustra il regolamento scrutini, allegato al presente verbale e già approvato dal Collegio docenti del 13 maggio. Il regolamento racchiude quanto già previsto in merito alla valutazione finale dalla scuola e presenta, inoltre, i necessari adeguamenti alla nuova ordinanza degli esami di stato secondo ciclo 2021-22.

**Il Consiglio**, preso atto del regolamento, avendo verificato la corrispondenza con l’ordinanza degli esami di stato 2022, **approva all’unanimità il “Regolamento scrutini”.**

#### **DELIBERA n.42**

**Settimo punto** all’ordine del giorno: **Assunzione in bilancio Avviso pubblico 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.**

La Dirigente riferisce che è stato finanziato il progetto 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-100 presentato per l’ITT di Montella, che prevede la realizzazione, entro il 15/09/22, di una serra “automatizzata”, alimentata con energia rinnovabile, che rientra nella progettazione di ambienti per l’educazione e la formazione alla

transizione ecologica.

L'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento è indicato nella tabella sottostante:

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice Progetto</b>	<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Autorizzato</b>
13.1.4A	13.1.4A-FESRPON-CA-2022-100	<i>Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo</i>	€ 130.000,00

Si chiede l'assunzione in bilancio dell'importo sopra indicato, finalizzato alla realizzazione del progetto.

**Il Consiglio**, ascoltata la Dirigente, **delibera all'unanimità l'assunzione in bilancio dell'importo autorizzato per la realizzazione del progetto 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-100 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"**.

Varie ed eventuali:

L'alunno Durè si fa portavoce della richiesta di uscita anticipata alle ore 11.15 per l'8 giugno, ultimo giorno di scuola e di realizzare inoltre la *giornata della creatività*, presumibilmente il 3 giugno.

La Dirigente invita l'alunno ad elaborare, con gli altri rappresentanti di Istituto, un programma dettagliato per ciascun plesso per la giornata della creatività.

Il Consiglio accoglie le proposte del rappresentante Durè.

La seduta è tolta alle ore 16.30

Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Giuseppina Natella

Il Presidente  
Sig. Carlo Capone